



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชุม

ที่ ๖ /2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานการจัดกิจกรรมวันครู ครั้งที่ 63 พ.ศ.2562

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 1 ได้ขอความร่วมมือจัดกิจกรรมสัปดาห์วันครู ในระหว่างวันที่ 11-23 มกราคม 2562 และเข้าร่วมจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการงานวันครู จังหวัดสงขลา ครั้งที่ 63 พ.ศ.2562 ในวันที่ 16 มกราคม 2562 ณ หอประชุม 100 ปี มหาวิชิราฐ โรงเรียนมหาชิราฐ จังหวัดสงขลา นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจใน มาตรา 39 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และ มาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ มาตรา ๒๗ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาในสถานศึกษา และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1/2546 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2546 เรื่องให้ข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|-------------------------------|-------------------|
| 1.1 นางกมลารศน์ ศรีประสิทธิ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นางรมลวรรณ โชติรักษ์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | รองประธานกรรมการ |
| 1.3 นางนัชชา ชัยมณี | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | กรรมการ |
| 1.4 นางเบญจพร คงอ่อนทรัพย์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | กรรมการ |
| 1.5 นางวิภา nakgaw | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | กรรมการ |
| 1.6 นางสุขาวดี กวีพันธ์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ และแก้ปัญหาในการดำเนินการจัด

กิจกรรมและผลงานทางวิชาการงานวันครู จังหวัดสงขลา ครั้งที่ 63 พ.ศ.2562

2. คณะทำงานดำเนินการจัดนิทรรศการและผลงานทางวิชาการงานวันครู ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|-------------------------------|---------|
| 2.1 นางนัชชา ชัยมณี | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | หัวหน้า |
| 2.2 นางคำนึง เด่นดวง | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 2.3 นางพรพิมล บุญญาภิติ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 2.4 นางอังคลักษณ์ พลไชย | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 2.5 นางปริญญาพร เมืองรักษ์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 2.6 นางสาวทิพวรรณ เหมอารัณย์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 2.7 นางสาวนิตยา อุไรรัตน์ | ครูผู้ช่วย โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 2.8 นายธวัช มะโนเพ็ชร | ครูผู้ช่วย โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |

- | | | |
|--------------------------------|--|------------------|
| 2.9 นายจักรินทร์ จันทรักษ์ | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 2.10 นายธนานิทร์ ชรินทราราดุณี | เจ้าหน้าที่สีตذاโรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 2.11 นางเบญจพร คงอินทร์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | เลขานุการ |
| 2.12 นางสุชาวดี กวีพันธ์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 2.13 นางสมนดา ท้ายโภค | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดสถานที่และกิจกรรมผลงานทางวิชาการงานวันครู จังหวัดสงขลา ครั้งที่ 63

พ.ศ.2562 ในวันที่ 15 มกราคม 2562 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ หอประชุม 100 ปี มหาวิทยาลัย โรงเรียน
มหาวิทยาลัย จังหวัดสงขลา

3. คณะกรรมการกิจกรรมสารัตรและประจำปี

3.1 กิจกรรมการทำความสะอาดสถานศึกษา ประกอบด้วย

- | | | |
|--|------------------------|---------|
| 1) นางสุชาวดี กวีพันธ์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | หัวหน้า |
| 2) หัวหน้ากลุ่มชั้นอนุบาล 3 – ชั้น ป.6 | | ผู้ช่วย |
| 3) คณะครูกลุ่มชั้นอนุบาล 3 – ชั้น ป.6 | | ผู้ช่วย |

3.2 กิจกรรมการปลูกต้นไม้ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|------------------------|---------|
| 1) นางจันทร์ นนทกิจ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | หัวหน้า |
| 2) คณะครูกลุ่มชั้น ป.5 | | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ ทำความสะอาดสถานศึกษาตั้งแต่กลุ่มชั้นอนุบาล 3 – ชั้น ป.6 และกลุ่มชั้น EP และ
คณะครูกลุ่มชั้น ป.5 ร่วมกับปลูกต้นไม้หน้าอาคาร 90 ปี ในวันที่ 15 มกราคม 2562 เวลา 13.00 น.
เป็นต้นไป

4. คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|------------------------|---------|
| 4.1 นางวิภา nakagawa | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | หัวหน้า |
| 4.2 นางวนิดา วิชานนท์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 4.3 นางกนกวรรณ สมบัติyanuchit | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 4.4 นางสุนงนารถ ธรรมบุญ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 4.5 นางสาวทิพวรรณ เทมารัณ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ จัดกิจกรรมซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ประกอบด้วย ในวันที่ 14 มกราคม 2562

เวลา 08.00 น. ณ บริเวณหน้าเสาธง โรงเรียนวิเชียรชุม

5. คณะกรรมการกำหนดคำขวัญวันครู ประกอบด้วย

- | | | |
|---|------------------------|---------|
| 5.1 นางสุชาวดี กวีพันธ์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | หัวหน้า |
| 5.2 นางน้ำชา ชัยมณี | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 5.3 หัวหน้ากลุ่มชั้นอนุบาล 3 - ชั้น ป.6 | | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ กำหนดคำขวัญวันครูของโรงเรียน ในวันที่ 11 มกราคม 2562

6. คณะกรรมการกิจกรรมครูเยี่ยมบ้านนักเรียน ประกอบด้วย
- | | | |
|--|------------------------|---------|
| 6.1 นางฐิติยา บุญศิริ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | หัวหน้า |
| 6.2 นางอันธิกา อินทร์แก้ว | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 6.3 ครูประจำชั้นทุกชั้นเรียน | | ผู้ช่วย |
| 6.4 ครูผู้ประสานงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกกลุ่มชั้น | | ผู้ช่วย |
- มีหน้าที่ จัดทำแบบฟอร์มการเยี่ยมบ้าน และรวบรวมภาพกิจกรรมเยี่ยมบ้านของทุกชั้นเรียน
ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 17 มกราคม

7. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยี/บันทึกภาพ/ประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|--|---------|
| 7.1 นางเบญจพร คงอินทร์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | หัวหน้า |
| 7.2 นางปริญญาพร เมืองรักษ์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 7.3 นายจักรินทร์ จันทรากษ์ | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 7.4 นายธนาภินทร์ ชринทรากุล | เจ้าหน้าที่สถาฯโรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 7.5 นางสาว索索iya รัตนพันธ์ | ครูอัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียงและคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิก บันทึกภาพ
ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ดังกล่าว

8. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลการจัดกิจกรรมและรายงานผลการจัดกิจกรรม

- | | | |
|----------------------------|-------------------------------|---------|
| 8.1 นางนัชชา ชัยณี | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | หัวหน้า |
| 8.2 นางเบญจพร คงอินทร์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 8.3 นางสมนุษา ท้ายโก | ครูโรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 8.4 นางปริญญาพร เมืองรักษ์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| 8.5 นางสาวนิตยา อุไรรัตน์ | ครูผู้ช่วย โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถามประเมินผลการจัดกิจกรรม และรายงานผลการจัดกิจกรรม

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เต็มความสามารถ เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สูงสุดกับราชการ

ทั้งนี้ ดังเด่นที่ เดือนมกราคม พ.ศ. 2562

สั่ง ณ วันที่ เดือนมกราคม พ.ศ. 2562

(นางกมลศาน ศรีประสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชุม

ที่ ๗ /2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมงาน “งานวันดอกไม้บาน”

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 1 กำหนดจัดกิจกรรมงาน “งานวันดอกไม้บาน” ครั้งที่ 1 ในวันที่ 15 มกราคม 2562 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 1 (ส่วนที่ 2) โรงเรียนร่วมจัดกิจกรรมเปิดป้ายสำนักงาน และเป็นเวทีให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจความใน มาตรา 39 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และ มาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 มาตรา 27 ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาในสถานศึกษา และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1/2546 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2546 เรื่องให้ข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

1.1 นางกมลศันนิ ศรีประเสริฐ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม	ประธานกรรมการ
1.2 นางธมลวรรณ โชติระโสน	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	รองประธานกรรมการ
1.3 นางนัชชา ชัยมนี	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
1.4 นางเบญจพร คงอินทร์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
1.5 นางวิภา nakgaw	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
1.6 นางสุขawardii กวิพันธ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ และแก้ปัญหาในการดำเนินการจัด กิจกรรมงาน “งานวันดอกไม้บาน”

2. คณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมนิทรรศการ “งานวันดอกไม้บาน” ประกอบด้วย

2.1 นางสุขawardii กวิพันธ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	หัวหน้า
2.2 นางคำนึง เด่นดวง	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
2.3 นางเบญจพร คงอินทร์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
2.4 นางอังคลักษณ์ พละไชย	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
2.5 นางบริณญาพร เมืองรักษ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
2.6 นางสินิทธิษา รัตน์มณี	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
2.7 ว่าที่ ร.ต.กุลธิดา พงศ์พิริยภักดิ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
2.8 นายจักรินทร์ จันทร์กษ์	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
2.9 นายธนานิทร์ ชรินทรากุล	เจ้าหน้าที่สตาฯโรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย

2.10 นางนัชชา ชัยมณี

ครู โรงเรียนวิเชียรชุม

เลขานุการ

2.11 นางสุมณฑา ทวยโก

ครู โรงเรียนวิเชียรชุม

ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดสถานที่และจัดกิจกรรมงาน “งานวันดอกไม้บ้าน” ครั้งที่ 1 ในวันที่ 14 มกราคม 2562 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 1 (ส่วนที่ 2)

3. คณะกรรมการฝ่ายการแสดง ประกอบด้วย

3.1 นางสุนิสา ลูกศรี

ครู โรงเรียนวิเชียรชุม

หัวหน้า

3.2 นางพนิดา ปิยรัตน์

ครู โรงเรียนวิเชียรชุม

ผู้ช่วย.

3.3 นายเอกกรัช กุลนิล

ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม

ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดเตรียมการแสดงดนตรี ประมาณเครื่องเป่าลม เต็มรูปแบบ ในวันที่ 15 มกราคม 2562 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 1 (ส่วนที่ 2)

4. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร ประกอบด้วย

5.1 นางดวงแข พูนวนากม

ครู โรงเรียนวิเชียรชุม

หัวหน้า

5.2 นางสุคนธा คงอี้ยง

ครู โรงเรียนวิเชียรชุม

ผู้ช่วย

5.3 คนครัวทุกคน

ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดเตรียมข้าวสวย สำหรับมือเที่ยง ให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมงาน 300 คน

“งานวันดอกไม้บ้าน” ครั้งที่ 1 ในวันที่ 15 มกราคม 2562 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 1 (ส่วนที่ 2)

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เต็มความสามารถ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สูงสุดกับราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 11 เดือนมกราคม พ.ศ. 2562

สัง ณ วันที่ 11 เดือนมกราคม พ.ศ. 2562

กาน

(นางกมลศานน์ ศรีประสถิธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชุม

ที่ ๒ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมเปิดบ้านสถานีพัฒนาชุมชน (EP Open House) ประจำปี ๒๕๖๒

โครงการหลักสูตรสองภาษาจะดำเนินการจัดกิจกรรมเปิดบ้านสถานีพัฒนาชุมชน (EP Open House) ในวันอาทิตย์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องการประชุม โรงเรียน
กรีนเวิลด์พาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประสานความสัมพันธ์ระหว่าง ผู้ปกครอง
ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรอื่นๆอย่างเหมาะสม มีการประชาสัมพันธ์งานการศึกษาของโรงเรียน และเปลี่ยนเรียนรู้
ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษาและผู้ปกครองและชุมชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่งแห่งราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการพ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา๑๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ บุคลากร
ทางการศึกษาในสถานศึกษาพ.ศ. ๒๕๔๗ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑/๒๕๕๘

ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ให้ข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
ดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการ อำนวยการดำเนินการจัดกิจกรรมเปิดบ้านสถานีพัฒนาชุมชน (EP Open House)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|-------------------------------|------------------------|
| ๑.๑ นางกมลารัตน์ ศรีประสิทธิ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม | ประธานคณะที่ปรึกษา |
| ๑.๒ นางเบญจพร คงอินทร์ | ครูโรงเรียนวิเชียรชุม คศ. ๓ | คณะที่ปรึกษา |
| ๑.๓ นางสาวนารี เรืองทอง | ครูโรงเรียนวิเชียรชุม คศ. ๒ | คณะที่ปรึกษา |
| ๑.๔ นางรมลวรรณ โชคิระโส | ครูโรงเรียนวิเชียรชุม คศ. ๓ | คณะที่ปรึกษา |
| ๑.๕ นางจริยา สังขพันธ์ | ครูโรงเรียนวิเชียรชุม คศ. ๒ | คณะที่ปรึกษา/เลขานุการ |

มีหน้าที่

อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา แก่คณะทำงานทุกฝ่าย เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะทำงานดำเนินกิจกรรมโครงการเปิดบ้านสถานีพัฒนาชุมชน (EP Open House) ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|------------------------------|----------------|
| ๒.๑ นางสาวนารี เรืองทอง | ครู คศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชุม | ประธานคณะทำงาน |
| ๒.๒ นางรมลวรรณ โชคิระโส | ครู คศ. ๓ โรงเรียนวิเชียรชุม | คณะทำงาน |
| ๒.๓ นางณัชฎาณันท์ ปืนทองพันธุ์ | ครู คศ. ๓ โรงเรียนวิเชียรชุม | คณะทำงาน |
| ๒.๔ นางนิธิกุล ก้องรัตน์โภคล | ครู คศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชุม | คณะทำงาน |
| ๒.๕ นางจิรวรรณ ชำดា | ครู คศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชุม | คณะทำงาน |
| ๒.๖ นางสมใจ กาญจนรัตน์ | ครู คศ. ๓ โรงเรียนวิเชียรชุม | คณะทำงาน |
| ๒.๗ นางชัยญาณ์ ศรีพิเชียร | ครู คศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชุม | คณะทำงาน |
| ๒.๘ นางสุภาภรณ์ โภศัยกานนท์ | ครู คศ. ๓ โรงเรียนวิเชียรชุม | คณะทำงาน |

๒.๙ นางสุเม จุลแก้ว	ครู ศศ. ๓ โรงเรียนวิเชียรชุม	คณะทำงาน
๒.๑๐ นางปริญญาพร เมืองรักษ์	ครู ศศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชุม	คณะทำงาน
๒.๑๑ นางสาวทิพวรรณ เหมอารัญ	ครู ศศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชุม	คณะทำงาน
๒.๑๒ นางจริยา สังขพันธ์	ครู ศศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชุม	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่

ประสานงาน ดำเนินงานตามกิจกรรมของโครงการ เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

๓. คณะทำงานฝ่ายประสานงาน ประกอบด้วย

๓.๑ นางจริยา สังขพันธ์	ครู ศศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชุม	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒ นางสาวนารี เรืองทอง	ครู ศศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชุม	คณะทำงาน
๓.๓ นางปริญญาพร เมืองรักษ์	ครู ศศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชุม	คณะทำงาน
๓.๔ นางสาวทัศนีย์วรรณ จินดา	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน

มีหน้าที่

ติดต่อประสานงานเชิญผู้มีเกียรติมาร่วมงาน ด้านสถานที่จัดงาน อาหารและอาหารว่าง

๔. เจ้าหน้าที่ต้อนรับและลงทะเบียนผู้ร่วมงาน ประกอบด้วย

๔.๑ นางณัชฐานันท์ อินทองพันธ์	ครู ศศ. ๓ โรงเรียนวิเชียรชุม	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒ นางสาวมัตติกา ณมของ	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๔.๓ นางสาวพิมพ์ลักษ์ คำดี	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๔.๔ นางสาวณัฐกานต์ ชำนาญเพะ	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๔.๕ นางสาวสุดารัตน์ แวงทองคำ	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๔.๖ นางสาวดวงกนล บุญพันธ์	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๔.๗ นางสาวทัศนีย์วรรณ จินดา	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๔.๘ นางสาวเจนิรา สุวรรณณณี	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๔.๙ นางสุเม จุลแก้ว	ครูศศ. ๓ โรงเรียนวิเชียรชุม	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่

จัดเตรียมเอกสารการลงทะเบียนและรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน (กำหนดเวลา ๐๗.๐๐ น.)

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวนารี เรืองทอง	ครู ศศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชุม	ประธานคณะทำงาน
๕.๒ นางสมใจ กาญจนรัตน์	ครู ศศ. ๓ โรงเรียนวิเชียรชุม	คณะทำงาน
๕.๓ นางสาวทิพวรรณ เหมอารัญ	ครู ศศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชุม	คณะทำงาน
๕.๔ นางสุภาภรณ์ โภศัยกานนท์	ครู ศศ. ๓ โรงเรียนวิเชียรชุม	คณะทำงาน

มีหน้าที่

จัดทำกำหนดการคอกล่าวรายงาน คอกล่าวเปิดงาน และดำเนินการจัดกิจกรรมการแสดง

๖. คณะทำงานฝ่ายพิธีกร

๖.๑ นางสาวทิพวรรณ เหมอารัญ	ครู ศศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชุม	หัวหน้าคณะทำงาน
๖.๒ นางสาวทิพวรรณ บัวศรี	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน

มีหน้าที่

พิธีกรในการดำเนินการจัดกิจกรรมบนเวที

๗. คณะทำงานการประชาสัมพันธ์

๗.๑ นางปริญญาพร เมืองรักษ์	ครู คศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชุม	หัวหน้าคณะทำงาน
๗.๒ นางจริยา สังขพันธ์	ครู คศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชุม	คณะทำงาน
๗.๓ นายณัฐพล อินทรักษ์	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๗.๔ นางสาวจิตร์ทิพา สังข์แก้ว	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๗.๕ นางสาวเจนจิรา สุวรรณณณี	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๗.๖ นางสาวพิมพ์ลภัสสร ตั้มดี	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๗.๗ นางสาวทิพวรรณ บัวครี	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๗.๘ นางสาวจารุวรรณ สมานพิทักษ์วงศ์	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๗.๙ นางสาวทัศนีย์วรรณ จินดา	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๗.๑๐ นายณัฐพล อินทรักษ์	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๗.๑๑ นางสาวสุดารัตน์ แวงทองคำ	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๗.๑๒ นางสาวดวงกมล บุญพันธ์	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๗.๑๓ นางสาวมัตติกา ถมของ	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๗.๑๔ นางสาวณัฐกานต์ ชำนาญเพาะ	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน

มีหน้าที่

จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน/แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์/รวบรวมเอกสารจัดนิทรรศน์การ/การประชาสัมพันธ์

๘. คณะทำงานฝ่ายวางแผน ประกอบด้วย

๘.๑ นางนิธิกุล ก้องรัตนโกศล	ครู คศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชุม	หัวหน้าคณะทำงาน
๘.๒ นางสมใจ กาญจนรัตน์	ครู คศ. ๓ โรงเรียนวิเชียรชุม	คณะทำงาน
๘.๓ นางสาวจารุวรรณ สมานพิทักษ์วงศ์	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน
๘.๔ นางสาวมัตติกา ถมของ	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน

มีหน้าที่

จัดซื้อรางวัลเพื่อมอบให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมและนักเรียนที่แสดง

๙. เจ้าหน้าที่การเงินและบประมาณ ประกอบด้วย

๙.๑ นางอมาipo สีบเชง	นักวิชาการการเงิน/บัญชี	หัวหน้าคณะทำงาน
๙.๒ นางอารยา อ่อนแก้ว	ครู คศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชุม	คณะทำงาน
๙.๓ นางจริยา สังขพันธ์	ครู คศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชุม	คณะทำงาน
๙.๔ นางลักษณา ชูรัตน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่

ขออนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการและดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินรายการต่างๆ ในการดำเนินโครงการ

๑๐. เจ้าหน้าที่ฝ่ายบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๑๐.๑ นายธนินท์ ชринทรากุล	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	หัวหน้าคณะทำงาน
๑๐.๒ นายณัฐพล อินทรักษ์	ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	คณะทำงาน

๑๐.๓ ว่าที่ ร.ต.ณัฐกร วัฒนานุวงศ์ ครุอัตราจ้างภาษาอังกฤษ
๑๐.๔ นายจักรินทร์ จันทร์รักษ์ เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์

คณะทำงาน
คณะทำงาน

มีหน้าที่

บันทึกภาพ เก็บรวบรวมไฟล์ภาพบันทึกลงแผ่นซีดี

๑๑. คณะทำงานประเมินผลสรุประยงานผล ประกอบด้วย

๑๑.๑ นางจริยา สังขพันธ์ ครู คศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชม

หัวหน้าคณะทำงาน

๑๑.๒ นางบริญญาพร เมืองรักษ์ ครู คศ. ๒ โรงเรียนวิเชียรชม

คณะทำงาน

๑๑.๓ ว่าที่ ร.ต.ณัฐกร วัฒนานุวงศ์ ครุอัตราจ้างภาษาอังกฤษ

คณะทำงาน

๑๑.๔ นางสาวทิพวรรณ บัวครี ครุอัตราจ้างภาษาอังกฤษ

คณะทำงาน

มีหน้าที่

จัดทำแบบประเมินการจัดกิจกรรม สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ

ขอให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วง
ตามวัตถุประสงค์เกิดผลดีแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางธมลวรรณ โชคธิระโส)

ครูโรงเรียนวิเชียรชม รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม



คำสั่ง โรงเรียนวิเชียรชุม

ที่ ๑ / 2562

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ควบคุม กำกับ ดูแล นักเรียนเข้าร่วมโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ เพื่อรับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประจำปี 2562

ด้วยกลุ่มบริหารงานทั่วไป จะดำเนินการโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้เพื่อรับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนวิเชียรชุม ประจำปี 2562 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ต่างๆ มีความรู้และได้รับประสบการณ์ตรงเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน และสร้างทัศนคติที่ดีกับนักเรียนเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ที่ไปศึกษา กลุ่มชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ได้กำหนดสถานที่จะศึกษาเรียนรู้ คือ คือ วัดราชประดิษฐาน (วัดพระโโค) ป้อมเป็นสิงหนคร และกำแพงเมืองสองขลາເຂາແດງ จังหวัดสangkhla วันศุกร์ที่ 18 มกราคม 2562 เวลา 08.30 น. – 15.30 น. มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 360 คน

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 39 และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 มาตรา 27 สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 พระราชบัญญัติสถาบูนศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการ หน้าที่ให้คำปรึกษา สนับสนุน การปฏิบัติงานตามโครงการ ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนวิเชียรชุม
2. คณะกรรมการ หน้าที่ให้คำปรึกษา

2. คณะกรรมการอำนวยการ หน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน อำนวยความสะดวกและมอบหมายภารกิจให้บุคลากร ตลอดจนตัดสินใจแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ประกอบด้วย

1. นางกมลศานุ ศรีประสิทธิ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม ประธานกรรมการอำนวยการ
2. นางสุชาวดี กวีพันธ์ ครูโรงเรียนวิเชียรชุม (คศ. 3) กรรมการ
4. นางจันทร์ นนทิกาล ครูโรงเรียนวิเชียรชุม (คศ. 2) กรรมการ
6. นางสุนิสาท สุกสี ครูโรงเรียนวิเชียรชุม (คศ. 3) กรรมการ/เลขานุการ
3. เจ้าหน้าที่ฝ่ายประสานงาน หน้าที่ ติดต่อประสานงาน สถานที่ ยานพาหนะ เพื่อใช้ในการเดินทาง ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|-------------------------------|---------|
| 3.1 นางจันทร์ นนทิกาล | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.2) | หัวหน้า |
| 3.2 นางอรรรณ เขาวบ瓦 | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.2) | ผู้ช่วย |
| 3.3 นางสาวอรุณย์ มีศรีสุข | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.2) | ผู้ช่วย |

4. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดทำเอกสาร มีหน้าที่ จัดทำคู่มือการเรียนรู้ของนักเรียน หนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง และขอความอนุเคราะห์เข้าเยี่ยมชมสถานที่ ประกอบด้วย

4.1 นางสาวอารมย์ มีศรีสุข	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.2)	หัวหน้า
4.3 นางสุดารัตน์ สุกใส	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.3)	ผู้ช่วย
4.4 นางสาวธนิตา จุลแก้ว	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	ผู้ช่วย
4.5 นางสาวสุนิสา จันทร์คง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	ผู้ช่วย

5. เจ้าหน้าที่ฝ่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม มีหน้าที่วางแผน ควบคุม ดูแล เตรียมอาหารว่าง พร้อมนำส่งนักเรียน ประกอบด้วย

5.1 นางจันทร์ นนทิกาล	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.2)	หัวหน้า
5.2 นางอังคลักษณ์ พลจะชัย	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.3)	ผู้ช่วย
5.3 นางสาวอรชา จันทร์ขาว	ครู อัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
5.4 นางสาวธนิตา จุลแก้ว	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	ผู้ช่วย
5.5 นางสาวสุนิสา จันทร์คง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	ผู้ช่วย
5.6 นายเสกสันต์ ฤทธิ์ทัญญู	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	ผู้ช่วย

6. เจ้าหน้าที่ควบคุม ดูแล นักเรียน มีหน้าที่ วางแผนควบคุม กำกับ ดูแลนักเรียนในการเดินทางเข้าและระหว่างปฏิบัติภาระให้เรียบร้อย ปลอดภัย ประกอบด้วย

6.1 ครุควบคุมนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/1

- นางจันทร์ นนทิกาล	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.2)	หัวหน้า
- นางสาวอรชา จันทร์ขาว	ครู อัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย

6.2 ครุควบคุมนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/2

- นางกฤษณา คำใส	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.3)	หัวหน้า
- นายไฟบูลย์ จินดาววงศ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.2)	ผู้ช่วย
- นายอัลวิน สุมาเรียนส	ครู อัตราจ้างชาวต่างชาติ	ผู้ช่วย

6.3 ครุควบคุมนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/3

- นางอรพรรณ เช่าวบวร	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.2)	หัวหน้า
- นางอังคลักษณ์ พลจะชัย	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.3)	ผู้ช่วย
- นายเสกสันต์ ฤทธิ์ทัญญู	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	ผู้ช่วย

6.4 ครุควบคุมนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/4

- นางสุดารัตน์ สุกใส	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.3)	หัวหน้า
- นางสิริพันธ์ อีสุกะ	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.3)	ผู้ช่วย
- นางสาวสุนิษา จันทร์คง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	ผู้ช่วย

6.5 ครุควบคุมนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/5

- นางยินดี ทนุจันทร์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.2)	หัวหน้า
- นางสาวมันต์ชญา เพ็ชรมงคล	ครูผู้ช่วยโรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
- นางสาวธนิตา จุลแก้ว	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	ผู้ช่วย

6.6 ครุควบคุมนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/6

- นางสาวอารมย์ มีศรีสุข	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.2)	หัวหน้า
- นางสมหมาย ชุมทอง	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.3)	ผู้ช่วย

6.7 ครุครูบคุณนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/7

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|---------|
| - นางธนลวรรณ โชคธิรัส | ครู โรงเรียนวิเชียรชม (ศศ.3) | หัวหน้า |
| - ว่าที่ร้อยตรี ณัฐกร วัฒนาวนวงศ์ | ครู อัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |

6.8 ครุครูบคุณนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/8

- | | | |
|------------------------------|--------------------------------|---------|
| - นางจิวรรณ ชำダメ | ครู โรงเรียนวิเชียรชม (ศศ.3) | หัวหน้า |
| - นางสาวจันทร์พิพา สังข์แก้ว | ครู อัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |

7. เจ้าหน้าที่ฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่บันทึกภาพ จัดเก็บข้อมูล เพื่อรายงานผล ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|--------------------------------|---------|
| 7.1 นางสุดารัตน์ สุกใส | ครู โรงเรียนวิเชียรชม (ศศ. 3) | หัวหน้า |
| 7.2 นางสาวมันต์ชญา เพ็ชรมงคล | ครูผู้ช่วยโรงเรียนวิเชียรชมครู | ผู้ช่วย |
| 7.4 นางสาวชนิตา จุลแก้ว | นักศึกษาฝึกประสบการณ์ | ผู้ช่วย |

8. เจ้าหน้าที่ฝ่ายพยาบาล มีหน้าที่ จัดหายา เวชภัณฑ์ และดูแลนักเรียนที่เจ็บป่วยระหว่างเดินทางไปศึกษาแหล่งเรียนรู้

- | | | |
|---------------------------------|-------------------------------|---------|
| 8.1 นางยินดี หนูจันทร์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชม (ศศ.2) | หัวหน้า |
| 8.2 นางสมหมาย ขุมทอง | ครู โรงเรียนวิเชียรชม (ศศ. 3) | ผู้ช่วย |
| 8.3 นางจิวรรณ ชำダメ | ครู โรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |
| 8.4 นายอัลวิน สุมาเรียнос | ครู อัตราจ้างชาวต่างชาติ | ผู้ช่วย |
| 8.5 นายเกริกสันต์ ฤทธิ์ทัยทัญญู | นักศึกษาฝึกประสบการณ์ | ผู้ช่วย |

9. เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ จัดหาวัสดุและเบิกจ่ายงบประมาณตามที่ได้รับจัดสรร ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------|-------------------------------|---------|
| 9.1 นางอ่ำไฟ สืบเสง | เจ้าหน้าที่การเงิน | หัวหน้า |
| 9.2 นางจันทร์รา นนทิกาล | ครู โรงเรียนวิเชียรชม (ศศ. 2) | ผู้ช่วย |

10. เจ้าหน้าที่ฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินการจัดกิจกรรมพร้อมทั้งสรุปและรายงานผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|--------------------------------|---------|
| 10.1 นางอังคลักษณ พลไชย | ครู โรงเรียนวิเชียรชม (ศศ. 3) | หัวหน้า |
| 10.2 นางสาวอรชา จันทร์ขาว | ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561

สั่ง ณ วันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561

(นางกมลลักษณ์ ศรีประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชุม

ที่ ๑๐ /๒๕๖๒

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครูปฏิบัติงาน
กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ ประจำปี ๒๕๖๒

เพื่อให้การบริหารจัดการสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมกับภารกิจตาม
แนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา โดยคำนึงถึงประโยชน์ผลดีแก่ทางราชการส่งผล
ต่อความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน ประโยชน์ของสถานศึกษา ชุมชน ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่งผล
ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างแท้จริง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามความในมาตรา ๒๗ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.
๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒) แก้ไขปรับปรุง พ.ศ.๒๕๔๕ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕ ระเบียบและ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังในหน้าที่ของสำนักงานและกิจการ ฯลฯ พ.ศ.
๒๕๒๐ ข้อ ๑๙ และ ๒๓ เพื่อปรับปรุงภาระกิจการบริหารงบประมาณของโรงเรียนวิเชียรชุม ให้มีประสิทธิภาพ
และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา ขอยกเลิกคำสั่ง โรงเรียนวิเชียรชุม ที่ ๗๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ เดือน
พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ จึงมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติงานกลุ่มบริหาร
งบประมาณและสินทรัพย์ ดัง

- นางสาววรารอนน์ สุวรรณโน ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวิเชียรชุม ปฏิบัติหน้าที่
๑. จัดทำทะเบียนคุณเงินทุกประเภทของโรงเรียน
๒. จัดทำเอกสารประกอบบันทึกบัญชีทุกประเภทของโรงเรียน
๓. จัดทำรายงานการเงินของโรงเรียน

ให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ไว้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ
ที่เกี่ยวข้องต่างๆ โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลงชื่อ

ภานุ

(นางกมลศานต์ ศรีประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชุม

ที่ ๑๗ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่รับนักเรียนเข้าเรียนระดับประถมศึกษา โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษ (English Program: EP.)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดทำโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program), ซึ่งจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑ โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการพัฒนาศักยภาพด้านความรู้และทักษะภาษาอังกฤษให้แก่ผู้เรียน การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ เป็นการส่งเสริมศักยภาพนักเรียนที่มีลักษณะทางภาษาอังกฤษได้มีทางเลือกตามความต้องการ จึงจัดให้มีโรงเรียนที่เปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ในลักษณะห้องเรียนพิเศษเพื่อแยกการรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางภาษาอังกฤษ ออกมาน่าด้วยจาก การรับนักเรียนทั่วไป เพื่อให้การรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program / MiniEnglishProgram) ปีการศึกษา ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๖๐ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ (ฉบับที่ ๒) แก้ไขปรับปรุง พ.ศ.๒๕๔๕ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่รับนักเรียนเข้าเรียนระดับประถมศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการรับนักเรียน ประกอบด้วย

๑) นางกมลศานุ์ ศรีประสิทธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวนารี เว่องทอง	ครูโรงเรียนวิเชียรชุม	รองประธานกรรมการ
๓) นางอมลวรรณ ใจติรัตน์	ครูโรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๔) นางนิธิกุล ก้อนรัตน์โภคสล	ครูโรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๕) นางสมใจ กาญจนรัตน์	ครูโรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๖) นางจริยา สังขพันธุ์	ครูโรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๗) นางสุเม จุลแก้ว	ครูโรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๘) นางสุภาภรณ์ โภศัยกานนท์	ครูโรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๙) นางปริญญาพร เมืองรักษ์	ครูโรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ

(๑) นางขัญญาณ ศรีพิเชียร	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
(๒) นางจิราวรรณ ชำดា	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
(๓) นางสาวทิพวรรณ เมฆอรัณ	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
(๔) นางณัชฐานันท์ ปันทองพันธุ์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ประชุมวางแผน กำหนดขั้นตอน รายละเอียด และเอกสารประกอบ การรับนักเรียน
 ๒. ดำเนินการรับนักเรียนให้เป็นตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๒. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดทำเอกสารการรับสมัครนักเรียน ประกอบด้วย

(๑) นางณัชฐานันท์ ปันทองพันธุ์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	หัวหน้า
(๒) นางสาวมัสดีกิ ถมคง	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำเอกสารการรับสมัครนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒
 ๒. สรุปผลการรับสมัครนักเรียนในแต่ละวันการรับสมัครนักเรียน เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒
 ๓. จัดทำใบรายงานตัว และใบมอบตัวนักเรียนเข้าเรียนใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๓. เจ้าหน้าที่รับสมัครนักเรียน

วันรับสมัคร วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ – วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
 เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

ประกอบด้วย

ปฏิบัติหน้าที่ ในวันพุธที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

(๑) นางณัชฐานันท์ ปันทองพันธุ์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	หัวหน้า
(๒) นางสาวณัฐกานต์ ชำนาญเพะ	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
(๓) นางสาวเจนจิรา สุวรรณณณี	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย

ปฏิบัติหน้าที่ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ |

(๑) นางสุเม ฉลุแก้ว	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	หัวหน้า
(๒) นางสาวทิพวรรณ บัวศรี	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
(๓) นางสาวดวงกมล บุญพันธุ์	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย

ปฏิบัติหน้าที่ ในวันศุกร์ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

(๑) นางสุภากรณ์ โภคัยกานนท์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	หัวหน้า
(๒) นางสาวทศนีย์วรรณ จินดา	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
(๓) นางสาวสุดารัตน์ แวงทองคำ	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย

ปฏิบัติหน้าที่ ในวันเสาร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|---------|
| ๑) นางชัญญาณี ศรีพิเชียร | ครูโรงเรียนวิเชียรชม | หัวหน้า |
| ๒) ว่าที่ ร.ต. ณัฐกร วัฒนวงศ์ | ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |
| ๓) นางสาวจารุวรรณ สมานพิทักษ์วงศ์ | ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |

ปฏิบัติหน้าที่ ในวันอาทิตย์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

- | | | |
|------------------------------|--------------------------------|---------|
| ๑) นางจริยา สังขพันธ์ | ครูโรงเรียนวิเชียรชม | หัวหน้า |
| ๒) นางสาวจินต์พิพา สังข์แก้ว | ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |
| ๓) นายณัฐพล อินทรักษ์ | ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. รับสมัครนักเรียนรายดับประถมศึกษาห้องเรียนพิเศษ (English Program: EP.)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
๒. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร
๓. ปฏิบัติหน้าที่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ – ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมประภากษิพชร โรงเรียนวิเชียรชม อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดเตรียมแบบทดสอบและตรวจระดابตามกำหนด ประกอบด้วย

๔.๑ แบบทดสอบภาษาไทย

- | | | |
|-----------------------|----------------------|---------|
| ๑) นางรมลวรรณ โชติระส | ครูโรงเรียนวิเชียรชม | หัวหน้า |
|-----------------------|----------------------|---------|

๔.๒ แบบทดสอบคณิตศาสตร์

- | | | |
|----------------------------|----------------------|---------|
| ๑) นางนิธิกุล ก้องรัตนโกศล | ครูโรงเรียนวิเชียรชม | หัวหน้า |
|----------------------------|----------------------|---------|

๔.๓ แบบทดสอบภาษาอังกฤษ

- | | | |
|-------------------------|------------------|---------|
| ๑) Miss Dinah G.Lantice | ครูชาวต่างประเทศ | หัวหน้า |
|-------------------------|------------------|---------|

๔.๔ แบบทดสอบวิทยาศาสตร์

- | | | |
|-----------------------|----------------------|---------|
| ๑) นางจริยา สังขพันธ์ | ครูโรงเรียนวิเชียรชม | หัวหน้า |
|-----------------------|----------------------|---------|

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดเตรียม พิมพ์ สำเนา และตรวจระดابตามกำหนด แบบทดสอบกลุ่มสาระที่กำหนด

๕. เจ้าหน้าที่ฝ่ายสถานที่ ควบคุม และกำกับห้องสอบ ประกอบด้วย

- สอบข้อเขียน (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย, คณิตศาสตร์, ภาษาอังกฤษ, วิทยาศาสตร์)
วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔

เวลา ๑๙.๐๐ – ๑๒.๓๐ น.

ณ โรงเรียนวิเชียรชม อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

ห้องสอบที่ ๑ (ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒/๗)

๑) นางนิธิกุล ก้องรัตนโกศล	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	หัวหน้า
๒) นางสาวทิพวรรณ บัวครี	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๓) นางสาวสุดารัตน์ แวงทองคำ	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๔) นางสาวดวงกมล บุญพันธ์	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๕) นางสาวพิมพ์ลักษ์ ดำดี	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๖) นางสาวจารุวรรณ สมานพิทักษ์วงศ์	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย

ห้องสอบที่ ๒ (ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑/๔)

๑) นางณัชฐานันท์ ปันทองพันธ์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	หัวหน้า
๒) นางสาวมัตติกา ณมของ	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๓) นางสาวณัฐกานต์ ชำนาญเพะ	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๔) นางสาวทศนีย์วรรณ จินดา	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๕) นางสาวจินต์พิพา สังข์แก้ว	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๖) นางสาวเจนจิรา สุวรรณมนี	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย

หน้าที่ ดังนี้

๑. จัดเตรียมสถานที่สอบคัดเลือก
๒. ควบคุม ดูแล กำกับการสอบให้เป็นไปตามระเบียบการสอบ
๓. ปฏิบัติหน้าที่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๓๐ น. ณ ห้องสอบที่กำหนด

๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายดำเนินการสอบสัมภาษณ์ประกอบด้วย

สอบสัมภาษณ์

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒

เวลา ๑๓.๐๐ เป็นต้นไป

ณ โรงเรียนวิเชียรชม อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

๖.๑ เจ้าหน้าที่เตรียมความพร้อมนักเรียนสอบสัมภาษณ์ ประกอบด้วย
ห้องสอบที่ ๑ (ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒/๗)

๑) นางนิธิกุล ก้องรัตนโกศล	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	หัวหน้า
๒) นางสาวทิพวรรณ บัวครี	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๓) นางสาวสุดารัตน์ แวงทองคำ	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๔) นางสาวดวงกมล บุญพันธ์	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๕) นางสาวพิมพ์ลักษ์ ดำดี	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๖) นางสาวจารุวรรณ สมานพิทักษ์วงศ์	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย

ห้องสอบที่ ๒ (ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑/๔)

๑) นางณัชฐานันท์ ปันทองพันธ์	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	หัวหน้า
๒) นางสาวมัตติกา ณมของ	ครูโรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย

- ๓) นางสาวณัฐกานต์ ชำนาญเพาะ ครูโรงเรียนวิเชียรชุม ผู้ช่วย
 ๔) นางสาวทศนีย์วรรณ จินดา ครูโรงเรียนวิเชียรชุม ผู้ช่วย
 ๕) นางสาวจินต์พิพา สังข์แก้ว ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม ผู้ช่วย
 ๖) นางสาวเจนจิรา สุวรรณมนณี ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม ผู้ช่วย
- ๖.๒ เจ้าหน้าที่สัมภาษณ์ความรู้ภาษาไทย ประกอบด้วย**

- (๑) นางสุภาภรณ์ โภคยิกานนท์ ครูโรงเรียนวิเชียรชุม

๖.๓ เจ้าหน้าที่สัมภาษณ์ความรู้คณิตศาสตร์ประกอบด้วย

- (๑) นางสมใจ กัญจนรัตน์ ครูโรงเรียนวิเชียรชุม

๖.๔ เจ้าหน้าที่สัมภาษณ์ความรู้ภาษาอังกฤษประกอบด้วย

- (๑) Mr.Noel Robert Mauger ครูชาวต่างประเทศ หัวหน้า
 (๒) นางสาวทิพวรรณ บัวศรี ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม ผู้ช่วย

๖.๕ เจ้าหน้าที่สัมภาษณ์ผู้ปักธงนักเรียนประกอบด้วย

- (๑) นางกมล充足 ศรีประสิทธิ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม ประธาน
 (๒) คณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๒ ท่าน กรรมการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดเตรียมสถานที่สอบสัมภาษณ์ ณ ห้องประชุมศึกษาปีที่ ๑/๗
๒. ควบคุม ดูแล กำกับการสอบ ดำเนินการสอบให้เป็นไปตามระเบียบการสอบ
๓. ปฏิบัติหน้าที่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องสอบที่กำหนด

๗. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|-----------------------|---------|
| (๑) นางธนลวรรณ โชคธิระสิ | ครูโรงเรียนวิเชียรชุม | หัวหน้า |
| (๒) นางจิรยา สังขพันธ์ | ครูโรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| (๓) นางสุเม จุลแก้ว | ครูโรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| (๔) นางจิราวรรณ ชำดា | ครูโรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |
| (๕) นางสาวทิพวรรณ เมฆอรัญ | ครูโรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ตรวจกระดาษคำตอบ
๒. จัดเรียงลำดับคะแนน

๘. เจ้าหน้าที่รับ-ส่งข้อสอบ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|---------------------------------|---------|
| (๑) ว่าที่ ร.ต ณัฐกร วัฒนุวงศ์ | ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม | หัวหน้า |
| (๒) นายณัฐพล อินทรักษ์ | ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. รับข้อสอบจากส่วนกลางไปห้องสอบ
๒. รับกระดาษคำตอบส่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

๑๐. เจ้าหน้าที่รายงานผล

ประกาศผล

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์
และเว็บไซต์โรงเรียนโรงเรียนวิเชียรชุม <http://www.wccschool.ac.th>
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

ประกอบด้วย

- ๑) นางปริญญาพร เมืองรักษ์
๒) นางชัยัญญาณ ศรีพิเชียร์

ครูโรงเรียนวิเชียรชุม^{หัวหน้า}
ครูโรงเรียนวิเชียรชุม^{ผู้ช่วย}

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำรายงานการรับสมัครนักเรียนระดับประถมศึกษา ห้องเรียนพิเศษฯ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๒. การประกาศรายชื่อนักเรียนที่สอบคัดเลือกได้ การมอบตัวนักเรียนที่สอบคัดเลือกได้ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๓. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑๐. เจ้าหน้าที่รับรายงานตัว และรับมอบตัว

รายงานตัว

วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ณ ห้องเรียน (English Program: EP.)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนวิเชียรชุม^{หัวหน้า}
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

มอบตัว

วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ณ ห้องเรียน (English Program: EP.)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนวิเชียรชุม^{ผู้ช่วย}
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

ประกอบด้วย

ห้องเรียนที่ ๑ (ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑/๔)

- ๑) นางนิธิกุล ก้อนรัตน์โภศล
๒) นางจริยา สังขพันธุ์
๓) นางสาวเจนจิรา สุวรรณมนี
๔) นางสาวทิพวรรณ บัวศรี

ครูโรงเรียนวิเชียรชุม^{หัวหน้า}
ครูโรงเรียนวิเชียรชุม^{ผู้ช่วย}
ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม^{ผู้ช่วย}
ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม^{ผู้ช่วย}

ห้องเรียนที่ ๒ (ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑/๘)

- ๑) นางณัฐรานันท์ ปืนทองพันธุ์
๒) นางสุภาวรรณ โภศย์กานนท์
๓) นางสาวมัตติกา ณมของ
๔) นางสาวณัฐรานันท์ ชำนาญเพาะ

ครูโรงเรียนวิเชียรชุม^{หัวหน้า}
ครูโรงเรียนวิเชียรชุม^{ผู้ช่วย}
ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม^{ผู้ช่วย}
ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม^{ผู้ช่วย}

มีหน้าที่ ดังนี้

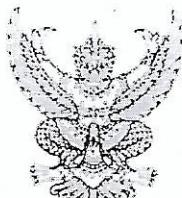
๑. จัดสถานที่รับรายงานตัวนักเรียนที่สอบคัดเลือกได้วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่๑/๗ และ ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่๑/๘ โรงเรียนวิเชียรชุม อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ।
๒. ตรวจสอบเอกสาร ใบรายงานตัวนักเรียนที่สอบคัดเลือกได้ในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๒
๓. จัดสถานที่รับมอบตัวนักเรียนที่สอบคัดเลือกได้
๔. ตรวจสอบเอกสาร ใบมอบตัวนักเรียนที่สอบคัดเลือกได้
๕. ปฏิบัติหน้าที่รับมอบตัววันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑/๗ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑/๘ (อาคารเรียน ๒)

ขอให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้ สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์เกิดผลดีแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สิ้น ณ วันที่ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นางกมลารศน์ ศรีประสิทธิ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชุม

ที่ ๑๘ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองงานของลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง ครุอัตราจ้าง วิชาเอกภาษาอังกฤษ และวิชาเอกดุริยางคศิลป์ (ดนตรีสาขล)

โรงเรียนวิเชียรชุม อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

เพื่อให้การประเมินผลการทดลองงานของลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง ครุอัตราจ้าง วิชาเอกภาษาอังกฤษ และวิชาเอกดุริยางคศิลป์ (ดนตรีสาขล) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดผลดีแก่ราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗, ๗๒ และ ๗๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงแต่งตั้ง ข้าราชการครูเป็นคณะกรรมการประเมิน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ดำเนินการและประสานงาน อำนวยความสะดวก และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๑.๑ นางกมลศันน์ ศรีประสิทธิ์	ผู้อำนวยการ ร.ร.วิเชียรชุม	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางธมลวรรณ โชติธรรม	ครู ร.ร.วิเชียรชุม (คศ.๓)	กรรมการ
๑.๓ นางสุชาวดี กวีพันธ์	ครู ร.ร.วิเชียรชุม (คศ.๓)	กรรมการ
๑.๔ นางนันชา ชัยมณี	ครู ร.ร.วิเชียรชุม (คศ.๓)	กรรมการ
๑.๕ นางเบญจพร คงอินทร์	ครู ร.ร.วิเชียรชุม (คศ.๓)	กรรมการ
๑.๖ นางวิภา nakgaw	ครู ร.ร.วิเชียรชุม (คศ.๓)	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการประเมิน เพื่อประเมินลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง ครุอัตราจ้าง วิชาเอกภาษาอังกฤษ นางสาวพิมพ์ลักษ์ ดำดี ประกอบด้วย

๒.๑ นางธมลวรรณ โชติธรรม	ครู ร.ร.วิเชียรชุม (คศ.๓)	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางเบญจพร คงอินทร์	ครู ร.ร.วิเชียรชุม (คศ.๓)	กรรมการ
๒.๓ นางนิธิกุล ก้อนรัตน์โภคสล	ครู ร.ร.วิเชียรชุม (คศ.๒)	กรรมการ
๒.๔ นางสาวนารี เรืองทอง	ครู ร.ร.วิเชียรชุม (คศ.๒)	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการประเมิน เพื่อประเมินลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง ครุอัตราจ้าง วิชาเอกภาษาอังกฤษ นางสาวมัตติกา ถมข่อง ประกอบด้วย

๓.๑ นางเบญจพร คงอินทร์	ครู ร.ร.วิเชียรชุม (คศ.๓)	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางนันชา ชัยมณี	ครู ร.ร.วิเชียรชุม (คศ.๓)	กรรมการ
๓.๓ นางณัชฐานันท์ ปันทองพันธุ์	ครู ร.ร.วิเชียรชุม (คศ.๓)	กรรมการ
๓.๔ นางสาวนารี เรืองทอง	ครู ร.ร.วิเชียรชุม (คศ.๒)	กรรมการและเลขานุการ

**๔. คณะกรรมการประเมิน เพื่อประเมินลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง
วิชาเอกดุริยางคศิลป์ (ดนตรีสากล) นายเอกสาร กลุ่นล ประกอบด้วย**

๒.๑ นางสุชาวดี กวีพันธ์	ครู ร.ร.วิเชียรชม (ศศ.๓)	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางวิภา nakgaw	ครู ร.ร.วิเชียรชม (ศศ.๓)	กรรมการ
๒.๓ นางสนิสาท สุกสี	ครู ร.ร.วิเชียรชม (ศศ.๓)	กรรมการ
๒.๔ นางพนิดา ปิยะรัตน์	ครู ร.ร.วิเชียรชม (ศศ.๒)	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการประเมินฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ทำการประเมินตามแบบประเมินผลการทดลองงานของลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง วิชาเอกภาษาอังกฤษ และวิชาเอกดุริยางคศิลป์ (ดนตรีสากล) โดยวิธีการประเมินจากผลงาน การสังเกต การสัมภาษณ์ การสอบถาม คำสั่งฯ การมอบหมายให้ปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา การศึกษาเอกสารที่ผู้รับการประเมินจัดทำขึ้น เช่น รายงานผลการปฏิบัติงาน แผนการจัดการเรียนรู้ เป็นต้น

๒. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลเอกสารการประเมินฯ/ผู้จัดเก็บข้อมูล และเครื่องมือการประเมินฯ เอกสารประกอบ และอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง นำเสนอคณะกรรมการฯ ประกอบด้วย

๒.๑ นางวิภา nakgaw	ครู ร.ร.วิเชียรชม (ศศ.๓)	หัวหน้า
๒.๒ นางวนิดา วิชานนท์	ครู ร.ร.วิเชียรชม (ศศ.๒)	ผู้ช่วย
๒.๓ นางสาวทิพวรรณ เมฆอรรัญ	ครู ร.ร.วิเชียรชม (ศศ.๑)	ผู้ช่วย

เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลเอกสารการประเมินฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองงานลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง วิชาเอกภาษาอังกฤษ และวิชาเอกดุริยางคศิลป์ (ดนตรีสากล)

๒. จัดทำเอกสารและแบบประเมินผลการทดลองงานของลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง วิชาเอกภาษาอังกฤษ และวิชาเอกดุริยางคศิลป์ (ดนตรีสากล)

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งฯ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๙๕ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙๕ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๑

(นางกมลารักษ์ ศรีประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม

สำเนา



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชุม

ที่ ๑๗ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานฝึกซ้อมและพานักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ “นวมินท์วิชาการ” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วย โรงเรียนวิเชียรชุมได้จัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ โรงเรียนได้ส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ “นวมินท์วิชาการ” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันศุกร์ ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ณ โรงเรียนนวมินทรราชย์ศิล ทักษิณ จังหวัดสangkhla

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ตามความในมาตรา ๒๗ พระราชบัญญัติระเบียบราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) แก้ไขปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครู ครูอัตราร้าง ปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางกมลลักษณ์ ศรีประสิทธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางร่มลวรรณ ใจธิรัตน์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๑.๓ นางสุชาวดี กวีพันธ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๑.๔ นางเบญจพร คงอินทร์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๑.๕ นางวิภา nakgeaw	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๑.๖ นางนัชชา ชัยมณี	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สันบสนุน อำนวยความสะดวกและมอบหมายภารกิจให้บุคลากร ตลอดจน ตัดสินใจแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น

๒. คณะกรรมการฝ่ายติดต่อประสานงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางนัชชา ชัยมณี	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสุพิศา พิรารากุล	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๒.๓ น.ส.ทิพวรรณ เหมอารัณ	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๒.๔ นางพีระพันธุ์ ชูชาติ	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๒.๕ นางพรพิมล บุญญาภิต	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๒.๖ นางเบญจพร คงอินทร์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ

๒.๗ นางสุนิสาห์ สุกสี	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๒.๘ นางสุจิตรา วิเศษสินธุ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๒.๙ นายสันติ อินทร์ไพบูลย์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวนิตรยา อุ่รรัตน์	ครูผู้ช่วย โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ติดต่อ ประสานงานในการดำเนินการจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ “นวมินท์ วิชาการ” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

๓. คณบดีทำงานกำกับติดตามการดำเนินงานและการฝึกซ้อม ประกอบด้วย

๓.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑) นางสุพิศา พิรารากุล	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	หัวหน้า
๒) นางร่มลวรรณ โชติระโส	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
๓) นางอมร สุวรรณรัตน์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
๔) นางจำเนียร ปานทองคำ	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
๕) นางสุภาภรณ์ โภศัยกานนท์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย

๓.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑) นางสาวทิพวรรณ เหมอารัณ	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	หัวหน้า
๒) นางวนิดา วิชานนท์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
๓) นางสาวนิตรยา อุ่รรัตน์	ครูผู้ช่วย โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย

๓.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๑) นางพิระพันธุ์ ชูชาติ	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	หัวหน้า
๒) นางดาวารัตน์ ประยูรทอง	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
๓) นางกิริรัณ ทองคำ	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย

๓.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

๑) นางพรพิมล บุญญาณติ	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	หัวหน้า
๒) นางยินดี หนูจันทร์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
๓) ว่าที่ ร.ต. หญิงกุลธิดา พงศ์พิริยภักดี	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย

๓.๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๑) นางเบญจพร คงอินทร์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๓)	หัวหน้า
๒) นางสาวมันต์ชญา เพ็ชรมงคล	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๑)	ผู้ช่วย
๓) นางสาวนุสรา ตาเดือน	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๑)	ผู้ช่วย

๓.๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานฯ

๑) นางสุจิตรา วิเศษสินธุ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	หัวหน้า
๒) นางสุดารัตน์ สุกใส	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
๓) นางสาวณัฐชา แสงศรี	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
๔) นางสาวโสริยา รัตนพันธุ์	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
๕) นางสาวอรชา จันทร์ขาว	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย

๓.๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้คิลปะ

๑) นางสุนิสาที สุกสี	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	หัวหน้า
๒) นายธวัช มะโนเพ็ชร	ครูผู้ช่วย โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย

๓.๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๑) นายสันติ อินทร์เพบูลย์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	หัวหน้า
๒) นายเพบูลย์ จินดากวงศ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
๓) นายสิทธิโชค ปาโต	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ กำกับดูแลการฝึกซ้อม และเป็นผู้ฝึกหัดตามกิจกรรมของแต่ละกลุ่มสาระ พร้อมส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ “นวมินท์วิชาการ” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันศุกร์ ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

๔. คณะกรรมการนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ “นวมินท์วิชาการ” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนนวมินทรราชย์ ทักษิณ ในวันศุกร์ ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๔.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑) นางจำเนียร ปานทองคำ	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๒)	หัวหน้า
๒) นางสุภาวรรณ์ โกศัยกานนท์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๓)	ผู้ช่วย

๔.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑) นางวนิดา วิชานนท์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๒)
----------------------	-------------------------------

๔.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๑) นางกีรติ ทองคำ	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๒)
-------------------	-------------------------------

๔.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

๑) นางยินดี หนูจันทร์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๓)
-----------------------	-------------------------------

๔.๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๑) นางสาวมันต์ญา เพชรมงคล	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๑)	หัวหน้า
๒) นางสาวนุสรา ตาเดือน	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๑)	ผู้ช่วย

๔.๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานฯ

- | | | |
|-----------------------------|---------------------------------|---------|
| (๑) นางสุดารัตน์ สุกใส | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๓) | หัวหน้า |
| (๒) นางสาวโสธิยา รัตนพันธุ์ | ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |

๔.๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

- | | |
|-----------------------|-------------------------------|
| (๑) นายธวัช มะโนเพ็ชร | ครูผู้ช่วย โรงเรียนวิเชียรชุม |
|-----------------------|-------------------------------|

๔.๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

- | | | |
|----------------------------|-------------------------------|---------|
| (๑) นายไพบูลย์ jin ดาววงศ์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๒) | หัวหน้า |
| (๒) นายสิทธิโชค ปาโต | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๒) | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ กำกับดูแล และพานักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ “นวมินทร์วิชาการ”
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันศุกร์ ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|--------------------------------|---------|
| ๕.๑ นางสิตาพร แสงสว่าง | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๒) | หัวหน้า |
| ๕.๒ นางอมาไฟ สีบเช่ง | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ จัดหางบประมาณ/วัสดุที่เกี่ยวข้องกับการฝึกซ้อม/ดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินรายการต่าง ๆ

๖. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและรายงานผล ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|-------------------------------|---------|
| ๖.๑ นางสมณฑา ท้ายโภ | โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๓) | หัวหน้า |
| ๖.๒ นางนัชชา ชัยมณี | โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๓) | ผู้ช่วย |
| ๖.๓ นางสินิธิ์ชา รัตนมนี | โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ.๒) | ผู้ช่วย |
| ๖.๔ นางสาวนิตยา อุ่นรัตน์ | ครูผู้ช่วย โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ สรุป ประมาณผลการจัดการแข่งขัน บันทึกภาพรวมทั้งประเมินผลด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการดำเนินการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างเต็มความรู้ความสามารถ เกิดประโยชน์และส่งผลต่อการจัดการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ต่อวันที่ ๒๕ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางกมลศันนี ศรีประสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม

สำเนา



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชุม

ที่ ๑๔ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานฝึกซ้อมและพานักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการงานเทศบาล ๕ วิชาการ ครั้งที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วย โรงเรียนวิเชียรชุมได้จัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ โรงเรียนได้ส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการงานเทศบาล ๕ วิชาการ ครั้งที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันศุกร์ ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดหัวป้อมนอก)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ตามความในมาตรา ๒๗ พระราชบัญญัติระเบียบราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) แก้ไขปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางกมลศานน์ ศรีประสิทธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางรมลวรรณ ใจติรัตน์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๑.๓ นางสุชาวดี กวีพันธ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๑.๔ นางเบญจพร คงอินทร์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๑.๕ นางวิภา นกแก้ว	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๑.๖ นางนัชชา ชัยมณี	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน อำนวยความสะดวกและมอบหมายภารกิจให้บุคลากร ตลอดจนตัดสินใจแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น

๒. คณะกรรมการฝ่ายติดต่อประสานงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางนัชชา ชัยมณี	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	ประธานกรรมการ
๒.๒ น.ส.ทิพวรรณ เหมอรัณ	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ
๒.๓ นางสาวนิตยา อุไรรัตน์	ครูผู้ช่วย โรงเรียนวิเชียรชุม	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ติดต่อ ประสานงานในการดำเนินการจัดการแข่งขันทักษะทางวิชาการงานเทศบาล ๕ วิชาการ ครั้งที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๓. คณะทำงานกำกับติดตามการดำเนินงาน การฝึกซ้อม และพานักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน ทักษะทางวิชาการงานเทศบาล ๕ วิชาการ ครั้งที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันศุกร์ ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ณ โรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดหัวป้อมนอก) ประกอบด้วย

๓.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

(๑) นางสาวทิพวรรณ เหมอรัญ ครู โรงเรียนวิเชียรชุม

๓.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

(๑) นางอมร สุวรรณรัตน์ ครู โรงเรียนวิเชียรชุม หัวหน้า

(๒) นางสุภาภรณ์ โภศัยกานนท์ ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ผู้ช่วย

มีหน้าที่ กำกับดูแล ฝึกซ้อม และพานักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการงานเทศบาล ๕ วิชาการ ครั้งที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันศุกร์ ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

๔. คณะทำงานฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๔.๑ นางสิตาพร แสงสว่าง ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๒) หัวหน้า

๔.๒ นางอम่าไฟ สีบเช้ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดทำงบประมาณ/วัสดุที่เกี่ยวข้องกับการฝึกซ้อม/ดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน รายการต่อไปนี้

๕. คณะทำงานฝ่ายสรุปและรายงานผล ประกอบด้วย

๕.๑ นางสมณฑา ท้ายโภ โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๓) หัวหน้า

๕.๒ นางนัชชา ชัยมณี โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๓) ผู้ช่วย

๕.๓ นางสินิทธิ์ชา รัตนมนี โรงเรียนวิเชียรชุม (คศ.๒) ผู้ช่วย

๕.๔ นางสาวนิตยา อุไรรัตน์ ครูผู้ช่วย โรงเรียนวิเชียรชุม ผู้ช่วย

มีหน้าที่ สรุป ประมวลผลการจัดการแข่งขัน บันทึกภาพรวมทั้งประเมินผลด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการดำเนินการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างเต็มความรู้ ความสามารถ กิจกรรมใดๆ และส่งผลต่อการจัดการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒


(นางกมลาศน์ ศรีประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม

สำเนา



คำสั่ง โรงเรียนวิเชียรชุม

ที่ 15 / 2562

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ควบคุม กำกับ ดูแล นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมประจำปี 2562

ด้วยโรงเรียนวิเชียรชุม ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมโครงการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ- เนตรนารี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนวิเชียรชุม ประจำปีงบประมาณ 2562 ระหว่างวันที่ 11-12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 ณ ค่ายกรมหลวงสงขลานครินทร์ กองพันทหารราบที่ 8 กรมทหารราบที่ 3 กองพลนาวิกโยธิน ตำบลปอย่าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 39 และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 มาตรา 27 สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 พระราชบัญญัติสภากrüและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. คณะที่ปรึกษา มีหน้าที่ให้คำปรึกษา สนับสนุน การปฏิบัติงานตามโครงการ ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนวิเชียรชุม

2. คณะผู้บริหารโรงเรียนวิเชียรชุม

2. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน อำนวยความสะดวกและมอบหมายภารกิจให้บุคลากร ตลอดจนตัดสินใจแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ประกอบด้วย

2.1 นางกลາศาน์ ศรประสิทธิ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม

ประธานกรรมการอำนวยการ

2.2 นางสุขาวดี กวีพันธ์ ครุ โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.3

กรรมการ

2.3 นางคำนึง เด่นดวง ครุ โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.3

กรรมการ

2.4 นายกอบชัยกิจ อ่อนสุวรรณ ครุ โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2

กรรมการ

2.5 นายสันติ อินทร์ไพบูลย์ ครุ โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2 กรรมการและเลขานุการ

3. เจ้าหน้าที่ฝ่ายประสานงาน มีหน้าที่ ติดต่อประสานงาน เกี่ยวกับสถานที่ในการเข้าค่ายพักแรม สิ่งอำนวยความสะดวก ประกอบด้วย

3.1 นายสันติ อินทร์ไพบูลย์ ครุ โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2

หัวหน้า

3.2 นางคำนึง เด่นดวง ครุ โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.3

ผู้ช่วย

3.3 นางเบญจพร คงอินทร์ ครุ โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.3

ผู้ช่วย

3.4 นายกอบชัยกิจ อ่อนสุวรรณ ครุ โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2

ผู้ช่วย

4. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดพิธีสักการะในพิธีราชสุดूดี มีหน้าที่ จัดเตรียมวัสดุ-อุปกรณ์ ในการสักการะ และฝึกซ้อมนักเรียนในการประกอบพิธีการราชสุดूดี ประกอบด้วย

4.1 นายสันติ อินทร์เพบูลย์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2	หัวหน้า
4.2 นายสิทธิโชค ปาโต	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.3	ผู้ช่วย
4.3 นายกอบชัยกิจ อ่อนสุวรรณครู	โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2	ผู้ช่วย
4.4 นายธัช มะโนเพ็ชร	ครู โรงเรียนวิเชียรชุมศศ.1	ผู้ช่วย
4.5 ครูประจำชั้น ป.6 ทุกคน		ผู้ช่วย

5. เจ้าหน้าที่ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่วางแผน ควบคุม ดูแล เตรียมอาหารกล่อง พร้อมนำส่งนักเรียน และเตรียมการให้บริการเครื่องดื่มสำหรับครูผู้กำกับ วิทยากร ประกอบด้วย

5.1 นางอมร สุวรรณรัตน์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2	หัวหน้า
5.2 นางกีวรรณ ทองคำ	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2	ผู้ช่วย
5.3 นางดวงแข พุนนานาคม	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2	ผู้ช่วย
5.4 นางสาวเจนจิรา สุวรรณมนี	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม	ผู้ช่วย
5.5 นางสาวฐิติวรรณ จิตรถาวร	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	ผู้ช่วย
5.6 นางสาววชิรญา สุวรรณมนี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	ผู้ช่วย
5.7 นางสาวกษพร พงศ์สุวรรณ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	ผู้ช่วย
5.8 นายจิระพงศ์ บรรค์มา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	ผู้ช่วย
5.9 นายธนางเกียรติ ธนาลาภสกุล	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	ผู้ช่วย

6. เจ้าหน้าที่ฝ่ายกำกับดูแลลูกเสือ - เนตรนารี มีหน้าที่ กำกับ ดูแลควบคุม ลูกเสือ - เนตรนารี ประกอบด้วย

6.1 นางอมร สุวรรณรัตน์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2	กำกับดูแลชั้น ป.6/1
6.2 นางสาวนัฐชา แสงศรี	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2	กำกับดูแลชั้น ป.6/1
6.3 นางคำนึง เด่นดวง	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.3	กำกับดูแลชั้น ป.6/2
6.4 นางสนิทธีษา รัตนมนี	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2	กำกับดูแลชั้น ป.6/2
6.5 นางเบญจพร คงอินทร์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.3	กำกับดูแลชั้น ป.6/3
6.6 นางสมุณฑา ท้ายโภก	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.3	กำกับดูแลชั้น ป.6/3
6.7 นางจำเนียร ปานทองคำ	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2	กำกับดูแลชั้น ป.6/4
6.8 นางสาวฐิติวรรณ จิตรถาวร	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ ฯ	กำกับดูแลชั้น ป.6/4
6.9 นางกีวรรณ ทองคำ	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2	กำกับดูแลชั้น ป.6/5
6.10 ว่าที่ร.ต.หญิงกุลจิตา พงศ์พิริยะวงศ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2	กำกับดูแลชั้น ป.6/5
6.11 นางดารารัตน์ ประยูรทอง	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.3	กำกับดูแลชั้น ป.6/6
6.12 นายสันติ อินทร์เพบูลย์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2	กำกับดูแลชั้น ป.6/6
6.13 นางปริญญาพร เมืองรักษ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2	กำกับดูแลชั้น ป.6/7
6.14 นางสาวเจนจิรา สุวรรณมนี	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2	กำกับดูแลชั้น ป.6/7
6.15 นางสาวทิพวรรณ เหมอราษฎร์ครู	โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.1	กำกับดูแลชั้น ป.6/8
6.16 นางสาวจารุวรรณ สมานพิทักษ์วงศ์	ครูอัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชุม	กำกับดูแลชั้น ป.6/8

7. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดพิธีรอบกองไฟ มีหน้าที่ จัดเตรียมวัสดุ- อุปกรณ์ ในพิธีรอบกองไฟ

7.1 เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดทำพวงมาลัย ดอกไม้ ชูป เทียน ในพิธีต่างๆ พุ่มฉลาก พานพวงมาลัย เตรียมตัวลูกเสือ เนตรนารี และระบำชาราไฟ ประกอบด้วย

7.1.1 นางดารารัตน์ ประยูรทอง	ครู โรงเรียนวิเชียรชม ศศ.3	หัวหน้า
7.1.2 นางอมร สุวรรณรัตน์	ครู โรงเรียนวิเชียรชม ศศ.2	ผู้ช่วย
7.1.3 นางจำเนียร ปานทองคำ	ครู โรงเรียนวิเชียรชม ศศ.2	ผู้ช่วย
7.1.4 นางก文วรรณ ทองคำ	ครู โรงเรียนวิเชียรชม ศศ.2	ผู้ช่วย
7.1.5 นางสินิธิชญา รัตนมนี	ครู โรงเรียนวิเชียรชม ศศ.2	ผู้ช่วย
7.1.6 นางสุมณฑา ท้ายโภ	ครู โรงเรียนวิเชียรชม ศศ.3	ผู้ช่วย
7.1.7 นางคำนึง เต่นดวง	ครู โรงเรียนวิเชียรชม ศศ.3	ผู้ช่วย
7.1.8 นางปริญญาพร เมืองรักษ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชม ศศ.2	ผู้ช่วย
7.1.9 นางสาวทิพวรรณ เหมอารัณ	ครู โรงเรียนวิเชียรชม ศศ.1	ผู้ช่วย
7.1.10 นางสาวเจนจิรา สุวรรณมนี	ครูอัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย

7.2 เจ้าหน้าที่ฝ่ายการจัดการพิธีรอบกองไฟ พิธีจุดไฟ ขบวนชุดลุ ประกอบด้วย

7.2.1 นายกอบชัยกิจ อ่อนสุวรรณ	ครู โรงเรียนวิเชียรชม ศศ.2	หัวหน้า
7.2.2 นายสันติ อินทร์เพบูลร์	ครู โรงเรียนวิเชียรชม ศศ.2	ผู้ช่วย
7.2.3 นายสิทธิโชค ปาเต	ครู โรงเรียนวิเชียรชม ศศ.3	ผู้ช่วย
7.2.4 นายธวัช มะโนเพ็ชร	ครู โรงเรียนวิเชียรชม ศศ.1	ผู้ช่วย
7.2.5 ครูประจำชั้นป.6 ทุกคน		ผู้ช่วย

8. เจ้าหน้าที่ฝ่ายพยาบาล มีหน้าที่ จัดหายา เวชภัณฑ์ และดูแลนักเรียนที่เจ็บป่วยระหว่างไปเข้าค่ายพักแรม ประกอบด้วย

8.1 นางจำเนียร ปานทองคำ	ครู โรงเรียนวิเชียรชม ศศ.2	หัวหน้า
8.2 นางก文วรรณ ทองคำ	ครู โรงเรียนวิเชียรชม ศศ.2	ผู้ช่วย
8.3 นางสาวจารุวรรณ สมานพิทักษ์วงศ์ครูอัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชม		ผู้ช่วย
8.4 นางสาวเจนจิรา สุวรรณมนี	ครูอัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย

9. เจ้าหน้าที่ฝ่าย บันทึกภาพ มีหน้าที่บันทึกภาพ จัดเก็บข้อมูล เพื่อรายงานผลประกอบด้วย

9.1 นางเบญจพร คงอินทร์	ครู โรงเรียนวิเชียรชม ศศ.3	หัวหน้า
9.2 นางสาวณัฐชา แสงศรี	ครู โรงเรียนวิเชียรชม ศศ.1	ผู้ช่วย
9.3 นางสาวกชพร พงศ์สุวรรณ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	ผู้ช่วย

10. เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ จัดทำวัสดุและเบิกจ่ายงบประมาณตามที่ได้รับ
จัดสรร ประกอบด้วย

10.1 นางคำนึง เด่นดวง	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.3	หัวหน้า
10.2 นางสิตาพร แสงสว่าง	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม ศศ.2	ผู้ช่วย
10.3 นางอมาไฟ สีบเช่ง	นักวิชาการการเงินพัสดุ	ผู้ช่วย
10.4 นางอมร สุวรรณ์ตันตี	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ. 2)	ผู้ช่วย
10.5 นายสันติ อินทร์ไพบูลย์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ. 2)	ผู้ช่วย

11. เจ้าหน้าที่ฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินการจัดกิจกรรมพร้อมทั้งสรุปและรายงานผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

11.1 นางเบญจพร คงอินทร์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ. 3)	หัวหน้า
11.2 นางคำนึง เด่นดวง	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ. 3)	ผู้ช่วย
11.3 นางปริญญาพร เมืองรักษ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ. 2)	ผู้ช่วย
11.4 ว่าที่ร้อยตรีหญิงกุลธิดา พงศ์พิริยะภักดีครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ. 2)	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ. 2)	ผู้ช่วย
11.5 นางจำเนียร ปานทองคำ	ครู โรงเรียนวิเชียรชุม (ศศ. 2)	ผู้ช่วย

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของ
ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ **23** เดือน มกราคม พ.ศ. 2562

สั่ง ณ วันที่ **23** เดือน มกราคม พ.ศ. 2562

๑๖๒

(นางกมลล้าน ศรีประดิษฐ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม



สำเนา^{คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชุม}
ที่ ๑๖ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ ดำเนินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ตามที่ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้กำหนดให้มีการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ดำเนินการจัดสอบ ในวันเสาร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ นี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ เกิดความบริสุทธิ์ ยุติธรรม มีความโปร่งใสในการดำเนินการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสังขละ เขต ๑ ได้เชิญคณะกรรมการดำเนินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในเขตอำเภอเมือง ร่วมประชุมพร้อมกัน ณ ห้องประชุมวิเชียรคีรี โรงเรียนวิเชียรชุม ในวันพุธที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานครศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ตามความในมาตรา ๒๗ พระราชบัญญัติระเบียบรัฐการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับที่ ๒) แก้ไขปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๕๕ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------|
| ๑.๑ นางกมลศานต์ ศรีประสาทธิ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม | ประธานกรรมการอำนวยการ |
| ๑.๒ นางธมลวรรณ โชคระโส | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นางสุขาวดี กวีพันธ์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | กรรมการ |
| ๑.๔ นางเบญจพร คงอินทร์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | กรรมการ |
| ๑.๕ นางวิภา nakgaw | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | กรรมการ |
| ๑.๖ นางนัชชา ชัยมณี | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดังนี้ ให้คำปรึกษา สนับสนุน อำนวยความสะดวกและมอบหมาย ภารกิจให้บุคลากร ตลอดจนตัดสินใจแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น

๒. คณะกรรมการจัดสถานที่ ประจำปี

- | | | |
|---|---------------------------------|-----------------|
| ๒.๑ นางสมศรี สินธoro | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.๒ นางคำนึง เด่นดวง | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | คณะทำงาน |
| ๒.๓ นางสุมณฑา ท้ายโก | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | คณะทำงาน |
| ๒.๔ นางสินิทธิ์ษา รัตนมนี | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | คณะทำงาน |
| ๒.๕ นางบริญญาพร เมืองรักษ์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | คณะทำงาน |
| ๒.๖ นางสาวนิตยา อุไรรัตน์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | คณะทำงาน |
| ๒.๗ ว่าที่ รต.หญิงกุลธิดา พศ์พิริยภักดี | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | คณะทำงาน |
| ๒.๘ นางสาวจิตราวดี ปานแจ่ม | ครู อัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชุม | คณะทำงาน |

- ๒.๙ นายสันติ อินทร์พูลย์ ครูโรงเรียนวิเชียรชุม คณะทำงาน
 ๒.๑๐ นายกอบชัยกิจ อ่อนสุวรรณ ครูโรงเรียนวิเชียรชุม คณะทำงาน
 ๒.๑๑ นายสิทธิ์โชค ปาโต ครูโรงเรียนวิเชียรชุม คณะทำงาน
 ๒.๑๒ นางอันธิกา อินทร์แก้ว ครูโรงเรียนวิเชียรชุม คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้ จัดตั้ง และเก็บอี้สำหรับประชุม ณ ห้องประชุมวิเชียรคีรี และดูและความสะอาด ความเรียบร้อย ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป

๓. เจ้าหน้าที่ฝ่ายอาหาร ประกอบด้วย

- ๓.๑ นางดวงแข พุนชนาคม ครูโรงเรียนวิเชียรชุม หัวหน้า^{ผู้ดูแล}
 ๓.๒ นางสุคนธ คงอ่อง ครูโรงเรียนวิเชียรชุม ผู้ช่วย
 ๓.๓ นางลักษณา ชูรัตน์ เจ้าหน้าที่ธุรการ ผู้ช่วย
 ๓.๔ น.ส.อรพรรณ จันทร์เพ็ญ ครูอัตรารাজា โรงเรียนวิเชียรชุม ผู้ช่วย
 ๓.๕ คณาจนาและคณครัวทุกคน ผู้ช่วย

มีหน้าที่ (ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๑๑.๐๐-๑๗.๐๐ น.) ดังนี้

๑. เตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๒. บริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๓. จัดเก็บและดูแลความเรียบร้อยของสถานที่

๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

- ๔.๑ นางสุภาวดี สุระคำแหง ครูโรงเรียนวิเชียรชุม หัวหน้า^{ผู้ดูแล}
 ๔.๒ นายราษนิทร ชринทราวนิ เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ โรงเรียนวิเชียรชุม ผู้ช่วย
 ๔.๓ นายจักรินทร์ จันทร์รักษ์ เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ โรงเรียนวิเชียรชุม ผู้ช่วย

มีหน้าที่ (ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๑๑.๐๐-๑๗.๐๐ น.) ดังนี้

๑. บันทึกภาพ
 ๒. ควบคุม ดูแล เครื่องเสียง และติดตั้ง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เพื่อใช้ในการประชุม
๕. เจ้าหน้าที่การงบประมาณ ประกอบด้วย
- ๕.๑ นางสิตาพร แสงสว่าง ครูโรงเรียนวิเชียรชุม หัวหน้า^{ผู้ดูแล}
 ๕.๒ นางสาวไไฟ สีบเช่ง นักวิชาการเงินและบัญชี โรงเรียนวิเชียรชุม ผู้ช่วย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะทำงานตามคำสั่ง ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อประโยชน์ของนักเรียนและทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘/๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ถึง ณ วันที่ ๒๘/๒ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางกมลศันนี ศรีประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม