

สำเนา



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชุม

ที่ ๙๐๔/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา

ด้วยโรงเรียนวิเชียรชุม จะดำเนินการจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ป.๓) ซึ่งเป็นเอกสารอนุมัติการจบหลักสูตรของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑ มาตรา ๒๗ สถาคัล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๖ และระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติสถาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และระเบียบกฎหมาย ที่จึงมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครู และครุอัตราจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน อำนวยความสะดวก ตัดสินใจ แก้ไขปัญหา ประชุม วางแผน กำหนดรายละเอียด ประสานกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|-------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นางกมลศานุ ศรีประสีห์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางธนกรวรรณ โชคติระโส | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นางนันชา ชัยมณี | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | กรรมการ |
| ๑.๔ นางสมณฑา หาญโภ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | กรรมการ |
| ๑.๕ นางมณฑา คำสุข | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | กรรมการและเลขานุการ |

๒. เจ้าหน้าที่ผู้เขียน/ ผู้พิมพ์ มีหน้าที่ กรอกรายการข้อมูลโรงเรียน ข้อมูลผู้เรียน ข้อมูลจำนวน
ผู้สำเร็จการศึกษา และพิมพ์แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|-------------------------|---------------------------------|---------|
| ๒.๑ | นางมณฑา คำสุข | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | หัวหน้า |
| ๒.๒ | นางสาวนารีรัตน์ หนองทอง | ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ช่วย |

๓. เจ้าหน้าที่ผู้แทน ผู้ตรวจ และนายทะเบียน มีหน้าที่ ตรวจสอบ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา และลงลายมือชื่อ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|------------------------|------------|
| ๓.๑ นางรุ่มลวรรษ โชคธิรักษ์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | นายทะเบียน |
| ๓.๒ นางนันชา ชัยมนี | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้ตรวจ |
| ๓.๓ นางมณฑา คำสุข | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้แทน |
| ๓.๔ นางสมณฑา ชาญโภค | ครู โรงเรียนวิเชียรชุม | ผู้แทน |

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความเต็มใจ รับผิดชอบ มีความรอบคอบ บรรลุ
ตามวัตถุประสงค์ และเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่นี้ ๓๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ถึง ณ วันที่ ๓๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางกมลา Chan ศรีประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม

สำเนา



คำสั่ง โรงเรียนวิเชียรชุม

ที่ ๑๐๕ /๒๕๖๒

เรื่อง การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียนวิเชียรชุม

เพื่อให้การบริหารจัดการสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เนماะสมกับภารกิจตามแนวทางการกระจายอำนาจจากการบริหารและการจัดการศึกษา โดยคำนึงถึงประโยชน์ผลดีแก่ทางราชการส่งผลต่อความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน ประโยชน์ของสถานศึกษา ชุมชน ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างแท้จริง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติราชบัญญัติเรื่องเบี้ยบบูรพาภารกิจการทรงศึกษาอธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ ตามความในมาตรา ๒๗ พระราชบัญญัติราชบูรพาภิการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) แก้ไขปรับปรุง พ.ศ.๒๕๔๔ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕ ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบการเก็บรักษาร่องเงินและการนำเงินส่งคลังในหน้าที่ของอำเภอและกิ่งอำเภอ พ.ศ.๒๕๒๐ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๒ เพื่อปรับปรุงภารกิจการบริหารงบประมาณของโรงเรียนวิเชียรชุม ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่างๆ จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียน ดังนี้

๑. นางเรวดี แสงสุริยวงศ์ เป็นเจ้าหน้าที่การเงิน ให้ปฏิบัติหน้าที่

๑.๑. การรับ- จ่ายเงินของโรงเรียนทุกประเภท

๑.๒. จัดทำเอกสารประกอบการรับ - จ่ายเงินของโรงเรียนทุกประเภท

ให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่างๆ โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางกมลศานต์ ศรีประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชุม