



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชม

ที่ ๗๐ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมน้องอนุบาล

สู่โครงการ English Programme

ด้วยโรงเรียนวิเชียรชม โดยโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษ (English Program) จะดำเนินการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนชั้นอนุบาล ๓ โรงเรียนวิเชียรชม ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ที่มีความประสงค์จะเข้าเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Programme) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ กำหนดให้มีการจัดกิจกรรม ในทุกวันอังคาร - วันศุกร์ ตั้งแต่วันอังคาร ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ ถึง วันศุกร์ ที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๓๐ น. – ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมวิเชียรศิริ โรงเรียนวิเชียรชม

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เกิดผลดีแก่ทางราชการ อาศัยอำนาจตราพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๒๗ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไข ปรับปรุงเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ จึงมอบหน้าที่ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก แก่คณะกรรมการ ทุกฝ่าย เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- |                                 |                                 |                     |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นายไพฑูรย์ ทองมณี           | ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม    | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ นายกิตติพงษ์ พันธุ์มณี      | รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๓ นางสุดธิดา ศักดิ์สุวรรณ     | รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการ             |
| ๑.๔ นางสาวเยาวพา ยังช่วย        | รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการ             |
| ๑.๕ นางสาวนันทาทิพย์ เพชรสุวรรณ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการ             |
| ๑.๖ นางเบญจพร คงอินทร์          | ครู โรงเรียนวิเชียรชม           | กรรมการ             |
| ๑.๗ นางนัชชา ชัยมณี             | ครู โรงเรียนวิเชียรชม           | กรรมการ             |
| ๑.๘ นางกนกวรรณ สมบัติยานุชิต    | ครู โรงเรียนวิเชียรชม           | กรรมการ             |
| ๑.๙ นางสุภาภรณ์ โกศัยกานนท์     | ครู โรงเรียนวิเชียรชม           | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะทำงานฝ่ายจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีหน้าที่ ออกแบบการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมการสอน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- |                            |                                  |         |
|----------------------------|----------------------------------|---------|
| ๒.๑ นายไกรภพ ชูชื่น        | ครู โรงเรียนวิเชียรชม            | หัวหน้า |
| ๒.๒ นางสาวทิพวรรณ เหมอาร์ญ | ครู โรงเรียนวิเชียรชม            | ผู้ช่วย |
| ๒.๓ Miss Lerato Motsamai   | ครูชาวต่างชาติ โรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |

- ๒.๔ Miss Amie Bella Jeng ครูชาวต่างชาติ โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย
- ๒.๕ Miss Deborah C. Rosalia ครูชาวต่างชาติ โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย
- ๒.๖ Miss May B. Hongayo ครูชาวต่างชาติโรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย
๓. คณะทำงานฝ่ายดำเนินกิจกรรม มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน

ดูแลความเรียบร้อยของสถานที่ และเตรียมความพร้อมด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

วันอังคาร ประกอบด้วย

- ๓.๑ นางสาวภาภรณ์ โกศัยกานนท์ ครู โรงเรียนวิเชียรชม หัวหน้า
- ๓.๒ นางสาวทัศนีย์วรรณ จินดา ครู โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย
- ๓.๓ นางกนกวรรณ สมบัติยานุชิต ครู โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย
- ๓.๔ นายณัฐพล อินทร์ักษ์ ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย
- ๓.๕ นางสาววรฤทัย เพ็ชรรัตน์ ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย

วันพุธ ประกอบด้วย

- ๓.๖ นางสุไม จุลแก้ว ครู โรงเรียนวิเชียรชม หัวหน้า
- ๓.๗ นางสมศรี สินธโร ครู โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย
- ๓.๘ นางสาวสุภารัตน์ ขุนคำริห์ ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย
- ๓.๙ นางสาวสุดารัตน์ ประชัยเทพ ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย
- ๓.๑๐ นางสาวจุไรรัตน์ เหมรัตน์ ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย

วันพฤหัสบดี ประกอบด้วย

- ๓.๑๑ นางอมร สุวรรณรัตน์ ครู โรงเรียนวิเชียรชม หัวหน้า
- ๓.๑๒ นางจริยา สังข์พันธ์ ครู โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย
- ๓.๑๓ นางวาสนา พรหมคล้าย ครู โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย
- ๓.๑๔ นางสาวพิมพ์ลักษณ์ คำดี ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย
- ๓.๑๕ นางสาวมัตติกา ถมของ ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย

วันศุกร์ ประกอบด้วย

- ๓.๑๖ นางเพ็ญณี หิรัญสาลี ครู โรงเรียนวิเชียรชม หัวหน้า
- ๓.๑๗ นางนิรมล ทองน้อย ครู โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย
- ๓.๑๘ นายณรงค์ฤทธิ์ สังข์ศรี ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย
- ๓.๑๙ นางสาวอินทิรา รัณรงค์ ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย
- ๓.๒๐ นางสาวชนากานต์ สังโคมินทร์ ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย

๔. คณะทำงานฝ่ายเอกสาร มีหน้าที่ จัดเตรียม จัดทำสำเนา เข้าเล่มเอกสารที่ใช้ประกอบการเรียน ให้เป็นไปด้วยเรียบร้อย ประกอบด้วย

- ๔.๑ นายไกรภพ ชูชื่น ครู โรงเรียนวิเชียรชม หัวหน้า
- ๔.๒ นางปาริชาติ ปิ่นทองพันธุ์ ครู โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย
- ๔.๓ นางสาวเจนจิรา สุวรรณมณี ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย
- ๔.๔ นางสาวปาลิตา สีหนู ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม ผู้ช่วย

- |     |                         |                                  |         |
|-----|-------------------------|----------------------------------|---------|
| ๔.๕ | Miss Lerato Motsamai    | ครูชาวต่างชาติ โรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |
| ๔.๖ | Miss Amie Bella Jeng    | ครูชาวต่างชาติ โรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |
| ๔.๗ | Miss Deborah C. Rosalia | ครูชาวต่างชาติ โรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |
| ๔.๘ | Miss May B. Hongayo     | ครูชาวต่างชาติโรงเรียนวิเชียรชม  | ผู้ช่วย |
| ๔.๙ | นางจະโร สมทรง           | เจ้าหน้าที่ถ่ายเอกสาร            | ผู้ช่วย |
๕. คณะทำงานฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย
- |      |                            |                                |         |
|------|----------------------------|--------------------------------|---------|
| ๕.๑  | นางสีดาพร แสงสว่าง         | ครู โรงเรียนวิเชียรชม          | หัวหน้า |
| ๕.๒  | นางนิติกุล ก้องรัตนโกศล    | ครู โรงเรียนวิเชียรชม          | ผู้ช่วย |
| ๕.๓  | นายณัฐพล อินทรักษ์         | ครูอัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชม  | ผู้ช่วย |
| ๕.๔  | นายณรงค์ฤทธิ์ สังข์ศรี     | ครูอัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชม  | ผู้ช่วย |
| ๕.๕  | นางสาวพิมพ์ลภภัทร คำดี     | ครูอัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชม  | ผู้ช่วย |
| ๕.๖  | นางสาวมัตติกา ถมของ        | ครูอัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชม  | ผู้ช่วย |
| ๕.๗  | นางสาวสุดารัตน์ ประชัยเทพ  | ครูอัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชม  | ผู้ช่วย |
| ๕.๘  | นางสาวจุไรรัตน์ เหมรัตน์   | ครูอัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชม  | ผู้ช่วย |
| ๕.๙  | นางสาวสุภารัตน์ ขุนคำริห์  | ครูอัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชม  | ผู้ช่วย |
| ๕.๑๐ | นางสาวอินทิรา รัณรงค์      | ครูอัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชม  | ผู้ช่วย |
| ๕.๑๑ | นางสาววรฤทัย เพ็ชรรัตน์    | ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |
| ๕.๑๒ | นางสาวชนากานต์ สังโคมินทร์ | ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |

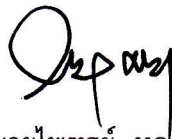
๖. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ มีหน้าที่ จัดเตรียม ควบคุมดูแล อำนาจความสะดวกในการใช้สื่อโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ ประกอบด้วย

- |     |   |                               |         |
|-----|---|-------------------------------|---------|
| ๖.๑ | นางสุดารัตน์ สุกใส                            | ครู โรงเรียนวิเชียรชม         | หัวหน้า |
| ๖.๒ | นางสาวทิพวรรณ เหมอาร์ณ                        | ครู โรงเรียนวิเชียรชม         | ผู้ช่วย |
| ๖.๓ | นายจักรินทร์ จันทักษ์                         | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์        | ผู้ช่วย |
| ๖.๔ | นายชยंगุร ธนรุจิวิวรรณ                        | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์        | ผู้ช่วย |
| ๖.๕ | นายณัฐพล อินทรักษ์                            | ครูอัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |
| ๖.๖ | นายณรงค์ฤทธิ์ สังข์ศรี                        | ครูอัตราจ้างโรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |
| ๖.๗ | นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาเอกเทคโนโลยีทางการศึกษา |                               | ผู้ช่วย |

ขอให้คณะกรรมการและคณะทำงานที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ เกิดผลดีแก่ทางราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายไพฑูรย์ ทองมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม