

สำเนา



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชม

ที่ ๑๕๑/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่อยู่เวรรักษาความสะอาดสถานที่ราชการ ประจำเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

เพื่อให้การอยู่เวรรักษาความสะอาดสถานที่ราชการ ประจำเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดผลประโยชน์แก่ทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๗ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๙/๒๕๔๖ เรื่อง การมอบอำนาจบังคับบัญชา ลูกจ้างประจำ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๖ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๑๗ และระเบียบกฎหมายหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โรงเรียนวิเชียรชม จึงแต่งตั้งบุคลากรโรงเรียนวิเชียรชม ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาความสะอาดสถานที่ราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ โดยปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

๑. มาปฏิบัติงานตั้งแต่ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.
๒. ดูแล ทำความสะอาด กวาดขยะ บริเวณคุรระบายน้ำ ถนนหน้าห้องสมุด อาคารเรียน ๒, ๓ หน้าอาคารสมาคมฯ และหน้าห้องประชุมวิเชียรคีรี
๓. รดน้ำต้นไม้ บริเวณหน้าห้องสมุด หน้ารูปปั้นพระยาวิเชียรคีรี และหน้าอาคารเรียน ๒, ๓
๔. ป้องกัน ดูแลรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินของสถานศึกษามิให้เสียหายหรือสูญหาย
๕. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หากมีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้นให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาโดยรีบด่วนทันที ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นางกมลาศน์ ศรีประสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชม

ที่ ๑๕๒ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำกับดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม “การเล่นกีฬาฟุตบอลระดับชั้นพื้นฐานสำหรับเยาวชน อายุไม่เกิน ๑๒ ปี ”

ด้วย การกีฬาแห่งประเทศไทย กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมกีฬาในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรในการเป็นผู้นำด้านกีฬา เป็นการกระตุ้นให้เกิด การมีส่วนร่วมในกิจกรรมภายในจังหวัด ตลอดจนส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนในพื้นที่ ได้ออกกำลังกายด้วยการเล่นด้วยการเล่นและส่งเสริมอุตสาหกรรมกีฬาและการท่องเที่ยวและกีฬา โดยกำหนดกิจกรรมกีฬา Academy กีฬาฟุตบอล

สำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทยจังหวัดสงขลา จึงให้ความอนุเคราะห์โรงเรียนวิเชียรชมได้ส่งนักเรียนที่มีความสนใจเข้าร่วมอบรม การเล่นกีฬาฟุตบอลระดับชั้นพื้นฐานสำหรับเยาวชน อายุไม่เกิน ๑๒ ปี จำนวน ๕๐ คน ในระหว่างวันที่ ๒๔ สิงหาคม - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ณ โรงยิมฯ สนามกีฬาติณสูลานนท์ จังหวัดสงขลา

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๒๗ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง จึงมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะที่ปรึกษา มีหน้าที่ให้คำปรึกษา สนับสนุน การปฏิบัติงานตามโครงการ ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนวิเชียรชม

๒. คณะผู้บริหารโรงเรียนวิเชียรชม

๒. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา สนับสนุน อำนวยความสะดวกและมอบหมายภารกิจให้บุคลากร ตลอดจนตัดสินใจแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ประกอบด้วย

๑. นางกมลลาศน์ ศรประสิทธิ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม ประธานกรรมการอำนวยการ

๒. นางสุนิสาห์ สุกสี ครู โรงเรียนวิเชียรชม รองประธานกรรมการอำนวยการ

๓. นางอันธิกา อินทร์แก้ว ครู โรงเรียนวิเชียรชม กรรมการ

๔. นายไพบุลย์ จินดาวงศ์ ครู โรงเรียนวิเชียรชม กรรมการและเลขานุการ

๓. เจ้าหน้าที่กำกับดูแลนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมการเล่นฟุตบอล ระดับชั้นพื้นฐานสำหรับเยาวชน อายุไม่เกิน ๑๒ ปี

มีหน้าที่ กำกับดูแลนักเรียนให้เข้าร่วมกิจกรรมด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามจุดประสงค์

ประกอบด้วย

๑. นายไพบุลย์ จินดาวงศ์

ครู โรงเรียนวิเชียรชม

หัวหน้า

๒. นายพรนที พรหมร่วมแก้ว

ครู อัตรากำลังโรงเรียนวิเชียรชม

ผู้ช่วย

๓. นายอาบุดอริ ดาราขอ

ครู พี่เลี้ยงโรงเรียนวิเชียรชม

ผู้ช่วย

๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายถ่ายภาพ

มีหน้าที่ ถ่ายภาพการฝึกซ้อม การเข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|---------------------------------|---------|
| ๑. นายอาบูคอรี ดาราซอ | ครู พี่เลี้ยงโรงเรียนวิเชียรชม | หัวหน้า |
| ๒. นายพรณิธิ พรหมร่วมแก้ว | ครู อัตรากำลังโรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |

๕. เจ้าหน้าที่ยานพาหนะ

มีหน้าที่ ขับรถส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมฝึกซ้อมฟุตบอล เวลา ๑๖.๐๐ เป็นต้นไป ณ สนามกีฬา ดิณสุลต่านนท์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------|--------------|
| ๑. นายวิเชียร แก้วมุณี | พนักงานขับรถ |
|------------------------|--------------|

๖. เจ้าหน้าที่รายงานผล

มีหน้าที่ รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม

- | | | |
|---------------------------|---------------------------------|---------|
| ๑. นายไพบูลย์ จินดาวงศ์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชม | หัวหน้า |
| ๒. นายพรณิธิ พรหมร่วมแก้ว | ครู อัตรากำลังโรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |

ขอให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์
เกิดผลดีแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป
สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางกมลศัน ศรีประสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชม

ที่ ๑๕๓ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่จัดเตรียมสถานที่ ห้องคอมพิวเตอร์ ๑ และห้องสภานักเรียน ประจำ
การศึกษา ๒๕๖๓

ด้วย กลุ่มบริหารทั่วไป งานอาคารสถานที่ มีความจำเป็นต้องย้ายห้องปฏิบัติการต่าง ๆ เพื่อใช้
ในการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อย้ายวัสดุอุปกรณ์ประจำ
ห้องปฏิบัติการและจัดระเบียบห้องปฏิบัติการและห้องเรียนใหม่เพื่อความเหมาะสม ในระหว่าง
วันที่ ๓ กันยายน - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
พ.ศ. ๒๕๔๖ ตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๒๗ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษา
แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) แก้ไขปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕) พระราชบัญญัติการศึกษา ภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕
พระราชบัญญัติสภาครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ กฎกระทรวง พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามนโยบาย และวัตถุประสงค์เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า จึงมอบหมาย
หน้าที่ให้ข้าราชการ ครูอัตราจ้าง ปฏิบัติหน้าที่จัดสถานที่และต้อนรับคณะผู้มาเยี่ยมชม แนบท้ายคำสั่งนี้

๑. คณะที่ปรึกษา มีหน้าที่ให้คำปรึกษา สนับสนุน การปฏิบัติงานตามโครงการ ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนวิเชียรชม

๒. คณะผู้บริหารโรงเรียนวิเชียรชม

๒. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา สนับสนุน อำนวยความสะดวกและมอบหมายภารกิจ
ให้บุคลากร ตลอดจนตัดสินใจแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ประกอบด้วย

๑. นางกมลลาศน์ ศรีประสิทธิ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม ประธานกรรมการอำนวยการ

๒. นางสุนิสาห์ สุกสี ครู โรงเรียนวิเชียรชม กรรมการ

๓. นางอรรธิกา อินทร์แก้ว ครู โรงเรียนวิเชียรชม กรรมการ

๓. เจ้าหน้าที่จัดสถานที่ ห้องคอมพิวเตอร์ ๑ (ติดกับห้องปฏิบัติการการงานอาชีพ)

มีหน้าที่ ๑) จัดเก็บ ย้ายโต๊ะเก้าอี้ คอมพิวเตอร์

๒) เก็บสายไฟ และรางเดินสายไฟ

๓) ทำความสะอาดห้อง ล้างพัดลม ภูพื้น กวาดหยากไย่ ห้องคอมพิวเตอร์ ๑

ห้องธนาคารโรงเรียนเก่า(หน้าห้องการงานอาชีพ) ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๗ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๓๐ น.

ประกอบด้วย

๑. นางสุนิสาห์ สุกสี	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	หัวหน้า
๒. นางอรรธิกา อินทร์แก้ว	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๓. นายธวัช มะโนเพชร	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๔. นายวาริส เจาะกา	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย

๕. นายจักรินทร์ จันทรักษ์	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๖. นายธานินทร์ ชรินทร์วุฒิ	เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๗. นายอาบุดอรี ดาราซอ	ครู พี่เลี้ยง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๘. นายพรนธิ พรหมร่วมแก้ว	ครู อัตราร้างโรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๙. นายจิระชาติ ภิขุวาโย	คณงานการโรง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๑๐. นายเสกสรรค์ เส้นเจริญ	คณงานการโรง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๑๑. นางวริรัตน์ วัฒนกุล	คณงานการโรง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๑๑. นางวิสา อินทมนี	คณงานการโรง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๑๒. นางอุไร แก้วแหลม	คณงานการโรง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย

๔. เจ้าหน้าที่ ติดตั้งคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด

มีหน้าที่ ๑) จัดสถานที่ ทำความสะอาดบริเวณห้องสมุดในระหว่างวันที่ ๑๑-๑๔กันยายน ๒๕๖๓

๒) ขนย้ายคอมพิวเตอร์ จำนวน ๘ ตัว เพื่อรอกการติดตั้ง

๓) ติดตั้งคอมพิวเตอร์ พร้อมเดินสายไฟ ตั้งแต่วันที่ ประกอบด้วย

๑. นางสาว สุวรรณโณ	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	หัวหน้า
๒. นายจักรินทร์ จันทรักษ์	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๓. นายธานินทร์ ชรินทร์วุฒิ	เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๔. นางวิสา อินทมนี	คณงานการโรง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๕. นางอุไร แก้วแหลม	คณงานการโรง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๖. นายเสกสรรค์ เส้นเจริญ	คณงานการโรง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๗. นายจิระชาติ ภิขุวาโย	คณงานการโรง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย

๕. เจ้าหน้าที่ ขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ จากห้องสภานักเรียน ไปยังห้องคอมพิวเตอร์ ๑

มีหน้าที่ ๑) ขนย้ายโต๊ะ ตู้ วัสดุอุปกรณ์ จากห้องธนาการโรงเรียนเก่า เข้าสู่ห้องคอมพิวเตอร์ ๑

๒) ทำความสะอาดห้องสภานักเรียน เช็ด ถู ล้างพัดลม ประกอบด้วย

๑. นางอันธิกา อินทร์แก้ว	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	หัวหน้า
๒. นายอาบุดอรี ดาราซอ	ครู พี่เลี้ยงโรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๓. นางวิสา อินทมนี	คณงานการโรง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๔. นางอุไร แก้วแหลม	คณงานการโรง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๕. นายเสกสรรค์ เส้นเจริญ	คณงานการโรง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๖. นายจิระชาติ ภิขุวาโย	คณงานการโรง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย

ทั้งนี้ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และถือปฏิบัติตามระเบียบ
กฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางกมลลาสน์ ศรีประสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชม

ที่ ๑๕๔ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ การจัดแสดงผลงานการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนใน
ระดับเขตตรวจราชการที่ ๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยกลุ่มพื้นที่การบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำเขตตรวจราชการที่ ๕ แจ้งว่าจะดำเนินการ
คัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และคัดเลือกครูเพื่อรับรางวัลครูต้นแบบการ
จัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะชีวิต ประจำปี ๒๕๖๓ ระดับเขตตรวจราชการที่ ๕ ตามเกณฑ์ที่สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาที่กำหนด ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น ณ โรงเรียนพัทลุง อำเภอเมืองพัทลุง
จังหวัดพัทลุง

ในการนี้โรงเรียนวิเชียรชม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑ ได้รับคัดเลือกให้
จัดแสดงผลการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในระดับเขตตรวจราชการที่ ๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และ
บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๒๗ สอดคล้องกับ
พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) แก้ไขปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๕) พระราชบัญญัติ
การศึกษา ภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติสภาครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ กฎกระทรวง
พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามนโยบาย และวัตถุประสงค์เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า จึงมอบหมาย
หน้าที่ให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่จัดสถานที่และต้อนรับคณะผู้มาเยี่ยมชม แบบ
ทำยคำสั่งนี้

๑. คณะที่ปรึกษา มีหน้าที่ให้คำปรึกษา สนับสนุน การปฏิบัติงานตามโครงการ ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนวิเชียรชม

๒. คณะผู้บริหารโรงเรียนวิเชียรชม

๒. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา สนับสนุน อำนวยความสะดวกและมอบหมายภารกิจให้
บุคลากร ตลอดจนตัดสินใจแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ประกอบด้วย

๑. นางกมลาศน์ ศรประสิทธิ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม ประธานกรรมการอำนวยการ

๒. นางสุนิสาห์ สุขสี ครู โรงเรียนวิเชียรชม กรรมการ

๓. นางอณิกา อินทร์แก้ว ครู โรงเรียนวิเชียรชม กรรมการ

๔. นางสิดาพร แสงสว่าง ครู โรงเรียนวิเชียรชม กรรมการ

๔. นางฐิตียา บุญศิริ ครู โรงเรียนวิเชียรชม กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะทำงานการจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีหน้าที่ จัดเก็บข้อมูล เอกสารต่างๆ ประสานงานกับกลุ่มชั้น ประกอบด้วย

๑. นางสุนิสาห์ สุกสี	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	หัวหน้า
๒. นางวาสนา พรหมคล้าย	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๓. นายสุวัชร ชูสุวรรณ	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๔. นางศรีอุบล สมประกอบ	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๕. นางสาวชนาพร ศรีสุวรรณ	ครู อัตราร้างโรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๖. นางผ่องพรรณ ธรรมจันทร์	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๗. นางสิตาพร แสงสว่าง	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๘. นางอันธิกา อินทร์แก้ว	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๙. นางสาวนุสรา ตาเดอิน	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๑๐. นางสิริพันธุ์ ทิสุกะ	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๑๑. นางอังคลักษณ์ พลไชย	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๑๒. นางจำเนียร ปานทองคำ	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๑๓. นางจิตรลดา บุญเรือง	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๑๔. นางนิธิกุล ก้องรัตนโกศล	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย

๔. คณะทำงานเตรียมการนำเสนอผลงาน ณ โรงเรียนพัทลุง อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง

มีหน้าที่ จัดบุท แสดงผลงานการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ณ หอประชุมใหญ่ โรงเรียนพัทลุง จังหวัดพัทลุง ในระหว่างวันที่ ๓๑ สิงหาคม – ๑ กันยายน ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๑. นางสุนิสาห์ สุกสี	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	หัวหน้า
๒. นางอันธิกา อินทร์แก้ว	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๓. นางฐิตียา บุญศิริ	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๔. นายธวัช มะโนเพชร	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๕. นายจักรินทร์ จันทรักษ์	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	ผู้ช่วย

๕. เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี มีหน้าที่ จัดทำ Power Point นำเสนอผลงานแนะนำโรงเรียน ประกอบด้วย

๑. นางอันธิกา อินทร์แก้ว	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	หัวหน้า
๒. นายจักรินทร์ จันทรักษ์	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	ผู้ช่วย

๖. เจ้าหน้าที่ฝ่ายงบประมาณ มีหน้าที่ จัดสรรงบประมาณในการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นางสุคนธา คงเอียง	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	หัวหน้า
๒. นางอำไพ สืบเซ่ง	นักวิชาการการเงินและพัสดุ	ผู้ช่วย
๓. นางสาวพรพิมล ยงเกียรติกานต์	เจ้าหน้าที่พัสดุ	ผู้ช่วย

๗. เจ้าหน้าที่ฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถามประเมินผล เป็นรูปเล่ม ประกอบด้วย
- | | | |
|--------------------------|-----------------------|---------|
| ๑. นางฐิตียา บุญศิริ | ครู โรงเรียนวิเชียรชม | หัวหน้า |
| ๒. นางสาวสิดาพร แสงสว่าง | ครู โรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |
| ๓. นางสาววาสนา พรหมคล้าย | ครู โรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |
| ๔. นางสาวนุสรรา ตาเดอิน | ครู โรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |

ทั้งนี้ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และถือปฏิบัติตามระเบียบ
กฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางกมลลาศน์ ศรีประสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชม

ที่ ๑๕๕ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการเตรียมรับการประเมินผลและนิเทศการศึกษา
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑ ได้กำหนดให้มีการประเมินผลและนิเทศการศึกษา เพื่อเป็นการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษาดำเนินงาน ๔ ด้าน ของสถานศึกษาในสังกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะกรรมการนิเทศติดตามและประเมินผล ได้นำไปกำหนดแนวทาง การพัฒนาคุณภาพที่เป็นรูปธรรม ส่งเสริมให้โรงเรียนดำเนินการพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างจริงจังสอดคล้องกับ นโยบายและจุดเน้นของต้นสังกัด และเกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพต่อไป

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ พระราชบัญญัติระเบียบราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๒๗ เพื่อให้การประเมินดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพและบรรลุ ตามเป้าหมาย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ดูแล ติดตาม กำกับ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ทั้ง ๔ กลุ่มงาน ให้สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง มีประสิทธิภาพ บังเกิดผลดีต่อทางราชการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางกมลาศน์ ศรประสิทธิ์	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางพรพิมล บุญญะถิติ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสุนิสาห์ สุกสี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวศุคนธา คงเอียง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๕ นางนัชชา ชัยมณี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการเตรียมรับการประเมินนิเทศการศึกษาของสถานศึกษา มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูลหลักฐาน ทั้ง ๔ ด้าน พร้อมการนำเสนอ จัดทำข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมประกายเพชร ประกอบด้วย

๒.๑ ด้านงานบริหารวิชาการ ประกอบด้วย

๑) นางนัชชา ชัยมณี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวจิตรลดา บุญเรือง	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓) นางคำนึ่ง เด่นดวง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔) นางรัชฎาพร หนูเสน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕) นางเรวดี แสงสุริยงค์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖) นางเบญจพร คงอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗) นางมณฑา คำสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๘) นางสาวสิริพันธ์ ทีสุกะ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙) นางสาวดารัตน์ สุกใส	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐) นางสาวอังคลักษณ์ พลไชย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑) นางสาวทรงศรี ศรลอย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒) นางสาวสมณฑา ทายุโก	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๓) นางสาวสินิธิ์ษา รัตนมณี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๔) นางสาวภาวดี ยวงใย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๕) นางสาวไสว สุวรรณโณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๖) นางจิรวรรณ ขำดำ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๗) นางชัยญ์ญาณ์ ศรีพิเชียร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๘) นางปริญญาพร เมืองรักษ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๙) นางสาวณัฐชา แสงศรี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒๐) นางสาวทิพวรรณ เหมอารัญ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒๑) นางสาวนิตยา อุไรรัตน์	ครู คศ.๑	กรรมการ/เลขานุการ

๒.๒ ด้านการบริหารงบประมาณ ประกอบด้วย

๑) นางสาวศุคนธา คงเอียง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางเพ็ญนี หิรัญสาลี	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓) นางอำไพ สืบแข่ง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๔) นางพรพิมล ยงเกียรติกานต์	เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๕) นางสาวนฤมล จันทรักษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๖) นางสาววราภรณ์ สุวรรณโณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ

๒.๓ ด้านงานบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย

๑) นางสาวพรพิมล บุญญะถิติ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางวิภา นกแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวสุภาภรณ์ โกศัยกานนท์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔) นางสาวสิริรัตน์ อมตเวทย์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕) นางนันทน์ภัส สองเมือง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖) นางกวีวรรณ ทองดำ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗) นางสาวนุสรรา ตาเดอิน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๘) นางวนิดา วิชาชนนท์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ/เลขานุการ

๒.๔ ด้านงานบริหารทั่วไป ประกอบด้วย

๑) นางสุนิสาห์ สุกสี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางกฤษณา คำใส	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓) นางสมศรี สิ้นธโร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔) นางฐิตติยา บุญศิริ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕) นางสุจิตรา วิเศษสินธุ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖) นางจันทิรา นนทิกาล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗) นางวราภรณ์ ศรีสุวรรณวิเชียร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘) นางสิตาพร แสงสว่าง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙) นางจำเนียร ปานทองคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐) นางดวงแข พูนธนาคม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑) ว่าที่ ร.ต.หญิงกุลธิดา พงศ์พิริยภักดิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๒) นายวาริส เจาะกา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๓) นายธวัช มะโนเพชร	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๑๔) นางสาวทัศนีย์วรรณ จินดา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๕) นายอาบุญคอรี่ ดาราขอ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๖) นางสาวปาลิตา จิระสุนทร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๗) นางอรรณิกา อินทร์แก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ ผ้าสำหรับผูกโต๊ะ และจัดแฟ้มเอกสาร ทั้ง ๔ ด้าน พร้อมตกแต่งให้สวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย ในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมประกายเพชร ประกอบด้วย

๑) นางสมศรี สิ้นธโร	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางสุนิสาห์ สุกสี	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓) นางจำเนียร ปานทองคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔) นางจิรวรรณ ขำดำ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕) นางชัยญญาณ์ ศรีพิเชียร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖) นางปริญญพร เมืองรักษ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗) นางวนิดา วิชานนท์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘) นางเพ็ญนิ หิรัญสาลี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙) ว่าที่ ร.ต.หญิงกุลธิดา พงศ์พิริยภักดิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐) นายวาริส เจาะกา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๑) นางสาวนุสรา ตาเดอิน	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๑๒) นายธวัช มะโนเพชร	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๑๓) นางสาวนิตยา อุไรรัตน์	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๑๔) นางสาวทัศนีย์วรรณ จินดา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

๑๕) นายพรนธิ พรหมร่วมแก้ว	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๖) นายอาบุญคอรี่ ดาราขอ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๗) นางสาวปาลิตา จิระสุนทร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๘) นายจักรินทร์ จันทรักษ์	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๙) นายธานินทร์ ชรินทร์าวุฒิ	เจ้าหน้าที่โสตฯ	กรรมการ
๒๐) นางสาวนฤมล จันทรักษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒๑) นายจิรชาติ ภิภักขวาโย	นักการภารโรง	กรรมการ
๒๒) นายเสกสรร เส้นเจริญ	นักการภารโรง	กรรมการ
๒๓) นายธรรมรัตน์ สุวรรณรัตน์	นักการภารโรง	กรรมการ
๒๔) นางอุไร แก้วแหลม	นักการภารโรง	กรรมการ
๒๕) นางვეรีรัตน์ วัฒนกุล	นักการภารโรง	กรรมการ
๒๖) นางอันธิกา อินทร์แก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ

๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี และบันทึกภาพ มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยี และ บันทึกภาพ จัดทำจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๔.๑ นางปริญญพร เมืองรักษ์	ครูชำนาญการ	หัวหน้า
๔.๒ นางสาวณัฐชา แสงศรี	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
๔.๓ นางสาวเถลิงพร เต้าตะโร	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
๔.๔ นายจักรินทร์ จันทรักษ์	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	ผู้ช่วย
๔.๕ นายธานินทร์ ชรินทร์าวุฒิ	เจ้าหน้าที่โสตฯ	ผู้ช่วย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้เกิดผลดีแก่โรงเรียนและทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางกมลาศน์ ศรประสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม