



**ประกาศโรงเรียนวิเชียรชม**  
**เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน**  
**ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ**

ด้วย โรงเรียนวิเชียรชม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑ มีความประสงค์  
จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๒ อัตรา  
ตามรายละเอียด ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก**

- ๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๒ อัตรา  
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๕๓๐ บาท (มีประกันสังคม)

**๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือก ดังนี้**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

- ๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย  
๒.๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย  
๒.๑.๓ ไม่เป็นผู้พิการมีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ  
หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙  
๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือ  
เจ้าหน้าที่พรรคการเมือง  
๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำ  
ความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็น  
ผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม  
๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงาน  
อื่นของรัฐหรือองค์การระหว่างประเทศ  
๒.๑.๗ ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช

**๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ของผู้มีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือก ดังนี้**

- ๒.๒.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ มีคุณสมบัติ ดังนี้
- (๑) ได้รับวุฒิปริญญาตรีทุกสาขา
  - (๒) มีความสามารถและเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
  - (๓) มีความรู้พื้นฐานด้านการใช้งานคอมพิวเตอร์
  - (๔) บุคลิกภาพดี มีใจรักในการทำงาน
  - (๕) สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ Microsoft Word , Microsoft Excel และ  
Internet ได้เป็นอย่างดี
  - (๖) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน กล้าแสดงออก

### ๓. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

#### ๓.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ มีลักษณะงาน ดังนี้

- (๑) งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่างๆ รวมทั้งระบบ E-Office
- (๒) งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียนข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูล
- (๓) งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่นๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ
- (๔) มาปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. และกลับเวลา ๑๖.๓๐ น.
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรประจำวัน
- (๖) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. การรับสมัคร

#### ๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ในระหว่างวันที่ ๘ - ๑๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ได้ที่ ห้องบริหารงานบุคคล โรงเรียนวิเชียรชม อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

### ๕. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

#### ๕.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ประกอบด้วย

- ๕.๑.๑ ใบสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๑.๒ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๕.๑.๓ สำเนาปริญญาบัตรหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๑.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๑.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๑.๖ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๔ (โรงพยาบาลของรัฐเท่านั้น)
- ๕.๑.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยน ชื่อ สกุล ใบสำคัญการสมรส

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรอง สำเนาถูกต้อง สำหรับต้นฉบับทุกฉบับจะคืนให้ทันทีในวันรับสมัครเมื่อตรวจสอบกับสำเนาว่าถูกต้องแล้ว ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครด้วยตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะและหากตรวจสอบภายหลังพบว่า เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเท็จ โรงเรียนวิเชียรชม จะไม่พิจารณาจ้าง และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ภายหลังไม่ได้



๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

โรงเรียนวิเชียรชม อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๙ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗ ณ โรงเรียนวิเชียรชม อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการสอบคัดเลือก

โรงเรียนวิเชียรชม จะดำเนินการสอบคัดเลือก โดยได้กำหนดการคัดเลือก ดังนี้

| เวลา                                                   | ประเมินความเหมาะสมกับ<br>ตำแหน่ง | คะแนนเต็ม            | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------|----------|
| วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗                               |                                  |                      |          |
| • ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ<br>- เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. | - สอบปฏิบัติ<br>- สอบสัมภาษณ์    | ๕๐ คะแนน<br>๕๐ คะแนน |          |

๘. การจัดลำดับผลการสอบคัดเลือก

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยโรงเรียนวิเชียรชม จะนำผลคะแนนจากการสอบคัดเลือก มาจัดเรียงลำดับคะแนนที่สูงกว่าตามลำดับ โดยหากมีคะแนน เท่ากัน ให้ถือว่าผู้มาสมัครก่อนเป็นผู้อยู่ลำดับที่สูงกว่า

๙. การประกาศผลการสอบคัดเลือก การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชี

๙.๑ โรงเรียนวิเชียรชม จะประกาศผลการคัดเลือกโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมจาก มากไปหาน้อย ภายในวันที่ ๒๒ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗ ณ โรงเรียนวิเชียรชม อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

๙.๒ โรงเรียนวิเชียรชม ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกผู้ขึ้นบัญชี ตามความขาดแคลนจำเป็นและ ความเหมาะสมของสถานศึกษา และภารกิจงานที่มีความจำเป็น

๙.๓ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้นี้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่ประกาศผลการคัดเลือก แต่หากมีการ คัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิกตั้งแต่วันประกาศ คัดเลือกครั้งใหม่

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้าง

๑๐.๑ จะทำการทดลองงานเป็นเวลา ๓ เดือน โดยใช้ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่าน การสอบคัดเลือกของโรงเรียนวิเชียรชม เป็นหนังสือเรียกตัวเพื่อจัดจ้าง จึงเป็นหน้าที่ของผู้ที่ได้รับการ คัดเลือกที่จะต้องทราบประกาศการขึ้นบัญชี สำหรับการเรียกตัวในครั้งต่อไปจะมีหนังสือเรียกตัว ตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้

๑๐.๒ เมื่อถึงสิ้นปีงบประมาณ (๓๐ กันยายน) จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เมื่อผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนดแล้ว และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑ แล้ว จึงจัดทำสัญญา จ้างต่อไป

๑๐.๓ กรณีที่ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณาจัดจ้างหรือยกเลิกการจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

อนึ่ง ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ถือเป็นการจ้างอัตราจ้างรายเดือนจะไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุ หรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ข้าราชการ หากผู้ใดจะบรรจุเป็นพนักงานราชการหรือข้าราชการ ต้องดำเนินการสมัครสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการและองค์กรกลางกำหนด

๑๑. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗



(นายไพฑูรย์ ทองมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกบุคคล  
เพื่อจ้างเป็นเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ  
โรงเรียนวิเชียรชม อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

.....

วันที่ ๑ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

วันที่ ๘ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ประกาศรับสมัคร

รับสมัคร

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

ดำเนินการสอบคัดเลือก

ประกาศผลการสอบคัดเลือก

รายงานตัว

รหัสประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก.....

รูปถ่าย ๑ นิ้ว

ใบสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

โรงเรียนวิเชียรชม อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

- .....
๑. ชื่อ..... นามสกุล.....  
สัญชาติ .....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
อายุถึงวันสมัคร..... ปี..... เดือน..... วัน
๓. เกิดที่ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... ออก ณ สำนักงาน .....  
.....เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....
๕. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่..... ถนน..... ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... E-Mail : .....
๖. สำเร็จการศึกษาสูงสุดจาก.....  
ได้รับวุฒิการศึกษา.....สาขาวิชาเอก.....
๗. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ..... นามสกุล.....  
เกี่ยวข้องเป็น..... เบอร์โทรศัพท์.....
๘. มีความรู้ความสามารถพิเศษ  
.....  
.....
๙. ประสบการณ์การปฏิบัติงาน  
.....  
.....
๑๐. ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ เพื่อปฏิบัติงานใน โรงเรียนวิเชียรชม  
อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่ .....เดือน..... พ.ศ. ....