



สำนัก
คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชุม

ที่ ๑๗๓/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่งานเลี้ยงสังสรรค์ข้าราชการครูผู้เกียญอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนวิเชียรชุม จะดำเนินงานเลี้ยงสังสรรค์ข้าราชการครูผู้เกียญอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันพุธที่ ๗ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ณ โรงแรมวิว่า อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามความในมาตรา ๒๗ พระราชบัญญัติระเบียบรากการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) แก้ไขปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๕๕ ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงมอบหมายข้าราชการครูและบุคลากร ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ดำเนินการและประสานงาน อำนวยความ สะดวก และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

- ๑.๑ นางกมลารุณ ศรีประเสริฐ
- ๑.๒ นางนัชชา ชัยมนี
- ๑.๓ นางสุคนธ์ คงอุ่ย
- ๑.๔ นางสุนิสาห์ สุกสี
- ๑.๕ นางพรพิมล บุญญาภิติ

- ผู้อำนวยการ โรงเรียนวิเชียรชุม
- ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๓)
- ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๒)
- ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๓)
- ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๓)

- ประธานกรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการ
- กรรมการและเลขานุการ

๒. เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ เปิกจ่ายงบประมาณ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ประกอบด้วย

- ๒.๑ นางสุคนธ์ คงอุ่ย
- ๒.๒ น.ส.พรพิมล ยงเกียรติกานต์
- ๒.๓ นางอาม่าไฟ สีบเช้ง

- ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๒)
- เจ้าหน้าที่พัสดุ โรงเรียนวิเชียรชุม
- นักวิชาการเงินและบัญชี โรงเรียนวิเชียรชุม

- หัวหน้า
- ผู้ช่วย
- ผู้ช่วยและเลขานุการ

๓. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดสถานที่ มีหน้าที่ จัดสถานที่ โดยกำหนดรูปแบบตามความเหมาะสม ประกอบด้วย

- ๓.๑ นายธวัช มะโนเพ็ชร
- ๓.๒ น.ส.ทศนีย์วรรณ จินดา
- ๓.๓ นายณัฐพล อินทรักษ์
- ๓.๔ นายณรงค์ฤทธิ์ สังข์ครี
- ๓.๕ น.ส.ดวงกมล บุญพันธุ์
- ๓.๖ น.ส.วรฤทธิ์ เพชรรัตน์
- ๓.๗ น.ส.น้ำรากานต์ ชำนาญพา
- ๓.๘ นายวาริส เจรก้า

- ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๑)
- ครูผู้ช่วย โรงเรียนวิเชียรชุม
- ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม
- ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๒)

- หัวหน้า
- ผู้ช่วย
- ผู้ช่วย
- ผู้ช่วย
- ผู้ช่วย
- ผู้ช่วย
- ผู้ช่วย
- ผู้ช่วยและเลขานุการ

๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายพิธีกร มีหน้าที่ ดำเนินรายการ ตามลำดับขั้นตอนให้เหมาะสมกับเวลา ประกอบด้วย

- ๔.๑ นางสุมณฑา ทวยโก
- ๔.๒ นางสุภาวดี ยวงศ์ไวย
- ๔.๓ นายอาบูคอร์ ดาวรัชอ
- ๔.๔ นายธวัช มะโนเพ็ชร

- ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๒)
- ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๒)
- ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม
- ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๑)

- หัวหน้า
- ผู้ช่วย
- ผู้ช่วย
- ผู้ช่วยและเลขานุการ

๕. เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนรับของขวัญ มีหน้าที่ รับลงทะเบียนของขวัญ ประกอบด้วย

๕.๑ นางวิภา นกแก้ว	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๓)	หัวหน้า
๕.๒ นางวนิดา วิชานนท์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๓)	ผู้ช่วย
๕.๓ น.ส.ทิพวรรณ เหมารักษ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๒)	ผู้ช่วย
๕.๔ น.ส.เกลิงพร เต้าตะโร	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
๕.๕ น.ส.ภัทรภรณ์ อนโชคโภคิน	เจ้าหน้าที่ธุรการ โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
๕.๖ น.ส.ธิดามา สวัสดิรักษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
๕.๗ นางนันท์นภัส ส่องเมือง	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๓)	ผู้ช่วยและเลขานุการ

๖. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการแสดง มีหน้าที่ จัดการแสดงบนเวที ประกอบด้วย

๖.๑ นางคำนึง เด่นดวง	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๓)	หัวหน้า
๖.๒ นางวรภรณ์ ศรีสุวรรณวิเชียร	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๒)	ผู้ช่วย
๖.๓ นางจันทิรา นันทิกาล	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๒)	ผู้ช่วย
๖.๔ นางดารารัตน์ ประยูรทอง	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๓)	ผู้ช่วยและเลขานุการ

๗. เจ้าหน้าที่ฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพ ตลอดกิจกรรม ประกอบด้วย

๗.๑ น.ส.นุสรา ตาเดือน	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๑)	หัวหน้า
๗.๒ นายจักรินทร์ จันทรักษ์	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
๗.๓ น.ส.เกลิงพร เต้าตะโร	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วยและเลขานุการ

๘. เจ้าหน้าที่ฝ่ายประสานงาน มีหน้าที่ ประสานงานต่างๆ ประกอบด้วย

๘.๑ นางพรพิมล บุญญาภิติ	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๓)	หัวหน้า
๘.๒ นางวนิดา วิชานนท์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๓)	ผู้ช่วย
๘.๓ นางนันท์นภัส ส่องเมือง	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๓)	ผู้ช่วย
๘.๔ น.ส.นุสรา ตาเดือน	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๑)	ผู้ช่วย
๘.๕ นางวิภา นกแก้ว	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๓)	ผู้ช่วยและเลขานุการ

๙. เจ้าหน้าที่ฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมิน สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๙.๑ นางวิภา นกแก้ว	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๓)	หัวหน้า
๙.๒ นางวนิดา วิชานนท์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๓)	ผู้ช่วย
๙.๓ น.ส.ทิพวรรณ เหมารักษ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๒)	ผู้ช่วยและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความเต็มใจ รับผิดชอบ มีความรอบคอบ มุ่งผลสัมฤทธิ์
ที่เกิดขึ้น บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นางกมลาร์ส ศรีประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม