



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชม

ที่ ๑๓๘/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการส่งเสริมสวัสดิการนักเรียน  
โครงการหลักสูตรสองภาษา

ด้วยโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) ได้จัดกิจกรรมอาหารเสริมบริการให้กับนักเรียนโครงการหลักสูตรสองภาษา ให้นักเรียนได้รับประทานอาหารเสริมที่สะอาด มีคุณภาพ ถูกต้องตามหลักโภชนาการ เพื่อให้นักเรียนมีพัฒนาการที่ดี ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ พระราชบัญญัติระเบียบราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๒๗ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ กฎกระทรวงตามหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจบริหาร และการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๐ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องการกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๐ จึงมอบหมาย หน้าที่ให้ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

**๑ คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ** มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาเสนอแนะ ดำเนินการ และประสานงานการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

- |   |                                 |                   |
|---|---------------------------------|-------------------|
| ๑.๑ นายไพฑูรย์ ทองมณี                         | ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม    | ประธานกรรมการ     |
| ๑.๒ นายกิตติพงษ์ พันธุ์มณี                    | รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการ           |
| ๑.๓ นางสาวเยาวพา ยิ่งช่วย                     | รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการ           |
| ๑.๔ นางสุดธิดา ศักดิ์สุวรรณ                   | รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการ           |
| ๑.๕ นางสาวนันทาทิพย์ เพชรสุวรรณ               | รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการ           |
| ๑.๖ ว่าที่ร.ต.หญิงกุลธิดา พงศ์พิริยภักดิ์ ครู | โรงเรียนวิเชียรชม               | กรรมการ           |
| ๑.๗ นางสิตาพร แสงสว่าง                        | ครู โรงเรียนวิเชียรชม           | กรรมการ           |
| ๑.๘ นางนิธิกุล ก้องรัตน์โกศล                  | ครู โรงเรียนวิเชียรชม           | กรรมการ/เลขานุการ |

๒. คณะทำงานฝ่ายจัดซื้ออาหารเสริม มีหน้าที่ จัดซื้ออาหารเสริมให้นักเรียนโครงการหลักสูตรสองภาษา ประจำวัน ให้บรรลุตามจุดประสงค์เป็นไปตามระเบียบ ประกอบด้วย

- |     |                         |                       |         |
|-----|-------------------------|-----------------------|---------|
| ๒.๑ | นางนิธิกุล ก้องรัตนโกศล | ครู โรงเรียนวิเชียรชม | หัวหน้า |
| ๒.๒ | นายไกรภพ ชูชื่น         | ครู โรงเรียนวิเชียรชม | ผู้ช่วย |

๓. คณะทำงานฝ่ายตรวจรับอาหารเสริม มีหน้าที่ ตรวจนับ รับอาหารเสริมนักเรียนโครงการหลักสูตรสองภาษา ประจำวัน ให้บรรลุตามจุดประสงค์เป็นไปตามระเบียบ ประกอบด้วย

- |     |                              |                             |         |
|-----|------------------------------|-----------------------------|---------|
| ๓.๑ | เจ้าหน้าที่ตรวจรับอาหารเสริม | วันที่ ๑๖ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |         |
| ๑.  | นางปาริชาติ ปิ่นทองพันธุ์    | ครู โรงเรียนวิเชียรชม       | หัวหน้า |
| ๒.  | นางสิตาพร แสงสว่าง           | ครู โรงเรียนวิเชียรชม       | ผู้ช่วย |
| ๓.๒ | เจ้าหน้าที่ตรวจรับอาหารเสริม | วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ |         |
| ๑.  | นางจริยา สังข์พันธุ์         | ครู โรงเรียนวิเชียรชม       | หัวหน้า |
| ๒.  | นางเพ็ญณี ทิรัญสาลี          | ครู โรงเรียนวิเชียรชม       | ผู้ช่วย |
| ๓.๓ | เจ้าหน้าที่ตรวจรับอาหารเสริม | วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖  |         |
| ๑.  | นางสุภาภรณ์ โกศัยกานนท์      | ครู โรงเรียนวิเชียรชม       | หัวหน้า |
| ๒.  | นางสาวทัศนีย์วรรณ จินดา      | ครู โรงเรียนวิเชียรชม       | ผู้ช่วย |
| ๓.๔ | เจ้าหน้าที่ตรวจรับอาหารเสริม | วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖  |         |
| ๑.  | นางปาริชาติ ปิ่นทองพันธุ์    | ครู โรงเรียนวิเชียรชม       | หัวหน้า |
| ๒.  | นางสาววรรณภา เรืองศรี        | ครู โรงเรียนวิเชียรชม       | ผู้ช่วย |
| ๓.๕ | เจ้าหน้าที่ตรวจรับอาหารเสริม | วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖  |         |
| ๑.  | นางสุไม จุลแก้ว              | ครู โรงเรียนวิเชียรชม       | หัวหน้า |
| ๒.  | นางอมร สุวรรณรัตน์           | ครู โรงเรียนวิเชียรชม       | ผู้ช่วย |
| ๓.๖ | เจ้าหน้าที่ตรวจรับอาหารเสริม | วันที่ ๑ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖   |         |
| ๑.  | นางปาริชาติ ปิ่นทองพันธุ์    | ครู โรงเรียนวิเชียรชม       | หัวหน้า |
| ๒.  | นางสิตาพร แสงสว่าง           | ครู โรงเรียนวิเชียรชม       | ผู้ช่วย |

๔. คณะทำงานฝ่ายงบประมาณ มีหน้าที่ เบิกจ่ายเงินสำหรับการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามระเบียบการเงินพัสดุ ประกอบด้วย

- |     |                             |                                  |         |
|-----|-----------------------------|----------------------------------|---------|
| ๔.๑ | นางสุนนธา คงเอียง           | ครู โรงเรียนวิเชียรชม            | หัวหน้า |
| ๔.๒ | นางนิธิกุล ก้องรัตนโกศล     | ครู โรงเรียนวิเชียรชม            | ผู้ช่วย |
| ๔.๓ | นางสุนิศา วัชรระวงษ์        | ครู โรงเรียนวิเชียรชม            | ผู้ช่วย |
| ๔.๔ | นางสาวเสาวลักษณ์ กองสวัสดิ์ | ครู โรงเรียนวิเชียรชม            | ผู้ช่วย |
| ๔.๕ | นางสาวภัสรา บุญทับ          | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | ผู้ช่วย |
| ๔.๖ | นางนฤมล วิจิตร              | เจ้าหน้าที่ธุรการ                | ผู้ช่วย |

๕. คณะทำงานฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินการจัดกิจกรรม พร้อมทั้งสรุปและรายงานผล  
การจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๕.๑ นางนิธิกุล ก้องรัตนโกศล	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	หัวหน้า
๕.๒ นางสุไม จุลแก้ว	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๕.๓ นางสาวพิมพ์ลภภัทร ดำดี	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย
๕.๔ นางสาวมัตติกา ถมของ	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวิเชียรชม	ผู้ช่วย

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะทำงานตามคำสั่งได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถให้สำเร็จลุล่วงตาม  
วัตถุประสงค์ เพื่อประโยชน์ของนักเรียนและเกิดผลดีแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



( นายไพฑูรย์ ทองมณี )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม