



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชม

ที่ ๑๙๓ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมรับน้องนักเรียนโครงการวิทยาศาสตร์ -
คณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนวิเชียรชมกำหนดจัดกิจกรรมรับน้องโครงการวิทยาศาสตร์ -คณิตศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันที่ ๗ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมวิเชียรศิริ โรงเรียนวิเชียรชม อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๒๗ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องจึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครู และครูอัตราจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายไพฑูรย์ ทองมณี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายธีรทัศน์ ราชแก้ว	รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวโสภารัตน เสนุภัย	รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๑.๔ นางสาวนันทิยา นุ่นจ้อย	รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๑.๕ นางสาวกมลพร เพชรกาฬ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๑.๖ นางปริญญพร เมืองรักษ์	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๑.๗ นางวนิดา วิชานนท์	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ประชุมวางแผน ให้คำปรึกษาแนะนำ กิจกรรมรับน้องนักเรียนโครงการวิทยาศาสตร์ -
คณิตศาสตร์

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงานจัดกิจกรรมรับน้อง ประกอบด้วย

๒.๑ นางวนิดา วิชานนท์	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางวิภา นกแก้ว	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๓ นางสาวดวงกมล คำเพชร	ครู โรงเรียนวิเชียรชม	กรรมการ
๒.๔ คณะเครือข่ายผู้ปกครองห้องป. ๕/๙		

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดเตรียม ลำดับ ขั้นตอน พิธีการและกิจกรรมการรับน้องโครงการวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์
๒. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร

- | | | |
|-----------------------------------|-----------------------|---------------|
| ๓.๑ นางสาวทิพวรรณ เหมอารัญ | ครู โรงเรียนวิเชียรชม | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางอันธิกา อินทร์แก้ว | ครู โรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการ |
| ๓.๓ คณะครูช่วยผู้ปกครองห้องป. ๕/๙ | | |

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. เป็นพิธีกรดำเนินรายการตามลำดับขั้นตอนให้เหมาะสมกับเวลา
๒. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ เครื่องเสียงและจัดทำวีดิทัศน์ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|---|---------------|
| ๔.๑ นางสาวมิ่งขวัญ นนทะสร | ครู โรงเรียนวิเชียรชม | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นายอรรถพล เมืองทอง | ครู โรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการ |
| ๔.๓ นายธวัช มโนเพชร | ครู โรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการ |
| ๔.๔ นายชัยสวัสดิ์ เกตุมา | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์โรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการ |
| ๔.๕ นายจักรรินทร์ จันทรักษ์ | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์โรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการ |

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. บันทึกภาพกิจกรรมรับน้องโครงการวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๙ ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๒. ควบคุมเครื่องเสียงในวันที่ ๖ และ ๗ สิงหาคม กรกฎาคม ๒๕๖๗
๓. จัดทำวีดิทัศน์กิจกรรมรับน้องและแนะนำโครงการวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์
๔. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายตกแต่งและจัดสถานที่ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------|
| ๕.๑ นางสาวดวงกมล ดำเพชร | ครูโรงเรียนวิเชียรชม | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ นางวิภา นกแก้ว | ครูโรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการ |
| ๕.๓ นางวนิดา วิชานนท์ | ครูโรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการ |
| ๕.๔ MR.Morito Jr Villarde Chin | ครูชาวต่างประเทศโรงเรียนวิเชียรชม | กรรมการ |
| ๕.๖ คณะครูช่วยผู้ปกครองห้องป. ๕/๙ | | |

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดเตรียมสถานที่ในโดมและห้องประชุมวิเชียรศรีในวันที่ ๖ และ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๒. จัดเก็บและทำความสะอาดสถานที่ในโดมและห้องประชุมวิเชียรศรีให้สะอาดเรียบร้อยในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๓. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ
ลุล่วง ตามวัตถุประสงค์เกิดผลดีแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายไพฑูรย์ ทองมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม