



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชม

ที่ ๑๑๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำและตรวจสอบระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑)
ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนวิเชียรชม จะดำเนินการจัดทำระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑) ซึ่งเป็นเอกสารในการสมัครเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) แก้ไขปรับปรุง พ.ศ.๒๕๔๕ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำและตรวจสอบระเบียบแสดงผลการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน อำนวยความสะดวก ตัดสินใจ แก้ไขปัญหา ประชุม วางแผน กำหนดรายละเอียด ประสานกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๑.๑ นายไพฑูรย์ ทองมณี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสุดธิดา ศักดิ์สุวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายกิตติพงษ์ พันธุ์มณี	รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๑.๔ นางสาวเยาวพา ยังช่วย	รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๑.๕ นางสาวนันทาทิพย์ เพชรสุวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๑.๖ นางนัชชา ชัยมณี	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๑.๗ นางมณฑา คำสุข	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๑.๘ นางสมณฑา ทายโก	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการและเลขานุการ

๒. เจ้าหน้าที่จัดทำระเบียบแสดงผลการเรียน มีหน้าที่ จัดทำระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑) ฉบับสำเนา และกรอกข้อมูลผลการเรียน ข้อมูลผู้เรียน ตามแบบฟอร์มที่สถานศึกษากำหนดซึ่งอ้างอิงแบบฟอร์มจากกระทรวงศึกษาธิการสำหรับนักเรียนที่กำลังศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ประกอบด้วย

๒.๑ นางมณฑา คำสุข	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	หัวหน้า
๒.๒ นางสมณฑา ทายโก	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๒.๓ นางสาวอุไรรัตน์ อินทพันธ์	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๒.๔ นางอัญญาณี สาขา	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย

๓. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล และประสานงาน มีหน้าที่ ตรวจสอบระเบียบแสดงผลการเรียน ดำเนินการติดต่อ รวบรวมข้อมูลหลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดทำระเบียบแสดงผลการเรียนของนักเรียนกับผู้ปกครองนักเรียน ประกอบด้วย

๓.๑ นางมณฑา คำสุข	ครู โรงเรียนนิวเชียรชม	หัวหน้า
๓.๒ นางคารารัตน์ ประยูรทอง	ครู โรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย
๓.๓ นางเบญจพร คงอินทร์	ครู โรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย
๓.๔ นางพรพิมล บุญญะถิติ	ครู โรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย
๓.๕ นางจำเนียร ปานทองคำ	ครู โรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย
๓.๖ นายธวัช มะโนเพ็ชร	ครู โรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย
๓.๗ นางปริญญาพร เมืองรักษ์	ครู โรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย
๓.๘ นางภาวิณี สมปรีดา	ครู โรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย
๓.๙ นางสาวสินีธิ์ษา รัตนมณี	ครู โรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย
๓.๑๐ นางสาวเสาวลักษณ์ กองสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย โรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย
๓.๑๑ นางสาวจิตรลดา บุญเรือง	ครู โรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย
๓.๑๒ ว่าที่ ร.ต.หญิงกุลธิดา พงศ์พิริยภักดิ์	ครู โรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย
๓.๑๓ นางคำนึ่ง เด่นดวง	ครู โรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย
๓.๑๔ นางสาวเจนจิรา สุวรรณมณี	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย
๓.๑๕ นางสาวทิพวรรณ เหมอารัญ	ครู โรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย
๓.๑๖ นางสาวปาลิตา สีหนู	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย
๓.๑๗ นางวนิดา วิชานนท์	ครู โรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย
๓.๑๘ นางสมณฑา หายุโก	ครู โรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย
๓.๑๙ นางสาวอุไรรัตน์ อินทพันธ์	ครูอัตราจ้างโรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย
๓.๒๐ นางอัญญาณี สาขา	ครูอัตราจ้างโรงเรียนนิวเชียรชม	ผู้ช่วย

๔. เจ้าหน้าที่ถ่ายเอกสาร มีหน้าที่ ทำสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนรู้ ประกอบด้วย

นางจ๊ะไร สมทรง	เจ้าหน้าที่ถ่ายเอกสาร
----------------	-----------------------

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ เบิกจ่ายเงิน พัสดุ สำหรับการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามระเบียบการเงินพัสดุ ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวศุคนธา คงเอียง	ครู โรงเรียนนิเขียรชม	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางอมร สุวรรณรัตน์	ครู โรงเรียนนิเขียรชม	กรรมการ
๕.๓ นางเพ็ญนี หิรัญสาดี	ครู โรงเรียนนิเขียรชม	กรรมการ
๕.๔ นางสาวนาตียะห์ ยะโกะ	ครู โรงเรียนนิเขียรชม	กรรมการ
๕.๕ นางสาวนุริสา อาแวบือซา	ครู โรงเรียนนิเขียรชม	กรรมการ
๕.๖ นางสาวพรพิมล ยงเกียรติกันต์	เจ้าหน้าที่พัสดุ โรงเรียนนิเขียรชม	กรรมการ
๕.๗ นางนฤมล วิจิตร	เจ้าหน้าที่การเงิน โรงเรียนนิเขียรชม	กรรมการ
๕.๘ นางสุณิศา วัชรระวรพงศ์	ครู โรงเรียนนิเขียรชม	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความเต็มใจ รับผิดชอบ มีความรอบคอบ บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายไพฑูรย์ ทองมณี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชม
ที่ ๑๑๓ / ๒๕๖๕
เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง

ตามที่ โรงเรียนวิเชียรชม ได้มีคำสั่ง ที่ ๒๐๕/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ
หลักฐานการรับ-จ่ายเงินประจำวันโรงเรียน สั่ง ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ความแจ้งแล้ว นั้น

โรงเรียนวิเชียรชม ขอยกเลิกคำสั่ง ฯ ดังกล่าว

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายไพฑูรย์ ทองมณี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม