



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนวิเชียรชม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑

ส่วนที่ ๔

โครงการ / กิจกรรม

กลุ่มบริหารงานบุคคล



งบประมาณ/โครงการพัฒนาการบริหารและจัดการสรุปกลุ่มบริหารงานบุคคล

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โรงเรียนวิเชียรนวม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลาเขต ๑

ที่	โครงการ	รายละเอียดหน่วยงาน	รายละเอียดหน่วยงาน	รายละเอียดหน่วยงาน	งบประมาณจัดสรรตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม										ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
					อุดหนุน ประถมศึกษา	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้ สถานศึกษาค่า สอนคอมพิวเตอร์	เงินรายได้ สถานศึกษา ห้องเรียนพิเศษ หลักสูตรสอง ภาษา (สอน ประเมิน)	เงินรายได้ สถานศึกษา ห้องเรียนพิเศษ หลักสูตรสอง ภาษา (สอน ประเมิน)	เงินรายได้ สถานศึกษา ห้องเรียนพิเศษ หลักสูตรสองภาษา (ประเมิน)	เงินรายได้ สถานศึกษา ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์	เงินบำรุงการศึกษา ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	เงินบำรุง การศึกษา ค่าจ้างครูชาว ต่างประเทศ	เงินบำรุง การศึกษา ค่าจ้างบุคลากรที่ ความชำนาญเฉพาะ ทาง		
๑	โครงการวัดฐาน บริหารงานบุคคล	๓	ข้อที่ ๕ (๕.๑.๕ ๒,๕๓)	ข้อที่ ๒ (๒.๔)	๗๐,๐๐๐										๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	นางกวีวรรณ ทองคำ
	กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อ วัสดุสำนักงาน				๕๐,๐๐๐										๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	นางกวีวรรณ ทองคำ
	กิจกรรมที่ ๒ ส่งซื้อ/ ซ่อมครุภัณฑ์				๒๐,๐๐๐										๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	นางกวีวรรณ ทองคำ
๒	โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากร	๓	ข้อที่ ๕ (๕.๑)	ข้อที่ ๒ (๒.๔)	๑๐๗,๓๘๔.๕๕					๑๐๐,๐๐๐					๑ พ.ย. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	นางนันท์พันทิพย์ สองเมือง นางสาวดวงกมล คำเพชร นางอัครลักษณ์ พละไชย
	กิจกรรมที่ ๑ การศึกษาดูงานใน ประเทศ				๔๗,๓๘๔.๕๕					๑๐๐,๐๐๐					๑ ก.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	นางนันท์พันทิพย์ สองเมือง นางอัครลักษณ์ พละไชย
	กิจกรรมที่ ๒ พัฒนา บุคลากร				๑๐,๐๐๐										พ.ย. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	นางสาวดวงกมล คำเพชร



งบประมาณ/โครงการพัฒนาการบริหารและจัดการสรุปกลุ่มบริหารงานบุคคล (ต่อ)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โรงเรียนวิเชียรมาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร เขต ๑

[illegible]



ชื่อโครงการ	: วัสดุกลุ่มบริหารงานบุคคล
หน่วยรับผิดชอบโครงการ	: กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	: นางกวีวรรณ ทองดำ
ลักษณะโครงการ	: ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	: ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สนองยุทธศาสตร์ที่	: ๓ ส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สนองประเด็นกลยุทธ์สถานศึกษาข้อที่	: ๕ ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น (๑,๒,๓)
สนองมาตรฐานการศึกษาที่	: มฐ.๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๔)

๑. หลักการและเหตุผล :

ในการบริหารโรงเรียนสู่เป้าหมายและความสำเร็จจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมให้แก่ปัจจัยเกื้อหนุนทั้ง ๔ ด้าน คือ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ การบริหารจัดการและงบประมาณในกลุ่มงานบริหารงานบุคคลเป็นอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนเพื่อสนับสนุนในการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ผู้ปกครอง หรือผู้ที่มารับบริการทางการศึกษา จึงจำเป็นต้องมีปัจจัยด้านวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ

ดังนั้นโรงเรียนวิเชียรชม จึงได้จัดทำโครงการวัสดุกลุ่มบริหารงานบุคคลเพื่อให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์เพียงพอในการดำเนินงานสามารถอำนวยความสะดวกแก่ครูและบุคลากร สนับสนุนการจัดการศึกษาของนักเรียนอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ :

๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานในฝ่ายบริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๒.๒ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของบุคลากรต่อโครงการวัสดุกลุ่มบริหารงานบุคคล

๓. เป้าหมาย :

๓.๑ เชิงปริมาณ :

๓.๑.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ประจำห้องบริหารงานบุคคล จำนวน ๔๒ รายการ

๓.๒ เชิงคุณภาพ :

๓.๒.๑ ร้อยละ ๙๐ ของการบริหารงานบุคคลในโรงเรียนมีความคล่องตัว ดำเนินงานไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ



๔. วิธีดำเนินงาน :

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ๑. ประชุมชี้แจงโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการประชุม หารือแนวทางการจัดกิจกรรม ๓. วางแผน รวบรวมข้อมูลการดำเนิน กิจกรรมตามมติที่ประชุม ๔. นำเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ โครงการ ๕. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ ๖. สำนักรวความพึงพอใจ ๗. จัดทำรายงานโครงการ	๑ ต.ค.๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	นางกวีวรรณ ทองดำ
๒	สั่งซื้อ/ซ่อมครุภัณฑ์ ๑. ประชุมชี้แจงโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการประชุม หารือแนวทางการจัดกิจกรรม ๓. วางแผน รวบรวมข้อมูลการดำเนิน กิจกรรมตามมติที่ประชุม ๔. นำเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ โครงการ ๕. จัดซื้อเครื่องสแกนนิ้ว ๖. สำนักรวความพึงพอใจ ๗. จัดทำรายงานโครงการ	๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖	นางกวีวรรณ ทองดำ

๕. สถานที่ดำเนินโครงการ :

ห้องบริหารงานบุคคล โรงเรียนวิเชียรชม

๖. งบประมาณ :

๖.๑ ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนวิเชียรชม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ขอลำจ่ายทุกรายการตามที่ย่อยจริง ดังนี้

รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ						
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าก่อสร้าง	รวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน							
- หมึกเลเซอร์HPLaserjet (รุ่น P ๑๐๐๕)๖X๒,๕๙๐			๑๕,๕๔๐			๑๕,๕๔๐	
- หมึก Canon GI-๗๙๐BKดำ/ ๑๓๕ml.(๒X๓๒๕)			๖๕๐			๖๕๐	
- หมึก Canon GI-๗๙๐Cฟ้า/๗๐ ml.(๒X๓๒๕)			๖๕๐			๖๕๐	
- หมึก Canon GI-๗๙๐M แดง/ ๗๐ml.(๒X๓๒๕)			๖๕๐			๖๕๐	
- หมึก Canon GI-๗๙๐Y เหลือง/๗๐ ml. (๒X๓๒๕)			๖๕๐			๖๕๐	
- กระดาษการ์ดสี ๑๒๐ แกรม (๒X๑๐๐)สีเขียว สีส้ม			๒๐๐			๒๐๐	
- พลาสติกใสทำปก A๔ (๑๐๐แผ่น) (๑X๑๗๐)			๑๗๐			๑๗๐	
- ปากกาลบคำผิด ด้ามกลมใหญ่(๖X ๖๕)			๓๙๐			๓๙๐	
- ยีอกาว ๐.๕ นิ้ว (๑๐X๓๕)			๓๕๐			๓๕๐	
- ยีอกาว ๑ นิ้ว(๕X๕๐)			๒๕๐			๒๕๐	
- เทปผ้ากาว ๑.๕ นิ้ว สีเหลือง ชมพู เขียว ส้ม ฟ้า (๑๐X๓๕)			๓๕๐			๓๕๐	



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ฉบับร่าง)

โรงเรียนวิเชียรชม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑

รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ						
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าก่อสร้าง	รวม	หมายเหตุ
- ขอบขาวพัสดุ ครุฑ (๒๐๐X๐.๙)			๑๘๐			๑๘๐	
- ลวดเสียบกระดาศ หัวกลม๕๐๐ กรัม (๒ X๙๕)			๑๙๐			๑๙๐	
- กระดาศการ์ดสี A๔ ๑๒๐g (๑๘๐ แผ่น) สีเหลือง ชมพู เขียว ส้ม ฟ้า (๑๐X ๑๐๐)			๑,๐๐๐			๑,๐๐๐	
- เครื่องคิดเลข ๑๒ หลัก GX-๑๒๐S (๒X๕๕๐)			๑,๑๐๐			๑,๑๐๐	
- กระดาศดับเบิล A๔ (๕๐ ห่อ X ๑๓๐)			๖,๕๐๐			๖,๕๐๐	
- กาวแท่ง ยูยู๔๐g (๓X๙๐)			๒๗๐			๒๗๐	
- ดินสอไม้ ๒B (๓X ๖๐)			๑๘๐			๑๘๐	
- ยางลบ สีขาว(๕๐X ๕)			๒๕๐			๒๕๐	
- ทะเบียนหนังสือรับปก เคลือบ (๕X๖๐)			๓๐๐			๓๐๐	
- ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำ เงิน (๓X๒๐)			๖๐			๖๐	
- ปากกาเคมี ๒ หัว สีน้ำ เงิน (๖X๑๓)			๗๘			๗๘	
- แปรงลบไวท์บอร์ด (๑X๑๕)			๑๕			๑๕	
- แฟ้มกระดุม A๔ ขยายข้าง (๓๐X๑๗)			๕๑๐			๕๑๐	



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนวิเชียรชม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑

๒๗๙

รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ						
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าก่อสร้าง	รวม	หมายเหตุ
- เทปใส ๑"			๖๕			๖๕	
๗๒ หลา(๑X๖๕)							
- เทปใส ๓/๔" ๗๒ หลา			๕๐			๕๐	
(๑X๕๐)							
- แฟ้ม ๓ ห่วง No.๒๓๑			๖๙๐			๖๙๐	
A๔ (๖X๑๑๕)							
- แฟ้มสันกว้าง			๔๘๐			๔๘๐	
No.๑๒๐A๔ (๓")สีชมพู							
(๖X๘๐)							
- แท่นประทับตรา No.๑			๗๐			๗๐	
สีน้ำเงิน (๑X๗๐)							
- แท่นประทับตรา No.๒			๓๕			๓๕	
(๑X๓๐)							
- น้ำหมึกเติมแท่นฯ			๒๐			๒๐	
สีน้ำเงิน(๒X๑๐)							
- แฟ้มซอง A๔กระดาษสี			๕๗๕			๕๗๕	
(แฟ้ม๑๒เล่ม)							
E๓๑๐(๕X๑๑๕)							
- คลิปดำ No.๒๒๒(๑๐๘)			๙๐			๙๐	
(๑X๙๐)							
- คลิปดำ ๓๐x๔๕			๕๕			๕๕	
No.๑๐๘(๑X๕๕)							
- คลิปดำ ๓๐x๔๕			๔๐			๔๐	
No.๑๐๘(๑X๔๐)							
- คลิปดำ ๓๐x๔๕			๒๕			๒๕	
No.๑๑๐(๑X๒๕)							



รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ						
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าก่อสร้าง	รวม	หมายเหตุ
- ตู้เทียบบานเปิด สีเขียว (๑X๕๕๐๐) - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าล้างเครื่องปรับอากาศ ๒ เครื่อง (๒ X ๑,๒๕๐) - ค่าจ้างทำโฟมบอร์ดและไวเนล กว้าง ๔๒ นิ้ว X ยาว ๕๙ นิ้ว จำนวน ๑ แผ่น		๒,๕๐๐	๘,๖๒๒ ๓๐๐	๕,๙๐๐		๕,๙๐๐ ๘,๖๒๒ ๒,๕๐๐ ๓๐๐	
รวม	-	๒,๕๐๐	๘๑,๖๐๐	๕,๙๐๐	-	๕๐,๐๐๐	
กิจกรรมที่ ๒ สั่งซื้อ/ซ่อมครุภัณฑ์ - ซื้อเครื่องสแกนนิ้ว - ซ่อม/ล้างครุภัณฑ์		๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	
รวม	-	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น	-	๑๒,๕๐๐	๘๑,๖๐๐	๑๕,๙๐๐	-	๗๐,๐๐๐	

๗. การประเมินผล:

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ครุภัณฑ์ประจำห้องบริหารงานบุคคล จำนวน ๔๒ รายการ	สอบถาม	แบบสอบถาม
เชิงคุณภาพ ร้อยละ ๙๐ ของการบริหารงานบุคคลในโรงเรียนมีความคล่องตัว ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สอบถาม	แบบสอบถาม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนวิเชียรชม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑

๒๘๑

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

๘.๑ การบริหารงานบุคคล มีวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่ดีมีคุณภาพ เพียงพอในการปฏิบัติงาน
ดำเนินงานไปได้อย่างมีประสิทธิภาพได้ร้อยละ ๙๐

ผู้เสนอโครงการ
(นางกวีวรรณ ทองดำ)
ครู โรงเรียนวิเชียรชม

ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคลักษณ์ พลไชย)
ครู โรงเรียนวิเชียรชม

ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพฑูรย์ ทองมณี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม



ชื่อโครงการ	: พัฒนาศักยภาพบุคลากร
หน่วยรับผิดชอบโครงการ	: บริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	: นางนันทน์ภัส สองเมือง,นางสาวดวงกมล ดำเพชร, นางอังคลักษณ์ พลไชย
ลักษณะโครงการ	: ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	: ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สนองยุทธศาสตร์ที่	: ๓ ส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สนองประเด็นกลยุทธ์สถานศึกษาข้อที่	: ๕ ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น (๕.๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาที่	: มฐ.๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๔)

๑. หลักการและเหตุผล :

เนื่องจากในโลกปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร การพัฒนาบุคลากร เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร บุคลากรจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เกิดการสร้างสรรคสิ่งใหม่ๆ มีการนำเทคนิคการสอนมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดทักษะมีสมรรถนะสามารถดำเนินชีวิตอยู่ได้ในสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป และการพัฒนาข้าราชการครูให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนการสอนที่แสดงถึงความชำนาญและความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานและเลื่อนวิทยฐานะตามเกณฑ์ใหม่รวมทั้งกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประโยชน์สูงสุดและสร้างให้บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กรและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน อีกทั้งระบบการจัดการเรียนรู้ที่เปลี่ยนแปลงไป ครูผู้สอนจึงจำเป็นที่จะต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อีกทั้งต้องปรับเปลี่ยนแนวคิดและหาแนวทางใหม่ๆ ในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้ทันต่อสถานการณ์ในโลกยุคปัจจุบัน

โรงเรียนวิเชียรชม มีความตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการศึกษา โดยเฉพาะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูผู้สอนให้มีประสิทธิภาพและมีมาตรฐาน อีกทั้งยังส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้มีการพัฒนาตนเองได้เพิ่มความรู้ ความเข้าใจ เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบให้มีคุณภาพ ได้มีศึกษาเทคนิค วิธีการใหม่ๆ มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. ๒๕๔๒ อีกทั้งยังสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. วัตถุประสงค์ :

- ๒.๑ เพื่อจัดกิจกรรมอบรมบุคลากรตามโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
 - ๒.๒ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- โรงเรียนวิเชียรชม



๓. เป้าหมาย :

๓.๑ เชิงปริมาณ :

๓.๑.๑ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวิเชียรชม จำนวนทั้งสิ้น ๘๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ :

๓.๒.๑ ร้อยละ ๙๐ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับมาใช้ในการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๔. วิธีดำเนินงาน :

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การศึกษาดูงานในประเทศ - ประชุมชี้แจงโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการประชุมหารือ แนวทางการจัดกิจกรรม - วางแผน รวบรวมข้อมูลการดำเนิน กิจกรรมตามมติที่ประชุม - นำเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติโครงการ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - สำรวจความพึงพอใจ - จัดทำรายงานโครงการ	ก.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๗	นางนันทน์ภัส ส่องเมือง นางอัครลักษณ์ พลไชย
๒	พัฒนาบุคลากร - ประชุมชี้แจงโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการประชุมหารือ แนวทางการจัดกิจกรรม - วางแผน รวบรวมข้อมูลการดำเนิน กิจกรรมตามมติที่ประชุม - นำเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติโครงการ - สำรวจความพึงพอใจ - จัดทำรายงานโครงการ	พ.ย. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	นางสาวดวงกมล ดำเพชร

๕. สถานที่ดำเนินโครงการ :

โรงเรียนวิเชียรชม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ฉบับร่าง)

โรงเรียนวิเชียรชม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑

๖. งบประมาณ :

๖.๑ ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน จำนวน ๑๐๗,๓๘๙.๕๕ บาท

เงินรายได้สถานศึกษา (EP) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐๗,๓๘๙.๕๕ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง ดังนี้

รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ						หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าก่อสร้าง	รวม	
กิจกรรมที่ ๑ การศึกษาดูงานในประเทศ - ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ ไม่ประจำทาง ๔๐ ที่นั่ง จำนวน ๒ คัน (๓ วัน) วันละ ๑๒,๐๐๐ บาท - ค่าจัดห้องประชุม จำนวน ๑ ห้อง - ค่าอาหารว่าง (๖ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท จำนวน ๘๐ คน) - ค่าที่พัก จำนวน ๘๐ คน คนละ ๖๐๐ บาท (๒ คืน) - ค่าของที่ระลึก จำนวน ๑ ชิ้น - ค่าไวนิล		๗๒,๐๐๐ ๑๓,๓๘๙.๕๕ ๑๒,๐๐๐ *๙๖,๐๐๐ *๑,๐๐๐				๗๒,๐๐๐ ๑๓,๓๘๙.๕๕ ๑๒,๐๐๐ *๙๖,๐๐๐ *๓,๐๐๐ *๑,๐๐๐	เงินอุดหนุน เงิน EP. เงิน EP. เงิน EP.
รวม	-	๑๙๔,๓๘๙.๕๕	๓,๐๐๐	-	-	๑๙๗,๓๘๙.๕๕	
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาบุคลากร - ค่าที่พัก ๔ คืน คืนละ ๑,๒๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยง ๖ คน คนละ ๒๔๐ บาท - ค่าพาหนะ		๔,๘๐๐ ๑,๔๔๐ ๓,๗๖๐				๔,๘๐๐ ๑,๔๔๐ ๓,๗๖๐	เงินอุดหนุน
รวม	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	๑๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น	-	๒๐๔,๓๘๙.๕๕	๓,๐๐๐	-	-	๒๐๗,๓๘๙.๕๕	



๗. การประเมินผล:

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา บุคลากร โรงเรียนวิเชียรชม จำนวนทั้งสิ้น ๘๐ คน	สอบถาม	แบบสอบถาม
เชิงคุณภาพ ร้อยละ ๙๐ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ ได้รับมาใช้ในการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด	ประเมินความพึงพอใจ สอบถาม	แบบประเมิน ความพึงพอใจ แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

๘.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับมาใช้ในการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุดได้ ร้อยละ ๙๐

(นางนันท์นภัส สองเมือง)
ครู โรงเรียนวิเชียรชม

ผู้เสนอโครงการ

(นางอังกลักษณ์ พลไชย)
ครู โรงเรียนวิเชียรชม

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายไพฑูรย์ ทองมณี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม

ผู้อนุมัติโครงการ



ชื่อโครงการ	: จัดจ้างบุคลากรตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
หน่วยรับผิดชอบโครงการ	: กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	: นางอังคลักษณ์ พลไชย, นางนันทน์ภัส สองเมือง นางกวีวรรณ ทองดำ
ลักษณะโครงการ	: ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	: ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สนองยุทธศาสตร์ที่	: ๒ พัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
สนองประเด็นกลยุทธ์สถานศึกษาข้อที่	: ๓ พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ (๓.๑)
สนองมาตรฐานการศึกษาที่	: มฐ.๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๒)

๑. หลักการและเหตุผล :

การศึกษาเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาให้คนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม มีคุณภาพ เนื่องจากการศึกษาเป็นกลไกในการสร้างจิตสำนึกในความเป็นมนุษย์ มีจิตวิญญาณ เป็นผู้มียุทธธรรม มีความรู้ทั้งในด้านการดำรงชีพ การประกอบอาชีพ มีความอดทนในการต่อสู้กับอุปสรรค โดยเฉพาะเรื่องการศึกษาของเด็ก เป็นการเรียนรู้ที่สำคัญมาก เพราะเป็นการวางรากฐานให้เด็กเติบโตทั้งในด้านความคิด การใช้ชีวิตและสติปัญญา การพัฒนาร่างกายโตไปไม่เป็นภาระของสังคม ดังนั้นบุคลากรจึงเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งที่จะต้องจัดหาบุคลากรให้เพียงพอ ครอบคลุมผู้ที่มีความสามารถหลายด้าน ทั้งผู้ที่มีความชำนาญเฉพาะทาง ด้านการสื่อสารด้วยภาษาที่หลากหลาย ด้านการดูแลอำนวยความสะดวก สนับสนุนให้การจัดการเรียนการสอนของครูดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลต่อผู้เรียนอย่างเต็มที่

โรงเรียนวิเชียรชม เป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ เปิดสอนในระดับอนุบาลปีที่ ๓ จนถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และเปิดสอนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) และโครงการเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ มีจำนวนทั้งสิ้น ๕๕ ห้องเรียน อีกทั้งยังเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล ซึ่งในปัจจุบันมีข้าราชการครูที่มีความชำนาญเฉพาะทางไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทำให้ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการในสถานศึกษา

ดังนั้น โรงเรียนวิเชียรชม จึงจัดทำโครงการจัดจ้างบุคลากรตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและเกิดการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนอย่างมีคุณภาพและบรรลุผลตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนวิเชียรชม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑

๒. วัตถุประสงค์ :

๒.๑ เพื่อจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง ครูชาวต่างประเทศ ครูที่มีความชำนาญเฉพาะทาง และบุคลากร ที่ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนตามโครงการจัดจ้างบุคลากรตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

๒.๒ เพื่อประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการจัดจ้างบุคลากรตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

๓. เป้าหมาย :

๓.๑ เชิงปริมาณ :

๓.๑.๑ จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง ครูชาวต่างประเทศ และบุคลากรที่ ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๖๑ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ :

๓.๒.๑ ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ

๓.๒.๒ ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการของบุคลากร

๔. วิธีการดำเนินงาน :

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดจ้างบุคลากรตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน - ประชุมชี้แจงโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการประชุมหารือแนวทางการจัดกิจกรรม - วางแผน รวบรวมข้อมูลการดำเนินกิจกรรมตามมติที่ประชุม - นำเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติโครงการ - สำรวจความพึงพอใจ - จัดทำรายงานโครงการ	๑ ต.ค.๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	นางอังคลักษณ์ พลไชย นางนันทน์ภัส สองเมือง นางกวีวรรณ ทองคำ

๕. สถานที่ดำเนินโครงการ :

โรงเรียนวิเชียรชม



๖. งบประมาณ :

๖.๑ ใช้งบประมาณ จำนวน ๑๑,๗๒๙,๘๘๐ บาท

- เงินบำรุงการศึกษา - ค่าจ้างสอนคอมพิวเตอร์	จำนวน ๖๔๗,๔๐๐ บาท
- เงินบำรุงการศึกษา - ห้องเรียนพิเศษโครงการหลักสูตรสองภาษา(ประถม)	จำนวน ๖,๑๙๘,๙๗๒ บาท
- เงินบำรุงการศึกษา - ห้องเรียนพิเศษโครงการหลักสูตรสองภาษา(ก่อนประถม)	จำนวน ๒๖๖,๔๐๐ บาท
- เงินบำรุงการศึกษา - ห้องเรียนพิเศษโครงการวิทย์-คณิต	จำนวน ๒๖๑,๐๐๐ บาท
- เงินบำรุงการศึกษา - ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	จำนวน ๘๑๓,๐๐๐ บาท
- เงินบำรุงการศึกษา - ค่าจ้างบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะทาง	จำนวน ๑,๑๙๘,๕๓๖ บาท
- เงินบำรุงการศึกษา - ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	จำนวน ๒,๓๔๔,๕๗๒ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง ดังนี้

รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
๑. ค่าจ้างบุคลากร (ค่าจ้างสอนคอมพิวเตอร์) - ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒ คน - เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ คน - เจ้าหน้าที่วัดและ ประเมินทางการศึกษา จำนวน ๑ คน	๖๔๗,๔๐๐				๖๔๗,๔๐๐	เงินบำรุงการศึกษา (ค่าจ้างสอน คอมพิวเตอร์)
รวม	๖๔๗,๔๐๐				๖๔๗,๔๐๐	
๒. ค่าจ้างบุคลากร (ห้องเรียนพิเศษโครงการ หลักสูตรสองภาษา) ประถม - ครูอัตราจ้าง จำนวน ๑๓ คน - เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๒ คน - ครูชาว ต่างประเทศ จำนวน ๑๑ คน	๖,๑๙๘,๙๗๒				๖,๑๙๘,๙๗๒	เงินบำรุงการศึกษา (ห้องเรียนพิเศษ โครงการ หลักสูตรสอง ภาษา) (ประถม)
รวม	๖,๑๙๘,๙๗๒				๖,๑๙๘,๙๗๒	



รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
๓. เงินบำรุงการศึกษา – ห้องเรียนพิเศษโครงการหลัก สูตรสองภาษา(ก่อนประถม) - ครูชาวต่างประเทศ จำนวน ๑ คน - ครูอัตราจ้าง จำนวน ๑ คน	๒๖๖,๔๐๐				๒๖๖,๔๐๐	เงินบำรุงการศึกษา (ห้องเรียนพิเศษ โครงการ หลักสูตรสอง ภาษา) (ก่อน ประถม)
รวม	๒๖๖,๔๐๐				๒๖๖,๔๐๐	
๔. ค่าจ้างบุคลากร (ห้องเรียนพิเศษโครงการ วิทย์-คณิต) - ครูชาวต่างประเทศ จำนวน ๑ คน	๒๖๑,๐๐๐				๒๖๑,๐๐๐	เงินบำรุงการศึกษา (ห้องเรียนพิเศษ โครงการวิทย์- คณิต)
รวม	๒๖๑,๐๐๐				๒๖๑,๐๐๐	
๕. ค่าจ้างบุคลากร (ค่าจ้างครูชาว ต่างประเทศ) - ครูชาวต่างประเทศ จำนวน ๓ คน	๘๑๓,๐๐๐				๘๑๓,๐๐๐	เงินบำรุงการศึกษา (ค่าจ้างครูชาว ต่างประเทศ)
รวม	๘๑๓,๐๐๐				๘๑๓,๐๐๐	
๖. ค่าจ้างบุคลากร (ค่าจ้างบุคลากรที่มีความ ชำนาญเฉพาะทาง) - ครูอัตราจ้าง จำนวน ๗ คน	๑,๑๙๘,๕๓๖				๑,๑๙๘,๕๓๖	เงินบำรุงการศึกษา (ค่าจ้างบุคลากร ที่มีความชำนาญ เฉพาะทาง)
รวม	๑,๑๙๘,๕๓๖				๑,๑๙๘,๕๓๖	
๗. ค่าจ้างบุคลากร (ค่าจ้างบุคลากรที่ ปฏิบัติงานในสถานศึกษา) - ครูอัตราจ้าง จำนวน ๑ คน - เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๓ คน	๒,๓๔๔,๕๗๒				๒,๓๔๔,๕๗๒	เงินบำรุงการศึกษา (ค่าจ้างบุคลากร ที่ปฏิบัติงานใน สถานศึกษา)



รายการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	หมายเหตุ
- เจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน ๑ คน - นักการภารโรง จำนวน ๖ คน - คนครัว จำนวน ๓ คน - พนักงานทำความสะอาด จำนวน ๒ คน - พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ คน						
รวม	๒,๓๔๔,๕๗๒				๒,๓๔๔,๕๗๒	
รวมทั้งสิ้น	๑๑,๗๒๙,๘๘๐	-	-	-	๑๑,๗๒๙,๘๘๐	

๗. การประเมินผล:

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง ครู อัตราจ้าง ครูชาวต่างประเทศ และบุคลากรที่ทำ หน้าที่สนับสนุนการ จัดการเรียนการสอน จำนวน ๖๒ คน	รายงานผลการ ปฏิบัติงาน	แบบประเมิน ผลการปฏิบัติงาน
เชิงคุณภาพ ๑. ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายด้วยความรับผิดชอบ มีผลการ ประเมิน ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป ๒. นักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้มีส่วน เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ และ การให้บริการของบุคลากร ได้ร้อยละ ๙๐	รายงานผลการ ปฏิบัติงาน ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน แบบประเมินความพึงพอใจ



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนนิเวียรชม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑

๒๕๑

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

๘.๑ บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ ได้ร้อยละ ๙๐

๘.๒ นักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการของบุคลากร ได้ร้อยละ ๙๐

(นางอังคลักษณ์ พลไชย)

ครู โรงเรียนนิเวียรชม

ผู้เสนอโครงการ

(นางอังคลักษณ์ พลไชย)

ครู โรงเรียนนิเวียรชม

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายไพฑูรย์ ทองมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนิเวียรชม

ผู้อนุมัติโครงการ



ข้อมูลค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

จำนวน ๖๑ ราย

โรงเรียนวิเชียรชม อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

๑.ประเภทเงินบำรุงการศึกษา (ค่าจ้างสอนคอมพิวเตอร์)จำนวน ๔ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	วิชาเอก	ตำแหน่ง	ค่าจ้าง	ประกันสังคม ๕%	หมายเหตุ
๑	น.ส.สุวิรรณ แสนคุณา	ป.ตรี	การวัดและประเมินผลทางการศึกษา	จนท.วัดผล	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๒	น.ส.ธนวรรณ แก้วบุตร	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ครูอัตราจ้าง	๑๓,๑๖๐	๖๕๘	
๓	นายจักรินทร์ จันทริกข์	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์	จนท.คอมพิวเตอร์	๑๓,๑๖๐	๖๕๘	
๔	น.ส.อรัณย์ศิภัค จาวีสูตร	ป.ตรี	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
รวมเดือนละ					๕๑,๓๘๐	๒,๕๗๐	
รวมปีละ					๖๑๖,๕๖๐	๓๐,๘๔๐	
รวมทั้งสิ้น					๖๔๗,๔๐๐		



๒. ประเภทเงินบำรุงการศึกษา (ห้องเรียนพิเศษโครงการหลักสูตรสองภาษา) ประถม จำนวน ๒๖ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	วิชาเอก	ตำแหน่ง	ค่าจ้าง	ประกันสังคม%	หมายเหตุ
๑	น.ส.ศิริพรรณ คิวนาง	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๒	นางสาวโยติดา รัตนพันธ์	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๓	นางสาวธนพร เพชรรัตน์	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๔	น.ส.ร่มมณต์ วงศ์น้อย	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๕	น.ส.จันยชนก แก้วสวัสดิ์	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๖	น.ส.ภัทรนันท์ พรหมทอง	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๗	น.ส.วรฤทัย เพชรรัตน์	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๘	นายธราดล รัตนสุภา	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๙	น.ส.ปาลิตา สีหนู	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๑๐	น.ส.สุภารัตน์ ชุนดำริห์	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๑๑	น.ส.ฉวีวรรณทร์ แสงจันทร์	ป.ตรี	การจัดการอุตสาหกรรม	จนท.ธุรการ	๑๓,๑๖๐	๖๕๕	
๑๒	นางจะไร สมทรง	ปวช.	การตลาด	จนท.ธุรการ	๙,๖๔๐	๔๘๒	
๑๓	น.ส.จุไรรัตน์ เหมรัตน์	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๑๔	น.ส.ชนากานต์ สังโคมรินทร์	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๑๕		ป.ตรี	คอมพิวเตอร์	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	*รอสมัคร
รวมเดือนละ					๑๘๕,๖๙๐	๙,๒๙๑	
รวมปีละ					๒,๒๒๘,๒๘๐	๑๑๑,๔๙๒	
รวมทั้งสิ้น					๒,๓๓๙,๗๗๒		



ประเภทเงินบำรุงการศึกษา (ห้องเรียนพิเศษโครงการหลักสูตรสองภาษา) ประถม จำนวน ๒๖ ราย ดังนี้ (ต่อ)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	วิชาเอก	ตำแหน่ง	ค่าจ้าง	ประกันสังคม ๕%	หมายเหตุ
๑๖	Mr.Herman Chapon	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูชาวต่างประเทศ	๓๙,๓๐๐	๗๕๐	
๑๗	Miss Dinah Grace	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูชาวต่างประเทศ	๒๖,๘๐๐	๗๕๐	
๑๘	Mrs. Deborah C.Rosalia	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูชาวต่างประเทศ	๒๕,๐๐๐	๗๕๐	
๑๙	Miss May B.Hongayo	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูชาวต่างประเทศ	๒๕,๐๐๐	๗๕๐	
๒๐	Miss Cherry Rose Tenebro Doneza	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูชาวต่างประเทศ	๒๑,๕๐๐	๗๕๐	
๒๑	Mr.Oasiquil Azad	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูชาวต่างประเทศ	๒๔,๐๐๐	๗๕๐	
๒๒	Mr.Wilson Ayak Etobi	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูชาวต่างประเทศ	๒๒,๐๐๐	๗๕๐	
๒๓	Mr.Kamron Abdollahian	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูชาวต่างประเทศ	๓๒,๐๐๐	๗๕๐	
๒๔		ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูชาวต่างประเทศ	๓๕,๒๕๐	๗๕๐	รอสมัคร
๒๕	Miss Lerato Motsamai	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูชาวต่างประเทศ	๒๙,๕๐๐	-	} จ้างบริษัท
๒๖	Mr.Joseph Byrnes	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูชาวต่างประเทศ	๓๔,๕๐๐	-	
รวมเดือนละ					๓๑๔,๘๕๐	๖,๗๕๐	
รวมปีละ					๓,๗๗๘,๒๐๐	๘๑,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น					๓,๘๕๙,๒๐๐		

๓. ประเภทดอกเบี้ยเงินฝาก (ห้องเรียนพิเศษโครงการหลักสูตรสองภาษา) ก่อนประมาณ จำนวน ๒ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	วิชาเอก	ตำแหน่ง	ค่าจ้าง	ประกันสังคม ๕%	หมายเหตุ
๑				ครูชาวต่างประเทศ	๓๐,๐๐๐	๗๕๐	รอสมัคร
๒				ครูอัตราจ้าง	๑๓,๐๐๐	๖๕๐	รอสมัคร
รวมเดือนละ					๔๓,๐๐๐	๑,๔๐๐	
รวม ๖ เดือน					๒๕๘,๐๐๐	๘,๔๐๐	
รวมทั้งสิ้น					๒๖๖,๔๐๐		

๔. ประเภทดอกเบี้ยเงินฝาก (ห้องเรียนพิเศษโครงการวิทย์-คณิต) จำนวน ๑ รายดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	วิชาเอก	ตำแหน่ง	ค่าจ้าง	ประกันสังคม ๕%	หมายเหตุ
๑	Mr.MoritoVillarde Chin Jr.	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูชาวต่างประเทศ	๒๑,๐๐๐	๗๕๐	
รวมเดือนละ					๒๑,๐๐๐	๗๕๐	
รวมปีละ					๒๕๒,๐๐๐	๙,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น					๒๖๑,๐๐๐		



๕. งบประมาณเงินบำรุงการศึกษา (ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ) จำนวน ๓ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	วิชาเอก	ตำแหน่ง	ค่าจ้าง	ประกันสังคม ๕%	หมายเหตุ
๑	Mrs.Aiza C. Francisco	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูชาวต่างประเทศ	๒๑,๕๐๐	๗๕๐	
๒	Miss Euphresia Bitengo Machogu	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูชาวต่างประเทศ	๒๒,๐๐๐	๗๕๐	
๓	Miss Fretzie Rabina	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูชาวต่างประเทศ	๒๒,๐๐๐	๗๕๐	
รวมเดือนละ					๖๕,๕๐๐	๒,๒๕๐	
รวมปีละ					๗๘๖,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น					๘๑๓,๐๐๐		



๖.ประเภทเงินบำรุงการศึกษา (ค่าจ้างบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะทาง) จำนวน ๗ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	วิชาเอก	ตำแหน่ง	ค่าจ้าง	ประกันสังคม ๕%	หมายเหตุ
๑	นางสาวกรรณก เสงี่ยม	ป.ตรี	การประถมศึกษา	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๒	น.ส.รัชฎาภรณ์ แสงเต็ม	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๓	นางอัญญาณี สาขา	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๔	นายสุทัศน์ เรืองนิยม	ป.ตรี	พลศึกษา	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๕	นายพัชรพล วรสิทธิกร	ป.ตรี	ภาษาจีน	ครูอัตราจ้าง	๑๕,๐๐๐	๗๕๐	
๖	น.ส.ชัยยानุช ยอดพิจิตร	ป.ตรี	ภาษาจีน	ครูอัตราจ้าง	๑๕,๐๐๐	๗๕๐	
๗	น.ส.ธัญญาลักษณ์ ทองใบ	ป.ตรี	ภาษาจีน	ครูอัตราจ้าง	๑๕,๐๐๐	๗๕๐	
รวมเดือนละ					๙๕,๑๒๐	๔,๗๕๘	
รวมปีละ					๑,๑๔๑,๔๔๐	๕๗,๐๙๖	
รวมทั้งสิ้น					๑,๑๙๘,๕๓๖		



๗. ประเภทเงินบำรุงการศึกษา (ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา) จำนวน ๑๖ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	วิชาเอก	ตำแหน่ง	ค่าจ้าง	ประกันสังคม ๕%	หมายเหตุ
๑	น.ส.เจนจิรา สุวรรณณี	ป.ตรี	สังคมศึกษา	ครูอัตราจ้าง	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๒	นางนฤมล วิจิตร	ป.ตรี	การจัดการทั่วไป	จนท.ธุรการ	๑๓,๑๖๐	๖๕๘	
๓	น.ส.ชวิศา สุใส	ป.ตรี	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	จนท.ธุรการ	๑๒,๕๓๐	๖๒๗	
๔	น.ส.อติกานต์ อินทเรย์	ป.ตรี	การตลาด	จนท.พัสดุ	๑๕,๐๐๐	๗๕๐	
๕	น.ส.จิตติมา สวัสดิ์รักษา	ปวส.	การตลาด	จนท.ธุรการ	๙,๓๐๐	๔๖๕	
รวมเดือนละ					๖๒,๕๒๐	๓,๑๒๗	
รวมปีละ					๗๕๐,๒๔๐	๓๗,๕๒๔	
รวมทั้งสิ้น					๓๘๗,๗๖๔		



ประเภทเงินบำรุงการศึกษา (ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา) จำนวน ๑๖ ราย ดังนี้ (ต่อ)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าจ้าง	ประกันสังคม ๕%	หมายเหตุ
๖	นางวรรีรัตน์ วัฒนกุล	นักการภารโรง	๘,๑๒๐	๔๐๖	
๗	นายสมศักดิ์ บรรจงธุระการ	นักการภารโรง	๘,๑๒๐	๔๐๖	
๘	นางดลยา บริรักษ์	นักการภารโรง	๘,๑๒๐	๔๐๖	
๙	นางสมใจ หมายศูนย์	คนครัว	๘,๑๒๐	๔๐๖	
๑๐	น.ส.กฤษณา สังข์ทอง	คนครัว	๘,๑๒๐	๔๐๖	
๑๑	นางสาวจินตนา สุขศรี	คนครัว	๘,๑๒๐	๔๐๖	
๑๒	นายจรรยา มหาวรัตน์	นักการภารโรง	๘,๑๒๐	๔๐๖	
๑๓	นายธำนิษฐ์ สุภาวไตร	นักการภารโรง	๘,๑๒๐	๔๐๖	
๑๔		นักการภารโรง	๘,๑๒๐	๔๐๖	*รอสมัคร
๑๕	บริษัท วีอาร์ เซอร์วิส (๒ คน)	พนักงานทำความสะอาด (ห้องน้ำ)	๒๒,๐๐๐	-	
๑๖	บริษัท รักษาความปลอดภัยยั้งสงขลา ๙๙ จำกัด (๒ คน)	พนักงานรักษาความปลอดภัย (กลางวันและกลางคืน)	๓๑,๐๐๐	-	
รวมเดือนละ			๑๒๖,๐๘๐	๓,๖๕๔	
รวมปีละ			๑,๕๑๒,๙๖๐	๔๓,๘๔๘	
รวมทั้งสิ้น			๑,๕๕๖,๘๐๘		



สรุปรายละเอียดเงินค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนโรงเรียนวิเชียรชม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ที่	ประเภทของงบประมาณ	ค่าจ้างเดือนละ	ค่าจ้างปีละ	ประกันสังคม	รวม	หมายเหตุ
๑	เงินบำรุงการศึกษา (ค่าจ้างสอนคอมพิวเตอร์)					
	- ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒ คน					
	- เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ คน	๕๑,๓๘๐	๖๑๖,๕๖๐	๓๐,๘๔๐	๖๔๗,๔๐๐	
	- เจ้าหน้าที่วัดและประเมินผลทางการศึกษา จำนวน ๑ คน					
	รวม	๕๑,๓๘๐	๖๑๖,๕๖๐	๓๐,๘๔๐	๖๔๗,๔๐๐	
๒	เงินบำรุงการศึกษา (ห้องเรียนพิเศษโครงการหลักสูตรสองภาษา)					(Agency จ้าง ๕ เดือน)
	ประณม					
	- ครูอัตราจ้าง จำนวน ๑๓ คน	๕๐๑,๒๙๐	๖,๐๑๕,๔๘๐	๑๘๓,๔๙๒	๖,๑๙๘,๙๗๒	
	- ครูชาวต่างประเทศ จำนวน ๑๑ คน					
	- เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๒ คน					
	รวม	๕๐๑,๒๙๐	๖,๐๑๕,๔๘๐	๑๘๓,๔๙๒	๖,๑๙๘,๙๗๒	
๓	เงินบำรุงการศึกษา (ห้องเรียนพิเศษโครงการหลักสูตรสองภาษา)					
	ก่อนประณม					
	- ครูชาวต่างประเทศ จำนวน ๑ คน	๔๓,๐๐๐	๒๕๘,๐๐๐	๘,๔๐๐	๒๖๖,๔๐๐	
	- ครูอัตราจ้าง จำนวน ๑ คน					
	รวม	๔๓,๐๐๐	๒๕๘,๐๐๐	๘,๔๐๐	๒๖๖,๔๐๐	



สรุปรายละเอียดเงินค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนโรงเรียนวิเชียรชม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ต่อ)

ที่	ประเภทของงบประมาณ	ค่าจ้างเดือนละ	ค่าจ้างปีละ	ประกันสังคม	รวม	หมายเหตุ
๔	เงินบำรุงการศึกษา (ห้องเรียนพิเศษโครงการวิทย์-คณิต)					
	- ครูชาวต่างประเทศ จำนวน ๑ คน	๒๑,๐๐๐	๒๕๒,๐๐๐	๙,๐๐๐	๒๖๑,๐๐๐	
	รวม	๒๑,๐๐๐	๒๕๒,๐๐๐	๙,๐๐๐	๒๖๑,๐๐๐	
๕	เงินบำรุงการศึกษา (ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ)					
	- ครูชาวต่างประเทศ จำนวน ๓ คน	๖๕,๕๐๐	๗๘๖,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๘๑๘,๐๐๐	
	รวม	๖๕,๕๐๐	๗๘๖,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๘๑๘,๐๐๐	
๖	เงินบำรุงการศึกษา (ค่าจ้างบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะทาง)					
	- ครูอัตราจ้าง จำนวน ๗ คน	๙๕,๑๒๐	๑,๑๔๑,๔๔๐	๕๗,๐๙๖	๑,๑๙๘,๕๖๖	
	รวม	๙๕,๑๒๐	๑,๑๔๑,๔๔๐	๕๗,๐๙๖	๑,๑๙๘,๕๖๖	
๗	เงินบำรุงการศึกษา (ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา)					
	- ครูอัตราจ้าง จำนวน ๑ คน					
	- เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๓ คน					
	- เจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน ๑ คน					
	- นักการภารโรง จำนวน ๖ คน					
	- คนครัว จำนวน ๓ คน					
	- คนทำความสะอาด (ห้องน้ำ) จำนวน ๒ คน					
	- พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ คน	๑๘๘,๖๐๐	๒,๒๖๓,๒๐๐	๘๑,๓๗๒	๒,๓๕๒,๙๗๒	
	รวม	๑๘๘,๖๐๐	๒,๒๖๓,๒๐๐	๘๑,๓๗๒	๒,๓๕๒,๙๗๒	
รวมทั้งสิ้น		๑๘๘,๖๐๐	๑๑,๓๓๒,๖๘๐	๓๙๗,๒๐๐	๑๑,๗๒๗,๘๘๐	

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชม

ที่ ๒๕๐ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนวิเชียรชม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑ สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในการใช้จ่ายเงินตาม
ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ
สถานศึกษาให้เกิดประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจ มาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการพ.ศ.
๒๕๔๖ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่
แก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องจึงแต่งตั้งข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วย บุคคล ดังต่อไปนี้คือ

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ คณะกรรมการอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่คอยอำนวยความสะดวก
ให้ความช่วยเหลือแนะนำ ตลอดจนแก้ปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตาม
วัตถุประสงค์ประกอบไปด้วย

- | | | |
|---------------------------------|---------------------------------|----------------------------|
| ๑.๑ นายไพฑูรย์ ทองมณี | ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายกิตติพงษ์ พันธุ์มณี | รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นางสาวเยาวพา ยังช่วย | รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการ |
| ๑.๔ นางสาวสุดิตา ศักดิ์สุวรรณ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวนันทาทิพย์ เพชรสุวรรณ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการ |
| ๑.๖ นางสาวเสาวลักษณ์ กองสวัสดิ์ | ครูผู้ช่วยโรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๗ นางสุนิศา วัชรระวรพงศ์ | ครูโรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีหน้าที่วิเคราะห์
ภารกิจของงานต่าง ๆ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เริ่มประชุมวางแผน
เตรียมการกำหนดรายละเอียด ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยการวางแผน
การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นำแบ่งสัดส่วนงบประมาณให้เป็นไปอย่าง
ถูกต้องและตามระเบียบฯ และดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ในวันที่ ๑๖ - ๑๗ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมวิเชียรศรี โรงเรียนวิเชียรชม อำเภอเมืองสงขลา
จังหวัดสงขลา

วันจันทร์ที่ ๑๖ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

- -นำเสนอแผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- -นำเสนอแหล่งที่มาของเงินในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- -อธิบายรายละเอียดขั้นตอนการเขียนโครงการ / กิจกรรมต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามระเบียบ

กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ตลอดจนการ
พระราชบัญญัติ/ระเบียบการเงิน การบัญชี ต่าง ๆ

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. กลุ่มงานทั้ง ๔ กลุ่มงานประชุมชี้แจงเพื่อแบ่งสัดส่วนงบประมาณให้
เป็นไปอย่างถูกต้องและตามระเบียบ ณ ห้องประชุมวิเชียรศิริ โรงเรียนวิเชียรชม

วันอังคารที่ ๑๗ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. กลุ่มงานทั้ง ๔ กลุ่มงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จ และเลขานุการจาก ๔ กลุ่มงาน รวบรวมไฟล์ส่งกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์
ภายในวันอังคารที่ ๑๗ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวเสาวลักษณ์ กองสวัสดิ์	ครูผู้ช่วยโรงเรียนวิเชียรชม	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวศุคนธา คงเอียง	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวพรรณศรธ โปบุญส่ง	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๔ นางสาวณัฐชยา จันทวดี	ครูผู้ช่วยโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๕ นางสิตาพร แสงสว่าง	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๖ นางทรงศรี ศรลอย	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๗ นางปริญญพร เมืองรักษ์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๘ นางสาวนิตยา อุไรรัตน์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๙ นางสาวสมมาตร สุวรรณขำ	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวสมณฑา ทายุกโก	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๑๑ นางดวงแข พุนธนาคม	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๑๒ นางสินีธีรสา รัตนมณี	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวจิตรลดา บุญเรือง	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๑๔ นางอังคลักษณ์ พลไชย	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๑๕ นางวนิดา วิชานนท์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๑๖ นางไสว สุวรรณโณ	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๑๗ นางจำเนียร ปานทองคำ	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๑๘ นางฐาวิณี กาญจนนา	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๑๙ นางสุไม จุลแก้ว	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๒๐ นางวิภา นกแก้ว	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๒๑ นายวาริส เจงกา	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ

๒.๒๒ นายผลพันธุ์ รัตนภิรมย์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๒๓ นางนันทน์ภัส สองเมือง	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๒๔ นางสาวณัฐชา แสงศรี	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๒๕ นางสุตารัตน์ สุกใส	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๒๖ นางสาวมันต์ชญา เพ็ชรมงคล	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๒๗ นางนิธิกุล ก้องรัตนโกศล	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๒๘ นางวราภรณ์ ศรีสุวรรณวิเชียร	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๒๙ นางเพ็ญณี หิรัญสาลี	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๓๐ นางสาวทิพวรรณ เหมอาร์ณ	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๓๑ นางปาริชาติ ปิ่นทองพันธ์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๓๒ นางสาวทิพย์ัญญา สุวรรณชาติ	ครูผู้ช่วยโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๓๓ ว่าที่ ร.ต.อรรถพล เมืองทอง	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๓๔ นางสุจิตรา วิเศษสินธุ์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๓๕ นางภาวิณี สมปรีดา	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๓๖ นายวัช มะโนเพชร	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๓๗ นางอมร สุวรรณรัตน์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๓๘ นางสาววรรณภา เรืองศรี	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๓๙ นางจิรวรรณ ขำดำ	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๔๐ นางสาววรารัตน์ สุวรรณชนะ	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๔๑ ว่าที่ ร.ต.หญิงกุลธิดา พงศ์พิริยภักดิ์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๔๒ นางพนิดา ปิยะรัตน์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๔๓ นางรัชณี เหลี่ยมเจริญ	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๔๔ นางผกามาส คงสี	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๔๕ นางสาวปัสสรากร ขาวทอง	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๔๖ นางนงลักษณ์ สัมภานะ	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๔๗ นางอันธิกา อินทร์แก้ว	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๔๘ นางกฤษณา คำใส	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๔๙ นางสาวดลพร แรกสกุล	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๕๐ นางยินดี หนูจันทร์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๕๑ นางสาวดวงกมล ดำเพชร	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๕๒ นางอรรณณ เชาว์บวร	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๕๓ นางสาวทัศนีย์วรรณ จินดา	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๕๔ นายไพบูลย์ จินดาวงศ์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๕๕ นางจิตติยา บุญศิริ	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๕๖ นางดารารัตน์ ประยูรทอง	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๕๗ นางเมธิญา กาญจนรัตน์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๕๘ นายอัศวินท์ คำแหง	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ

๒.๕๙ นายสุวัชร ชูสุวรรณ	ครูโรงเรียนนิวเชียรชม	กรรมการ
๒.๖๐ นางกนกวรรณ สมบัติยานุชิต	ครูโรงเรียนนิวเชียรชม	กรรมการ
๒.๖๑ นายคมคาย แก้วพรหม	ครูโรงเรียนนิวเชียรชม	กรรมการ
๒.๖๒ นางนิรมล ทองน้อย	ครูโรงเรียนนิวเชียรชม	กรรมการ
๒.๖๓ นางกวีวรรณ ทองคำ	ครูโรงเรียนนิวเชียรชม	กรรมการ
๒.๖๔ นายไกรภพ ชูชื่น	ครูโรงเรียนนิวเชียรชม	กรรมการ
๒.๖๕ นางสาวอินทิรา รัตนรงค์	ครูผู้ช่วยโรงเรียนนิวเชียรชม	กรรมการ
๒.๖๖ นางสุนิศา วัชรบรรพต	ครูโรงเรียนนิวเชียรชม	กรรมการและเลขานุการ
๒.๖๗ นางสาวภัสรา บุญทับ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการจัดทำรูปเล่ม มีหน้าที่ เก็บรวบรวมข้อมูล ไฟล์โครงการ/กิจกรรม จากกลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารทั่วไป กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ จากคณะกรรมการข้อที่ ๒ และตรวจสอบข้อมูล ความถูกต้อง จัดทำเป็นรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยดำเนินการระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๓ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เก็บรวบรวมไว้สำหรับเป็นเอกสารหลักฐาน

ประกอบไปด้วย

๓.๑ นางสาวเสาวลักษณ์ กองสวัสดิ์	ครูผู้ช่วยโรงเรียนนิวเชียรชม	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสุนันทา คงเอียง	ครูโรงเรียนนิวเชียรชม	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางอมร สุวรรณรัตน์	ครูโรงเรียนนิวเชียรชม	กรรมการ
๓.๔ นางเพ็ญณี หิรัญสาลี	ครูโรงเรียนนิวเชียรชม	กรรมการ
๓.๕ นางสาวปัทมากร ขาวทอง	ครูโรงเรียนนิวเชียรชม	กรรมการ
๓.๖ นางสาวณัฐชา จันทดี	ครูผู้ช่วยโรงเรียนนิวเชียรชม	กรรมการ
๓.๗ นางสาวธนวรรณ แก้วบุตร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๘ นายพัชรพล วรสิทธิกร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๙ นางกิ่งบุญ จันทิกาแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๑๐ นางสาวธัญวรินทร์ แสงจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๑๑ นางนฤมล วิจิตร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๑๒ นางจະไร สมทรง	เจ้าหน้าที่ถ่ายเอกสาร	กรรมการ
๓.๑๓ นางสาวอดิگانต์ อินทเรย์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๓.๑๔ นางสาวฐิติมา สวัสดิ์รักษา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๑๕ นางสาวชวิศา สุกใส	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๑๖ นางสุนิศา วัชรบรรพต	ครูโรงเรียนนิวเชียรชม	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๗ นางสาวภัสรา บุญทับ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร เครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม และบริการ
และอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ประกอบไปด้วย

๔.๑ นางสาวจิตรา วิเศษสินธุ์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางยีนดี หนูจันทร์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๔.๓ นางสาววรรณ ศรีสุวรรณวิเชียร	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๔.๔ นางสาวธนวรรณ แก้วบุตร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๕ นางสาวชวีศา สุกใส	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๖ นางสาวธัญวรินทร์ แสงจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๗ นางนฤมล วิจิตร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๘ นางสาวฐิติมา สวัสดิ์รักษา	พนักงานขายน้ำดื่ม	กรรมการ
๔.๙ นางสาวอดิگانต์ อินทเรย์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.๑๐ นางจะไร สมทรง	เจ้าหน้าที่ถ่ายเอกสาร	กรรมการ
๔.๑๑ นางสาวสุภา วัชรระวรพงศ์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียม/จัดหา อุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ ผ้าสำหรับผูกโต๊ะ
ไม้ดอก ไม้ประดับ พร้อมตกแต่งให้สวยงาม ทำความสะอาดให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และจัดเก็บอุปกรณ์ในการ
จัดสถานที่ เตรียมความพร้อมก่อนวันประชุมและหลังจากการประชุมเสร็จสิ้น ณ ห้องประชุมวิเชียรศิริ ใช้
ห้องประชุมวันที่ ๑๑ - ๑๒ และ ๑๖ - ๑๗ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบไปด้วย

๕.๑ ว่าที่ ร.ต.หญิงกุลธิดา พงศ์พิริยภักดิ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางอัมมิกา อินทร์แก้ว	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๕.๓ นางฐิตียา บุญศิริ	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๕.๔ นายวาริส เจาะกา	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๕.๕ นางสาวสมมาตร สุวรรณขำ	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๕.๖ นายธวัช มะโนเพชร	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๕.๗ นางสาวทัศนีย์วรรณ จินดา	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๕.๘ นายอาบุดอรี ดาราขอ	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๕.๙ นายพัชรพล วรสิทธิกร	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๕.๑๐ นายสุทัศน์ เรืองเนียม	ครูอัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๕.๑๑ นายจิราชาติ ภิกขุวาโย	นักการ โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๕.๑๒ นายธานินทร์ สุภาวไตร	นักการ โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๕.๑๓ นางვერรัตน์ วัฒนกุล	นักการ โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๕.๑๔ นายคมคาย แก้วพรหม	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารลงทะเบียนและรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วม ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตลอดจน ช่วยประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ และอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย **ประกอบไปด้วย**

๖.๑ นางอมร สุวรรณรัตน์	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางเพ็ญณี หิรัญสาส์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๖.๓ นางสาวปัทมรากร ขาวทอง	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๖.๔ นางสาวธนวรรณ แก้วบุตร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖.๕ นางกิงบุญ จันทิกาแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๖.๖ นางสาวเสาวลักษณ์ กองสวัสดิ์	ครูผู้ช่วยโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการและเลขานุการ
๖.๗ นางสาวภัสรา บุญทับ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๗. เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี และบันทึกภาพ มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยี และบันทึกภาพ ภาพวิดีโอ ภาพนิ่ง และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกอบไปด้วย

๗.๑ นางสาวณัฐชา แสงสี	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายจักรินทร์ จันทักษ์	เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี	กรรมการ
๗.๓ นายชัยกฤต ธนจุวิวรรธน์	เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี	กรรมการ
๗.๔ นายพัชรพล วรสิทธิกร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุและการเงินมีหน้าที่ จัดหางบประมาณ/วัสดุ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม ดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินรายการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบฯ **ประกอบไปด้วย**

๘.๑ นางสาวศุคนธา คงเอียง	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางอมร สุวรรณรัตน์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๘.๓ นางเพ็ญณี หิรัญสาส์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๘.๔ นางสาวปัทมรากร ขาวทอง	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๘.๕ นางสาวณัฐชา จันทวดี	ครูผู้ช่วยโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๘.๖ นางสาวเสาวลักษณ์ กองสวัสดิ์	ครูผู้ช่วยโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๘.๗ นางสาวภัสรา บุญทับ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ
๘.๘ นายพัชรพล วรสิทธิกร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.๙ นางสาวธนวรรณ แก้วบุตร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.๑๐ นางนฤมล วิจิตร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๘.๑๑ นางจະไร สมทรง	เจ้าหน้าที่ถ่ายเอกสาร	กรรมการ
๘.๑๒ นางสาวอดิگانต์ อินทเรย์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๑๓ นางสุนิศา วัชรบรรพต	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายสรุปผลและรายงานผล มีหน้าที่ รายงานผลการปฏิบัติงานดำเนินการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐานโรงเรียนวิเชียรชม ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวศุคนธา คงเอียง	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางอมร สุวรรณรัตน์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๘.๓ นางเพ็ญณี หิรัญสาลี	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๘.๔ นางสาวปัทมรากร ขาวทอง	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๘.๕ นางสาวณัฐชยา จันทวดี	ครูผู้ช่วยโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๘.๖ นางสาวภัสรา บุญทับ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ
๘.๗ นายพัชรพล วรสิทธิกร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.๘ นางสาวธนวรรณ แก้วบุตร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.๙ นางนฤมล วิจิตร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๘.๑๐ นางจະไร สมทรง	เจ้าหน้าที่ถ่ายเอกสาร	กรรมการ
๘.๑๑ นางสาวอดิگانต์ อินทเรย์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๑๒ นางสาวเสาวลักษณ์ กองสวัสดิ์	ครูผู้ช่วยโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการและเลขานุการ
๘.๑๓ นางสุนิศา วัชรวรพงศ์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร มีหน้าที่ จัดทำเกียรติบัตร การเข้าร่วมกิจกรรมการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๑๐.๑ นางสาวปัทมรากร ขาวทอง	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวณัฐชยา จันทวดี	ครูผู้ช่วยโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๑๐.๓ นายพัชรพล วรสิทธิกร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวธนวรรณ แก้วบุตร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

ฉะนั้น ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ อย่างเต็ม ความรู้ ความสามารถ เพื่อประโยชน์ต่อนักเรียน หน่วยงานและราชการเป็นสำคัญ หากการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีปัญหาให้รีบดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ตลอดจนรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ โดยด่วน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไพฑูรย์ ทองมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม