



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชม

ที่ ๓๐ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศ(วิทยาการคำนวณ)

ด้วยกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพเทคโนโลยีสารสนเทศสู่ผู้เรียน ดำเนินจัดอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศในวันที่ ๒๐ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒ อาคาร ๒ และห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ๓ อาคาร ๑ (ดิถีพระยววิเชียรศิริ) เพื่อส่งเสริมความรู้ความสามารถทางด้านเทคโนโลยีของนักเรียนโรงเรียนวิเชียรชม จึงแต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ช่วยวิทยากรอบรมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๒๗ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๕๕ พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องจึงมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา สนับสนุน อำนวยความสะดวกและมอบหมายภารกิจให้บุคลากร ตลอดจนตัดสินใจแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ประกอบด้วย

๑.๑ นายไพฑูรย์ ทองมณี	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายกิตติพงษ์ พันธุ์มณี	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวเยาวพา ยิ่งช่วย	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวศุติดา ศักดิ์สุวรรณ	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวนันทาทิพย์ เพชรสุวรรณ	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวณัฐชา แสงศรี	ครูชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายติดต่อประสานงาน มีหน้าที่ติดต่อประสานงานวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรโปรแกรม scratch และหลักสูตรโปรแกรม Adobe Illustrator CC ประกอบด้วย

๒.๑ นางปริญญพร เมืองรักษ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวรัตน์ สุกใส	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๓ นางสาวณัฐชา แสงศรี	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ/เลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน/เกียรติบัตร มีหน้าที่ จัดรับลงทะเบียนผู้เข้าอบรมวันอาทิตย์ที่ ๒๐ เดือนกุมภาพันธ์ เวลา ๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. และจัดพิมพ์เกียรติบัตรผู้เข้าร่วมอบรม ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวรัตน์ สุกใส	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวธนวรรณ แก้วบุตร	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๓.๓ นางสาวอภิญญา ไสทอง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๓.๔ นางสาวนิชนันท์ บัวศรี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร/ฝ่ายการจัดทำหลักสูตร มีหน้าที่ อบรมนักเรียนร่วมกับวิทยากรในการดำเนินการและจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวกับหลักสูตร หลักสูตรโปรแกรม scratch และหลักสูตรโปรแกรม Adobe Illustrator CC และอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าอบรม ประกอบด้วย

๔.๑ นางปริญญพร เมืองรักษ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวณัฐชา แสงศรี	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๔.๓ นางสาวนารีรัตน์ หนูทอง	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๔.๔ นางสาวธนวรรณ แก้วบุตร	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๔.๕ นางสาวโสธียา รัตนพันธ์	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๔.๔ นางสาวอภิญา ไสทอง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๔.๕ นางสาวนิชนันท์ บัวศรี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๔.๕ นางสาวดารัตน์ สุกใส	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ/เลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๕.๑ นางปริญญพร เมืองรักษ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวนารีรัตน์ หนูทอง	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๕.๓ นางสาวโสธียา รัตนพันธ์	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๕.๔ นางสาวณัฐชา แสงศรี	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ/เลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายโสต/ฝ่ายเครื่องเสียง/บันทึกภาพ มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์อำนวยความสะดวก เครื่องเสียง อุปกรณ์เกี่ยวกับเทคโนโลยี และบันทึกภาพในการดำเนินการอบรม ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวณัฐชา แสงศรี	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายจักรินทร์ จันทักษ์	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๖.๓ นายธานินทร์ ชรินทร์วูฒิ	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๖.๔ นางสาวโสธียา รัตนพันธ์	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๕.๒ นางสาวนารีรัตน์ หนูทอง	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ/เลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและพิธีกร มีหน้าที่ จัดเตรียมกำหนดการอบรม และดำเนินรายการตลอดการอบรม ประกอบด้วย

๗.๑ นางสาวดารัตน์ สุกใส	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวณัฐชา แสงศรี	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๗.๓ นางปริญญพร เมืองรักษ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ/เลขานุการ

๘. คณะกรรมการสรุปผล ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการ มีหน้าที่ สร้างแบบ
ประเมินผลสรุปผล และรายงานผลการอบรม ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวรัตน สุกใส	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวณัฐชา แสงศรี	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๘.๓ นางปริญญพร เมืองรักษ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๘.๔ นางสาวโสธียา รัตนพันธ์	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๘.๕ นางสาวนารีรัตน์ หนูทอง	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๘.๖ นางสาวนวรรณ แก้วบุตร	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ/เลขานุการ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
อย่างเต็มความรู้ความสามารถเกิดประโยชน์และส่งผลต่อการจัดการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕



(นายไพฑูรย์ ทองมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม