



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรชม

ที่ ๒๒๑ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งพนักงานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดผลประโยชน์แก่ทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๗ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่๙/๒๕๔๖ เรื่อง การมอบอำนาจบังคับบัญชา ลูกจ้างประจำลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๖ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๑๗ และระเบียบกฎหมายหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โรงเรียนวิเชียรชม จึงแต่งตั้งพนักงานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการจำนวน ๒ ราย ปฏิบัติหน้าที่ อยู่เวรรักษาความปลอดภัยสถานศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ โดยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. การปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- ผลัดที่ ๑ ปฏิบัติหน้าที่ หน้าป้อมยาม และตรวจตราความเรียบร้อยทั่วไป ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.โดยเคร่งครัด
- ผลัดที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่ หน้าป้อมยาม และตรวจตราความเรียบร้อยทั่วไป ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.โดยเคร่งครัด

๒. ป้องกัน ดูแลรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินของสถานศึกษามิให้เสียหายหรือสูญหาย

๓. อำนวยความสะดวกให้แก่บุคคลทั่วไปที่มาติดต่อราชการ

๔. ดูแลความเรียบร้อยงานจราจร ยานยนต์ บริเวณหน้าประตูโรงเรียนที่ผ่านเข้า - ออก และระบบการจราจรภายในโรงเรียนให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๕. ตรวจตรามิให้บุคคลภายนอกเข้ามากระทำการอันไม่เหมาะสมภายในบริเวณโรงเรียน

๖. ตรวจตราบริเวณทั่วไปของโรงเรียน เพื่อดูแลความสงบเรียบร้อยในโรงเรียน

๗. สามารถระงับเหตุภัยที่อาจเกิดขึ้นภายในโรงเรียนได้ทันทั่วทั้ง

๘. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หากมีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้นให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาโดยรีบด่วนทันที ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายไพฑูรย์ ทองมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม

บัญชีแนบท้ายคำสั่งโรงเรียนวิเชียรชม

ที่ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งพนักงานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗

วัน เดือน ปี	เวลาปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
๑ - ๗ ส.ค. ๖๗	ผลัดที่ ๑ เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	๑๒ ชั่วโมง
	ผลัดที่ ๒ เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น.	๑๒ ชั่วโมง
๘ - ๑๔ ส.ค. ๖๗	ผลัดที่ ๑ เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	๑๒ ชั่วโมง
	ผลัดที่ ๒ เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น.	๑๒ ชั่วโมง
๑๕ - ๒๑ ส.ค. ๖๗	ผลัดที่ ๑ เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	๑๒ ชั่วโมง
	ผลัดที่ ๒ เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น.	๑๒ ชั่วโมง
๒๒ - ๒๘ ส.ค. ๖๗	ผลัดที่ ๑ เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	๑๒ ชั่วโมง
	ผลัดที่ ๒ เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น.	๑๒ ชั่วโมง
๒๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๗	ผลัดที่ ๑ เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	๑๒ ชั่วโมง
	ผลัดที่ ๒ เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น.	๑๒ ชั่วโมง