



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชม

ที่ ๗๗/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานวิชาการและกรรมการบริหารหลักสูตรสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

เพื่อให้การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ มาตรา ๒๗ ที่กำหนดให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีหน้าที่จัดทำสาระของหลักสูตรเพื่อความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ การดำรงชีวิต และการประกอบอาชีพ ตลอดจนเพื่อการศึกษาต่อ ในส่วนที่เกี่ยวกับสภาพของปัญหาในชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๒ และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และการจัดประสบการณ์ตามบริบทของโรงเรียน ได้มีโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ และเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพครบถ้วนตรงตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัด พร้อมทั้งส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน ให้เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุข และเป็นพลโลก

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ พระราชบัญญัติระเบียบราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๒๗ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ กฎกระทรวงการกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๐ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องการกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๐ ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๐ จึงมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครูและครูอัตราจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ดำเนินการและประสานงาน อำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาทุกกรณี และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนตัดสินใจแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ประกอบด้วย

- | | | |
|---|---------------------|-------------------|
| ๑.๑ นายไพฑูรย์ ทองมณี | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางอังคลักษณ์ พลไชย | ครูชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นางสุนธรา คงเอียง | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๑.๔ ว่าที่ ร.ต.หญิงกุลธิดา พงศ์พิริยะภักดิ์ | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๑.๕ นางปริญญพร เมืองรักษ์ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ/เลขานุการ |

๒. คณะกรรมการบริหารงานวิชาการ		ประกอบด้วย	
๒.๑ นางปริญญพร เมืองรักษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ	
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ			
๒.๒ นางจิรวรรณ ชำคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ	
รองหัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ / หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย			
๒.๓ นางกนกวรรณ สมบัติยานุชิต	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	
หัวหน้าหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย / หัวหน้ากลุ่มชั้นอนุบาล ๓			
๒.๔ นางดลพร แรกสกุล	ครูชำนาญการ	กรรมการ	
หัวหน้ากลุ่มชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑			
๒.๕ นางนันทน์ภัส สองเมือง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	
หัวหน้ากลุ่มชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ / หัวหน้างานการศึกษาพิเศษ			
๒.๖ นางสินีธิ์ชา รัตนมณี	ครูชำนาญการ	กรรมการ	
หัวหน้ากลุ่มชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓			
๒.๗ นางจำเนียร ปานทองคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	
หัวหน้ากลุ่มชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ / หัวหน้ากิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้			
๒.๘ นางสาวเนตรชนก เกื้อเดช	ครูชำนาญการ	กรรมการ	
หัวหน้ากลุ่มชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕			
๒.๙ นางดารารัตน์ ประยูรทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	
หัวหน้ากลุ่มชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖			
๒.๑๐ นางสาวทิพวรรณ เหมอาร์ญ	ครูชำนาญการ	กรรมการ	
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์/ หัวหน้างานส่งเสริมวิจัยและนวัตกรรม			
๒.๑๑ นางสุไม จุลแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
๒.๑๒ นางยินดี หนูจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม			
๒.๑๓ นางพนิดา ปิยะรัตน์	ครูชำนาญการ	กรรมการ	
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ			
๒.๑๔ นางดวงแข พูนธนาคม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ			
๒.๑๕ นายไพบุลย์ จินดาวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา			
๒.๑๖ นายไกรภพ ชูชื่น	ครูชำนาญการ	กรรมการ	
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ			
๒.๑๗ นางวนิดา วิชานนท์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	
หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์			
๒.๑๘ นางสิดาพร แสงสว่าง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	
หัวหน้าโครงการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ (EP) / หัวหน้าคุณลักษณะอันพึงประสงค์			

๒.๑๙	นางอรรณณ เชาว์บวร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
	หัวหน้าโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล		
๒.๒๐	นางอรรณณ อินทร์แก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
	หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
๒.๒๑	นางณิชนิตา พฤกษ์พงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
	หัวหน้างานแนะแนว		
๒.๒๒	นางสาวมิ่งขวัญ นนทะสร	ครู คศ.๑	กรรมการ
	หัวหน้างานพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ		
๒.๒๓	นางสาวจิตรลดา บุญเรือง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
	หัวหน้าหลักสูตรสถานศึกษา / หัวหน้าการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน		
๒.๒๔	นายผลพันธุ์ รัตนภิรมย์	ครู คศ.๑	กรรมการ
	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล		
๒.๒๕	นางมุกดา เปล่งประดับ	ครู คศ.๑	กรรมการ
	รองหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล		
๒.๒๖	นางสาวอินทรา รัตนรงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
	ผู้ช่วยเลขานุการงานวัดผลและประเมินผล		
๒.๒๗	นางสาวรัชฎาภรณ์ แสงเต็ม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
	ผู้ช่วยเลขานุการงานวัดผลและประเมินผล		
๒.๒๘	นางสาวสุวิมล แสนคุณา	เจ้าหน้าที่งานทะเบียนวัดผล	กรรมการ
๒.๒๙	นางสาวนิตยา อุไรรัตน์	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ
	เลขานุการกลุ่มบริหารงานวิชาการ		
๒.๓๐	นางสาวทิพย์ัญญา สุวรรณชาติ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	ผู้ช่วยเลขานุการกลุ่มบริหารงานวิชาการ / งานการคัดเลือกหนังสือเรียน		
๒.๓๑	นางสาววรารัตน์ สุวรรณธนะ	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	ผู้ช่วยเลขานุการกลุ่มบริหารงานวิชาการ / งานสารสนเทศวิชาการ		

มีหน้าที่ช่วยราชการงานที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑) วางแผนการดำเนินงานวิชาการ กำหนดสาระรายละเอียดของหลักสูตรระดับสถานศึกษา และแนวการจัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน สภาพเศรษฐกิจ สังคม ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาของท้องถิ่น

๒) จัดทำคู่มือการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการของสถานศึกษา นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล และการแนะแนว ให้สอดคล้องและเป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล และการแนะแนวให้เป็นไปตามจุดหมายและแนวทางการดำเนินการของหลักสูตร

๔) ประสานความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ และชุมชน เพื่อให้การใช้หลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ

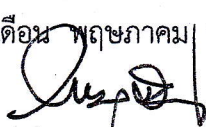
๕) ประชาสัมพันธ์หลักสูตร และการใช้หลักสูตรแก่นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง และนำข้อมูลป้อนกลับจากฝ่ายต่าง ๆ มาพิจารณาเพื่อการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

- ๖) ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
- ๗) ติดตามผลการเรียนรู้ของนักเรียนรายบุคคล ระดับชั้น ระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้แต่ละปีการศึกษา เพื่อปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานด้านต่างๆ ของสถานศึกษา
- ๘) รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการบริหารหลักสูตรของสถานศึกษา โดยเน้นผลการพัฒนาคุณภาพนักเรียนต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับเหนือสถานศึกษา สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง
- ๙) กำหนดแผนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกับครูภายในกลุ่มสาระโดยจัดทำเป็นปฏิทินปฏิบัติงานเป็นรายสัปดาห์ รายเดือน รายภาค หรือรายปีการศึกษา ให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา
- ๑๐) ดูแลและควบคุมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระที่ตนรับผิดชอบให้เป็นไปตามแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และหลักสูตรสถานศึกษา
- ๑๑) พิจารณาคัดเลือกหนังสือเรียน แบบฝึกหัด และหนังสือเสริมประสบการณ์ ที่จะนำไปใช้ประกอบการจัดการเรียนการสอน ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๑๒) จัดประชุมครูภายในกลุ่มสาระอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง เพื่อรับฟัง ให้คำแนะนำ ในการปรึกษาหรือช่วยแก้ไขปัญหาด้านวิชาการ
- ๑๓) จัดทำ PLC ภายในชั้น/กลุ่มสาระอย่างน้อยเดือนละครั้ง เพื่อรับฟัง ให้คำแนะนำ ในการปรึกษาหรือช่วยแก้ไขปัญหาด้านวิชาการ
- ๑๔) จัดทำข้อสอบวัดผลระหว่างภาคเรียนหรือปลายภาคเรียนให้เป็นไปตามระเบียบการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา
- ๑๕) จัดนิทรรศการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร โครงการประจำกลุ่มสาระ เพื่อช่วยให้นักเรียนเกิดทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถในการแก้ปัญหากลุ่มสาระเพิ่มขึ้น
- ๑๖) ประเมินผลงานของรายสาระการเรียนรู้ในกลุ่มสาระ สรุปรายงานการปฏิบัติงานนำเสนอข้อคิดเห็นของครูในกลุ่มสาระให้ผู้บริหารทราบ
- ๑๗) ตรวจ วิเคราะห์ เสนอแนะ ข้อสอบ ของครูในกลุ่มสาระให้ตรงกับตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้
- ๑๘) พัฒนางานวิชาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้มีความก้าวหน้า เหมาะสม และสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)
- ๒๐) ส่งเสริมการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิชาการ (การประกวดแข่งขันต่างๆ)
- ๒๑) ร่วมวางแผน จัดทำแผน และดำเนินงานตามแผนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

• ทั้งนี้ ให้ข้าราชการครูและครูอัตราจ้างที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะอย่างเต็มความสามารถ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ และถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายไพฑูรย์ ทองมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม